

**Expediente:**

Associação dos Municípios Alagoanos -AMA

**DIRETORIA EXECUTIVA**

**Presidente:** Hugo Wanderley Cajú - Cacimbinhas  
**Vice-presidente:** Fernando Sérgio Lira Neto - Maragogi

**Secretário Geral:** Angela Vanessa Rocha Pereira Bezerra - São José da Laje

**1º Secretário:** Júlio Cezar da Silva - Palmeira dos Índios  
**2º Secretário:** Amaro Ferreira da Silva Junior - Jacuípe  
**3º Secretário:** Geraldo Cícero da Silva - Taquarana  
**1º Tesoureiro:** Pedro Henrique de Jesus Pereira - Teotônio Vilela  
**2º Tesoureiro:** Jorge Silvio Luengo Galvão - Jundiá  
**3º Tesoureiro:** José Luiz Vasconcellos dos Anjos - Olho D'água das Flores

**CONSELHO FISCAL**

**Titular:**  
 Vinícius José Mariano de Lima - Canapi  
 André Brandão de Almeida - Mar Vermelho  
 Olavo Calheiros Novais Neto - Murici

**Suplente:**

Manuilson Andrade Santos - Colônia Leopoldina  
 Marcelo Ricardo Vasconcelos Lima - Quebrangulo  
 Adelmo Moreira Calheiros - Capela

**COORDENADORIAS REGIONAIS**

**Coordenador da Região Agreste - Baixo São Francisco:** Manuel Lucas Kummer Feitas dos Santos  
**Coordenador da Região do Sertão - Theobaldo Cavalcanti Lins Netto**  
**Coordenador da Região Central - João Victor Calheiros Amorim Santos**  
**Coordenador da Região Norte:** Areski Damara de Omena Feitas Junior  
**Coordenador da Região Metropolitana - Cecília Lima Herrmann Rocha**  
**Coordenador Litoral Norte - Fernando Henrique Lima Cavalcante**  
**Coordenador Litoral Sul - Carlos Felipe Castro Jatobá Lins**

O Diário Oficial dos Municípios do Estado de Alagoas é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

### ESTADO DE ALAGOAS

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE ANADIA

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

##### EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 10/2022

**EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 10/2022****Fundamento Legal:** Art. 65, da Lei 8.666/93**Partes:** MUNICÍPIO DE ANADIA/AL e a empresa AUTO POSTO SÃO JOÃO LTDA., inscrita no CNPJ sob o nº 21.169.733/0001-24;**Objeto:** Alteração do Contrato 10/2022, vinculado a Ata de Registro de Preços 11/2022, que tem como objeto a contratação de Empresa para Fornecimento Parcelado de Combustível.

O valor do Termo de Contrato, que era R\$ 3.078.918,00, passa a ser de R\$ 3.848.646,73 (três milhões, oitocentos e quarenta e oito mil, seiscentos e quarenta e seis reais e setenta e três centavos), aumentando assim 24,99%.

**Celebração:** 21/10/2022;**Signatários:** José Celino Ribeiro de Lima e Reginaldo Soares dos Santos.**Publicado por:**

Lucas Gabriel Vieira Almeida Rocha

**Código Identificador:**27740D44

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

##### EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 51/2022

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 51/2022****Pregão Eletrônico 27/2022**

**Fundamento Legal:** Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto nº 7.892/13, Decreto Federal 10.024/2019, Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores;

**Contratante:** PREFEITURA MUNICIPAL DE ANADIA/AL.

**Fornecedora Registrada:** MATHEUS S CABRAL - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 27.703.210/0001-00;

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE ITENS (KIT) DE ENXOVAL.

**Valor Global:** R\$ 105.000,00 (cento e cinco mil reais)**Vigência:** 12 meses;**Firmado em:** 20/10/2022;**Signatários:** José Celino Ribeiro de Lima e Matheus Soares Cabral.**Publicado por:**

Lucas Gabriel Vieira Almeida Rocha

**Código Identificador:**0DAAE624

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

##### RESULTADO DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2022

**RESULTADO DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2022**

**OBJETO:** Financiamento por intermédio do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA /FMDCA, de projeto(s) de atendimento, promoção, proteção e defesa de direitos de crianças e adolescentes, em conformidade com as Políticas Públicas voltadas a Criança e ao Adolescente no Município e que sejam inovadores ou complementares a essas políticas públicas, consoante Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 c/c inciso I do art. 15, da Resolução CONANDA nº 137, de 21 de janeiro de 2010 (Dispõe sobre os parâmetros para a criação e o funcionamento dos Fundos Nacional, Estaduais e Municipais dos Direitos da Criança e do Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências.), Resolução CONANDA nº 194, de 10 de julho de 2017.

**ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL - OSC's HABILITADAS:**

- **Associação Comunitária e Cultural Eliana Tenório - ACCETMA**, inscrita no CNPJ sob nº 12.020.652/0001-77, com o Projeto Mãos que Ajudam, com o Valor Global de R\$ 64.990,91 (Sessenta e quatro mil, novecentos e noventa reais e noventa e um centavos).

- **Associação de Desenvolvimento da Comunidade Remanescentes de Quilombo Jaqueira**, inscrita no CNPJ sob nº 27.549.685/0001-86, com o Projeto Quilombo em Ação, com o Valor Global de R\$ 65.000,00 (Sessenta e cinco mil reais).

- **Projeto Cultural Esportivo Resgatando o Futuro - PROCERF**, inscrita no CNPJ sob nº 30.731.177/0001-29, com o Projeto Craques do Futuro, com o Valor Global de R\$ 65.000,00 (Sessenta e cinco mil reais).

Caso queiram, as OSC's tem o prazo de 5 (Cinco) dias úteis a partir da publicação para vir a esta Comissão analisar as documentações ofertadas.

Anadia/AL, 25 de Outubro de 2022

**LUCAS GABRIEL VIEIRA ALMEIDA ROCHA**  
Presidente da CPL

**JOSIVANE MARIA DOS SANTOS**  
Secretária Mun. de Assistência Social

**ALESSANDRO ANTÔNIO DE JESUS**  
Presidente do CMDCA

**Publicado por:**  
Lucas Gabriel Vieira Almeida Rocha  
**Código Identificador:**085A8E72

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA**  
**AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇO (REABERTURA DE PRAZO)**

Solicitamos cotação de preços para compor o Processo nº 15501/2022, que tem como objeto o Registro de Preço para futura e eventual aquisição de Câmaras Frias para Central de Rede de Frio, Unidades Básicas e Especializadas de Saúde.

A solicitação do formulário de cotação deverá ser realizada através do e-mail: [comprasdearapiraca@gmail.com](mailto:comprasdearapiraca@gmail.com). O prazo para recebimento dos formulários com as cotações será até o dia 01 de novembro de 2022 (terça-feira).

Arapiraca - AL, 25 de outubro de 2022.

**WEDJA NOGUEIRA DA SILVA**  
Deptº de Compras de Bens e Serviços  
Coordenação Geral de Licitações - CGL

**Publicado por:**  
Wedja Nogueira da Silva Santos  
**Código Identificador:**017362EE

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA**  
**AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 66/2022**  
**(UASG: 982705)**

Objeto: Aquisição de produtos químicos para tratamento e limpeza das piscinas do Centro de Apoio as Escolas em Tempo Integral – CAETI I. Disponibilidade do Edital: a partir de 26/10/2022 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras) ou <https://transparencia.arapiraca.al.gov.br/licitacao>. Entrega das Propostas: a partir de 26/10/2022 às 08h no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Abertura das Propostas: dia 09/11/2022, às 09:00h (horário de Brasília), no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras).

Arapiraca – AL, 25 de outubro de 2022.

**GABRIEL DE MELO ALMEIDA**  
Pregoeiro – Portaria nº 1.096/2022

**Publicado por:**  
Gabriel de Melo Almeida  
**Código Identificador:**0FC8E2AD

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA**  
**AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇO - REABERTURA DE PRAZO**

Solicitamos cotação de preços para a composição do processo 963/2022 que visa o Registro de Preços para eventual e futura aquisição de Material Educativo Programa Saúde na Escola e Crescer Saudável. A solicitação do formulário de cotação deverá ser realizada através do e-mail: [comprasdearapiraca@gmail.com](mailto:comprasdearapiraca@gmail.com). O Prazo para

recebimento dos formulários com as cotações será até o dia 31 de Outubro de 2022.

Arapiraca, 25 de Outubro de 2022

**ANGÉLICA RITA PETUBA DE SOUSA**  
Deptº de Compras de Bens e Serviços  
Coordenação Geral de Licitações - CGL

**Publicado por:**  
Angelica Rita Petuba de Souza  
**Código Identificador:**6E5EF2A0

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA**  
**AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇO - REABERTURA DE PRAZO**

Solicitamos cotação de preços para a composição do processo 358/2022 que visa a Aquisição de eletrodomésticos, mobiliários e utensílios, para suprir as demandas dos CAETI's III e V da Rede Municipal de Ensino de Arapiraca. A solicitação do formulário de cotação deverá ser realizada através do e-mail: [comprasdearapiraca@gmail.com](mailto:comprasdearapiraca@gmail.com). O Prazo para recebimento dos formulários com as cotações será até o dia 31 de Outubro de 2022.

Arapiraca, 25 de Outubro de 2022

**ANGÉLICA RITA PETUBA DE SOUSA**  
Deptº de Compras de Bens e Serviços  
Coordenação Geral de Licitações - CGL

**Publicado por:**  
Angelica Rita Petuba de Souza  
**Código Identificador:**01A6E4B9

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA**  
**PORTARIA SMGP N.º 063 / 2022**

**PORTARIA SMGP N.º 063 / 2022.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, de conformidade com o Art. 172, § 2º, da Lei nº 1.782/93 e conforme consta do Processo nº 22.390/2022;

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** Designar **CARLOS HENRIQUE RODRIGUES DE SOUSA**, Assessor Técnico, portador do CPF nº 029.058.354-35, como Defensor Dativo no Processo Administrativo Disciplinar nº 22.390/2022, tendo como indiciada a servidora, **MAC CÉLIA ALVES DE FREITAS SILVA**, portadora de matrícula nº 10019-6 e CPF: 008.006.304-75, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, instaurado através da portaria 050 de 18 de agosto de 2022.

**Art. 2º** Esta Portaria vigorará a partir de 25 de outubro de 2022.

Arapiraca, 25 de outubro de 2022.

**MARIA ARILUCE DE CERQUEIRA SILVA**  
Secretária M. de Gestão Pública

Esta Portaria foi registrada na Coordenação Especial de Atos e Registros Administrativos da Secretaria Municipal de Gestão Pública, aos 25 dias do mês de outubro do ano de 2022, com a sua publicação de acordo com as normas legais.

**MARIA ROSÂNGELA BRITO FERREIRA SILVA**  
Coord. Especial I – Atos e Registros Administrativos

**Publicado por:**  
Gean Fábio Carvalho de Oliveira  
**Código Identificador:**A16AFCD2

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA**  
**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO AO CONTRATO Nº 998/2022**

**DAS PARTES:** MUNICÍPIO DE ARAPIRACA – AL – CNPJ Nº 12.198.693/0001-58, COM A INTERVENIÊNCIA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA DENTEMED EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS LTDA – CNPJ Nº 07.897.039/0001-00.

**DO OBJETO:** AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS QUE SERÃO DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

**DO VALOR:** O VALOR DO PRESENTE CONTRATO É DE R\$85.200,00 (OITENTA E CINCO MIL E DUZENTOS REAIS).

**DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS:** AS DESPESAS RESULTANTES DO PRESENTE CONTRATO CORRERÃO À CONTA DOS RECURSOS CONSIGNADOS NO PROGRAMA DE TRABALHO 07.70.10.301.2040.5025 E ELEMENTOS DE DESPESA 4.4.9.0.52.20401 E 4.4.9.0.52.0040.

**DA VIGÊNCIA:** A VIGÊNCIA DESTE CONTRATO INICIARÁ NA PUBLICAÇÃO DE SEU EXTRATO EM IMPRENSA OFICIAL, ESTENDENDO-SE ATÉ O TÉRMINO DO EXERCÍCIO VIGENTE DA SUA CELEBRAÇÃO, PODENDO SER PRORROGADOS NOS TERMOS DA LEI 8.666/93.

**DOS SIGNATÁRIOS:** JOSÉ LUCIANO BARBOSA DA SILVA – CPF Nº 296.681.744-53 P/CONTRATANTE – LUCIANA ANDREA PEREIRA DA FONSECA – CPF Nº 494.563.504-87 P/INTERVENIENTE – ANTÔNIO TADEU PENIDO SILVA JÚNIOR – CPF Nº 063.640.696-22 P/CONTRATADA.

**DA DATA DE ASSINATURA:** 25 DE OUTUBRO DE 2022.

**Publicado por:**

Yasmin Oliveira Kummer Souza

**Código Identificador:**69E22B28

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA**  
**AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 67/2022**  
**(UASG: 982705)**

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Artigos de cama e banho, destinados as Unidades de Acolhimento, Adulto Masculina, Adulto feminina e Infante Juvenil.

Disponibilidade do Edital: a partir de 26/10/2022 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras) ou

<https://transparencia.arapiraca.al.gov.br/licitacao>.

Entrega das Propostas: a partir de 26/10/2022 às 08h no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras).

Abertura das Propostas: dia 11/11/2022, às 09:00h (horário de Brasília), no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras).

Arapiraca – AL, 25 de outubro de 2022.

**GABRIEL DE MELO ALMEIDA**

Pregoeiro – Portaria nº 1.096/2022

**Publicado por:**

Gabriel de Melo Almeida

**Código Identificador:**0797922C

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA**  
**RESOLUÇÃO NORMATIVA Nº 207/2022**

**RESOLUÇÃO NORMATIVA Nº 207/2022**

*Dispõe sobre a aprovação do Plano de Aplicação do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA, de Arapiraca-AL, para aplicação em 2023 e dá outras providências.*

**O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA, DA CIDADE DE ARAPIRACA-ALAGOAS,** no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na Constituição Federal de 1988, Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990, na Lei Municipal nº 3.351, de 22 de agosto de 2019, demais disposições legais vigentes e;

**CONSIDERANDO** ainda, a necessidade de fortalecer o Sistema de Garantia de Direitos – SGD o CMDCA, resolve:

**Art. 1º** – Aprovar o Plano de Aplicação do FMDCA para execução em 2023, conforme deliberação realizada na 3ª reunião extraordinária do CMDCA, em 25 de outubro de 2022.

**Art. 2º** – Os casos omissos na presente resolução serão apreciados e deliberados pelo pleno do CMDCA.

**Art. 3º** – Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições e resoluções em contrário.

Arapiraca/Alagoas, 25 de outubro de 2022.

**WALDEMAR RADAMÉS PEREIRA SOUZA**

Presidente do CMDCA – Arapiraca/AL

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**Publicado por:**

Gean Fábio Carvalho de Oliveira

**Código Identificador:**B39896F8

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALAIA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 64/2022**

PE- 21/2022 PROCESSO: 07110063/2022

ORGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE ATALAIA/AL, CNPJ 12.200.143/0001-26.

FORNECEDORA REGISTRADA: FTM - VIATURAS E CARROCERIAS ESPECIAIS LTDA – ME, 23.130.584/0001-15.

Objeto: Registro de preços para contratação de empresa especializada na aquisição de veículos tipo Vans adaptadas zero quilometro para unidade móvel odontológico, e Vans adaptadas para unidade móvel para Saúde da mulher - GINICOLOGICA, com todas as instalações, mobiliário, aparelhos e equipamentos necessários para atendimento aos munícipes por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Atalaia/Alagoas.

Vencedora dos itens: 01, valor unitário do item: R\$ 520.900,00; item 02, valor unitário do item: R\$ 520.900,00; 03, valor unitário do item: R\$ 514.000,00; 04, valor unitário do item: R\$ 514.000,00. VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

SIGNATÁRIOS: Cecilia Lima Herrmann Rocha, pelo ORGÃO GERENCIADOR e Vinicius de Aguiar Favero e Deimar Salete Mingoti, pela FORNECEDORA REGISTRADA.

**Publicado por:**

Melry Dayane Cavalcante

**Código Identificador:**70FE006A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**EXTRATO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS**

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 61/2022**

PE- 23/2022 PROCESSO: 06070061/2022

ORGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE ATALAIA/AL, CNPJ 12.200.143/0001-26.

FORNECEDORA REGISTRADA: COMERCIAL PALMARINA LTDA, CNPJ Nº 01.065.644/0001-20.

Objeto: Registro de preços para eventual e futura aquisição de MATERIAIS DE EXPEDIENTE.

Vencedora dos itens: 01, 05, 06, 08, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 25, 30, 45, 46, 47, 48, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 62, 66, 68, 70, 71, 72, 74, 77, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 97, 99, 100, 111, 115, 116, 117, 118, 119, 121, 125, 131, 139, 142, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 173, 174, 177, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 189, 190, 191, 196.

Valor total dos itens: R\$ 479.381,20.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

SIGNATÁRIOS: Cecilia Lima Herrmann Rocha, pelo ORGÃO GERENCIADOR e Rafael Leonardo Ferreira Da Silva, pela FORNECEDORA REGISTRADA.



**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 62/2022**

PE- 23/2022 PROCESSO: 06070061/2022

ORGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE ATALAIA/AL, CNPJ 12.200.143/0001-26.

FORNECEDORA REGISTRADA: SUPERMERCADO COMPRE BEM LTDA, CNPJ nº 04.252.964/0001-88.

Objeto: Registro de preços para eventual e futura aquisição de MATERIAIS DE EXPEDIENTE.

Vencedora dos itens: 02, 03, 04, 07, 09, 10, 13, 14, 20, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 44, 49, 50, 51, 60, 61, 63, 64, 65, 67, 69, 73, 75, 76, 78, 85, 86, 87, 88, 96, 98, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 112, 113, 114, 120, 122, 123, 124, 126, 127, 128, 129, 130, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 140, 141, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 175, 176, 178, 193, 194, 195, 197.

Valor total dos itens: R\$ 467.852,99.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

SIGNATÁRIOS: Cecília Lima Herrmann Rocha, pelo ORGÃO GERENCIADOR e João Dehon Barbosa Soares, pela FORNECEDORA REGISTRADA.

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 63/2022**

PE- 23/2022 PROCESSO: 06070061/2022

ORGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE ATALAIA/AL, CNPJ 12.200.143/0001-26.

FORNECEDORA REGISTRADA: VIVA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA, CNPJ nº 20.008.831/0001-17.

Objeto: Registro de preços para eventual e futura aquisição de MATERIAIS DE EXPEDIENTE.

Vencedora dos itens: 43, 172, 188, 192.

Valor total dos itens: R\$ 36.726,00

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

SIGNATÁRIOS: Cecília Lima Herrmann Rocha, pelo ORGÃO GERENCIADOR e Silvano Diego de Albuquerque Ferreira, pela FORNECEDORA REGISTRADA.

**Publicado por:**

Melry Dayane Cavalcante

**Código Identificador:** 7E5F6B88**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
PEDIDO DE COTAÇÃO**

A Prefeitura Municipal de Atalaia, inscrita no CNPJ sob o nº 12.200.143/0001-26, representada neste ato pelo Setor de Compras informa que está recebendo cotações de preços para o seguinte Objeto:

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA COLETORA DE RESÍDUO SANITÁRIO.**

O prazo para envio de propostas e documentação de regularidade fiscal será de 05 (Cinco) dias úteis, a partir desta publicação.

Mais informações e retirada do Termo de Referência: setordecopras.atalaia@gmail.com; ou pessoalmente através do Setor de compras, situada na Rua Fernando Gondim, 114, centro Atalaia/AL (mesmo prédio da Prefeitura), das 8h às 13h de segunda à sexta-feira.

**JOÃO LUÍS COSTA CUNHA**

- Setor de Compras

**Publicado por:**

Melry Dayane Cavalcante

**Código Identificador:** 700C9753**ESTADO DE ALAGOAS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SANTO  
ANTÔNIO****GABINETE DO PREFEITO  
EXTRATO DO CONTRATO Nº 72/2022****Tomada de Preços nº 01/2022;**

Fundamento Legal: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores;

Contratante: MUNICÍPIO DA BARRA DE SANTO ANTÔNIO/AL;

Contratado: **SANTANA E CARVALHO LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº 08.614.299/0001-86;**OBJETO:** Contratação de empresa especializada para a realização dos serviços de reforma do Ginásio Poliesportivo e Clube Municipal Deputado Augusto Farias da Prefeitura Municipal de Barra de Santo Antônio, que encontra-se localizada na Rua Projetada Quarenta e Três na Barra de Santo Antônio - AL.Valor: **R\$ 698.521,23 (seiscentos e noventa e oito mil, quinhentos e vinte e um reais e vinte e três centavos).**

Vigência: 12 (doze) meses.

Firmado em: 05/07/2022.

Signatários: Livia Carla da Silva Alves e João Batista de Santana.

**Publicado por:**

Thatiane Verissimo dos Santos

**Código Identificador:** 12F9971C**GABINETE DO PREFEITO  
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 44/2022**

Pregão Eletrônico 12/2022

Fundamento Legal: Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores; Órgão gerenciador: PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SANTO ANTÔNIO/AL. Fornecedor registrada: **ASSUM PRETO PRODUÇÕES CULTURAIS E COMERCIO DE MATERIAIS PARA USO MEDICO EIRELI**, inscrita no CNPJ 10.462.477/0001-42. Objeto: Registro de preços para eventual e futura aquisição de **Material Hospitalar**, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde do Poder Executivo do Município de Barra de Santo Antônio/AL-AL. VIGENCIA: 12 (doze) meses. Valor Total Registrado: **R\$ 5.200,00** (cinco mil e duzentos reais). FIRMADO EM: 29/08/2022. SIGNATÁRIOS: Livia Carla da Silva Alves e FRANCISCO ADRIANO DA COSTA SOUZA**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 45/2022**

Pregão Eletrônico 12/2022

Fundamento Legal: Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores; Órgão gerenciador: PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SANTO ANTÔNIO/AL. Fornecedor registrada: **KCR INDUSTRIA E COMERCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI EPP** inscrita no CNPJ 09.251.627/0001-90 Objeto: Registro de preços para eventual e futura aquisição de **Material Hospitalar**, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde do Poder Executivo do Município de Barra de Santo Antônio/AL-AL. VIGENCIA: 12 (doze) meses. Valor Total Registrado: **R\$ 7.440,00** (sete mil quatrocentos e quarenta reais). FIRMADO EM: 29/08/2022. SIGNATÁRIOS: Livia Carla da Silva Alves e Marcos Ribeiro Júnior**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 46/2022**

Pregão Eletrônico 12/2022

Fundamento Legal: Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores; Órgão gerenciador: PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE SANTO ANTÔNIO/AL. Fornecedor registrada: **VAL MED PRODUTOS E EQUIPAMENTOS MEDICOS HOSPITALAR EIRELI-EPP** inscrita no CNPJ 05.980.425/0001-28 Objeto: Registro de preços para eventual e futura aquisição de **Material Hospitalar**, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde do Poder Executivo do Município de Barra de Santo Antônio/AL-AL. VIGENCIA: 12 (doze) meses. Valor Total Registrado: **R\$ 55.539,60** (cinquenta e cinco mil, quinhentos e trinta e nove reais e sessenta centavos). FIRMADO EM: 22/09/2022. SIGNATÁRIOS: Livia Carla da Silva Alves e VAUDILEIDE PEREIRA SANTOS**Publicado por:**

Thatiane Verissimo dos Santos

**Código Identificador:** 137A09C6

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BATALHA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,  
FINANÇAS E PLANEJAMENTO**  
**ERRATA DE PUBLICAÇÃO PE 011/2022**

O Município de Batalha/AL, através do Pregoeiro, vem por meio da presente, retificar a Publicação de Matéria publicada no Diário Oficial dos Mu.

**Onde se lê:** às 08:30h.

**Leia - se:** às 10:00hs.

Nada mais havendo, foi lavrada esta errata, que após lida e achada conforme, vai assinada pelo Sr. Pregoeiro. Batalha 25/10/2022.

**ALBERT LEITE E SILVA**

Pregoeiro

**Publicado por:**  
Albert Leite e Silva  
**Código Identificador:**B1F8FF70

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,  
FINANÇAS E PLANEJAMENTO**  
**AVISO DE LICITAÇÃO PE 011/2022 SC**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2022 SC**

Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico nº 011/2022 SC – Tipo: Menor Preço – Objeto: Aquisição de medicamentos em complementação ao CONISUL – Data/Horário: 09 de novembro de 2022, às 10:00hs (horário de Brasília) – o Edital encontra-se disponível no site <http://bnc.org.br/>, no portal do município, através do site [www.batalha.al.gov.br](http://www.batalha.al.gov.br), e na sede do Município, situada no endereço Rua Padre Daniel Bezerra, 99, Centro, Batalha/AL, CEP 57.420-000, em dias úteis, no horário das 08 às 12 horas (horário local), em dias úteis, e ainda, poderá ser obtido mediante solicitação enviada ao e-mail [cplbatalha.al@gmail.com](mailto:cplbatalha.al@gmail.com)

**ALBERT LEITE E SILVA**

Pregoeiro

**Publicado por:**  
Albert Leite e Silva  
**Código Identificador:**6C8597A0

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRANQUINHA**

**GABINETE DO PREFEITO**  
**AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, vem por meio deste Setor de Compras, comunicar que está disponível o termo de referência através do e-mail [comprasbranquinha2021@gmail.com](mailto:comprasbranquinha2021@gmail.com), referente a solicitação de autorização para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SEGURO TOTAL VEICULAR, no município de Branquinha-AL, que a partir desta data, serão contados no máximos 03 (três) dias úteis, a partir desta publicação, para enviarem suas propostas, acompanhada de cópia do contrato social e das certidões: municipal, estadual, federal, fgts e trabalhista e contrato social.

Maiores informações, entrar em contato através do e-mail [comprasbranquinha2021@gmail.com](mailto:comprasbranquinha2021@gmail.com).

Atenciosamente

**MÁRIO SÉRGIO FERREIRA DA SILVA**

Setor de Compras

**Publicado por:**  
Ramon Gomes da Silva  
**Código Identificador:**770692AD

**GABINETE DO PREFEITO**  
**DESPACHO RATIFICADOR**

PROCESSO: 2022.0912.0007

DATA: 25 de OUTUBRO de 2022.

REMETENTE: GABINETE DO PREFEITO

DESTINATÁRIO: CPL (COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO)

ASSUNTO: SOLICITAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS MEDICO HOSPITALAR, DESTINADO AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DE BRANQUINHA-AL.

Considerando as informações constantes nos despachos, documentos e parecer contidos nos autos do processo em epígrafe, RATIFICO a dispensa de licitação reconhecida pela Procuradoria desta Prefeitura para contratar a empresa Justino e Justino e Farmácia Ltda, inscrita no CNPJ sob o n.º 35.156.883/0001-08, para aquisição de equipamento hospitalar. Essa ratificação se fundamenta no art. 26 da Lei Federal nº 8.666/1993. O valor global da aquisição é de R\$ 949,95 (Novecentos e quarenta e nove reais e noventa e cinco centavos). Retornando os autos para a secretaria municipal de Saúde.

Atenciosamente,

**RAIMUNDO JOSÉ DE FREITAS LOPES**

Prefeito

**Publicado por:**  
Ramon Gomes da Silva  
**Código Identificador:**FA570969

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CACIMBINHAS**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CACIMBINHAS**  
**EXTRATO DO CONTRATO**

Contrato Nº **082/2022** – Processo de Dispensa nº 001.018.280922 – Contratação: Dispensa 042/2022 – Fundamentação Legal: **Lei Federal nº 14.133/2021 (Art. 75, inciso II)** – Contratado: **CARLOS HENRIQUE DO PRADO TENORIO**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ de nº **17.223.570/0001-43**, sediada na Fazenda Bento Moreira, S/N, Zona Rural, Boca da Mata – Estado de Alagoas, CEP de nº 57.680-000, neste ato representado pelo Senhor **CARLOS HENRIQUE DO PRADO TENORIO**, brasileira, portador da carteira de identidade nº 2000001101590 – SSP/AL, inscrito no CPF/MF sob n.º 047.387.554-39, – Objeto: prestação de serviços de passeio turístico para os integrantes do Serviço de Convivência vinculado a Secretaria Municipal de Assistência Social – Valor do Contrato: **R\$ 17.500,00 (DEZESSETE MIL E QUINHENTOS REAIS)** – Vigência: 60 (sessenta) dias.

**HUGO WANDERLEY CAJU**

Prefeito

**Publicado por:**  
Jose Fagner Targino Barbosa  
**Código Identificador:**BD3774C3

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CACIMBINHAS**  
**EXTRATO DO CONTRATO**

ESPÉCIE: **CONTRATO Nº 51.1/2022/IL/PMC**. PROCESSO: **INEXIGIBILIDADE Nº IL 014/2022/IL/PMC**. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CURSO DE PRIMEIROS SOCORROS PARA OS EDUCADORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ONDE A MESMA TEM COMO PROPÓSITO EXIGIR A CAPACITAÇÃO DE TODOS OS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO SOBRE PRIMEIROS SOCORROS, LEI 13.722/2018. CONTRANTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE CACIMBINHAS/AL** – sito na Praça 19 de Setembro, nº 101, Centro, Cacimbinhas/AL, inscrita no CNPJ sob o nº **12.227.971/0001-58**. CONTRATADO: **TENORIO & BULHÕES COLEGIO, CURSOS E CONSULTORIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº **07.182.476/0001-30**, estabelecida à Av. Demorivaldo Targino Wanderley, nº 491, Centro, cidade de Cacimbinhas, Estado de Alagoas, representado pelo Sr. **EUDS ANTÔNIO TENÓRIO BULHÕES**, brasileiro, solteiro,

empresário, portador da Carteira Nacional de Habilitação - CNH nº 03491808713 expedida pelo DETRAN/AL. VALOR TOTAL: R\$ 67,500,00 (SESSENTA E SETE MIL E QUINHENTOS REAIS). VIGÊNCIA DO CONTRATO: exercício financeiro 2022.

**HUGO WANDERLEY CAJU**

Prefeito

**Publicado por:**

Jose Fagner Targino Barbosa

**Código Identificador:**25AB8DB7

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO**  
**TERMO**

**GABINETE DO PREFEITO**

**Processo nº:** 001.002.0209/2022

**Assunto:** Registro de Preço para Eventual Contratação de Empresa Especializada para o Fornecimento de MATERIAIS GRÁFICOS, destinados as Secretarias do Município de Campo Grande.

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO GRANDE/AL**, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento a Lei Federal nº 10.502/2002, **HOMOLOGAR** o resultado do processo licitatório na modalidade de **Pregão Eletrônico nº 006/2022 (BNC – BOLSA NACIONAL DE COMPRAS)**, tendo como objeto a Registro de Preço para Eventual Contratação de Empresa Especializada para o Fornecimento de MATERIAIS GRÁFICOS, destinados as Secretarias do Município de Campo Grande, conforme especificações constantes no Termo de Referência e demais anexos do Edital, em favor da empresa **R F C FELIX GRÁFICA**, inscrita no CNPJ sob o nº 25.063.775/0001-37, com sede na Rua Boa Vista, nº 335, Centro, Arapiraca/AL, **restando como vencedora dos itens 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69 e 70 - D L BATISTA**, inscrita no CNPJ sob o nº 25.901.388/0001-22, com sede na Avenida Vieira de Brito, nº 465, São Cristovão, Palmeira dos Índios/AL, **restando como vencedora dos itens 09, 10, 11, e 12 - GRAFICA NOGUEIRA SERVICOS GRAFICOS EIRELI**, inscrita no CNPJ sob o nº 35.740.794/0001-04, com sede na ROD AL 101 NORTE, KM 86, nº 09, Centro, Porto Calvo/AL, **restando como vencedora do item 22**, apresentado Propostas de Preços dos itens no Pregão Eletrônico em epígrafe e nas propostas apresentadas.

Campo Grande/AL, 20 de outubro de 2022.

**TEOGENES HIGINO MELO LESSA**

Prefeito

\*Publicado no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Campo Grande/AL em 20/10/2022.

**GABINETE DO PREFEITO**

**Processo nº:** 001.002.0209/2022

**Assunto:** Registro de Preço para Eventual Contratação de Empresa Especializada para o Fornecimento de MATERIAIS GRÁFICOS, destinados as Secretarias do Município de Campo Grande.

**CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DE CONTRATO**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO GRANDE/AL**, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento ao artigo 64, da Lei Federal nº 8.666/93, no prazo de 03 (três) dias para assinar o termo de contrato, sob pena de decair o direito da contratação e sanções

previstas no artigo 81 da Lei Federal nº 8.666/93.

**R F C FELIX GRÁFICA**, inscrita no CNPJ sob o nº 25.063.775/0001-37, com sede na Rua Boa Vista, nº 335, Centro, Arapiraca/AL.

**D L BATISTA**, inscrita no CNPJ sob o nº 25.901.388/0001-22, com sede na Avenida Vieira de Brito, nº 465, São Cristovão, Palmeira dos Índios/AL.

**GRAFICA NOGUEIRA SERVICOS GRAFICOS EIRELI**, inscrita no CNPJ sob o nº 35.740.794/0001-04, com sede na ROD AL 101 NORTE, KM 86, nº 09, Centro, Porto Calvo/AL.

Campo Grande/AL, 20 de outubro de 2022.

**TEOGENES HIGINO MELO LESSA**

Prefeito

**Publicado por:**

Eduardo Hélio da Silva Barros

**Código Identificador:**2EFD2F84

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO**  
**TERMO**

**GABINETE DO PREFEITO**

**Processo nº:** 002.002.0209/2022

**Assunto:** Registro de Preço para Eventual Contratação de Empresa Especializada para o Fornecimento de Água Mineral, destinados as Secretarias do Município de Campo Grande.

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO GRANDE/AL**, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento a Lei Federal nº 10.502/2002, **HOMOLOGAR** o resultado do processo licitatório na modalidade de **Pregão Eletrônico nº 007/2022 (BNC – BOLSA NACIONAL DE COMPRAS)**, tendo como objeto a Registro de Preço para Eventual Contratação de Empresa Especializada para o Fornecimento de Água Mineral, destinados as Secretarias do Município de Campo Grande, conforme especificações constantes no Termo de Referência e demais anexos do Edital, em favor da empresa **FERNANDA KAROLYNE DOS SANTOS**, inscrita no CNPJ sob o nº 44.828.992/0001-15, com sede na Rua São Paulo, nº 586, Alto do Cruzeiro, Arapiraca/AL, **restando como vencedora dos itens 01, 02 e 03**, apresentado Proposta de Preços dos itens no Pregão Eletrônico em epígrafe e nas propostas apresentadas.

Campo Grande/AL, 20 de outubro de 2022.

**TEOGENES HIGINO MELO LESSA**

Prefeito

\*Publicado no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Campo Grande/AL em 20/10/2022.

**GABINETE DO PREFEITO**

**Processo nº:** 002.002.0209/2022

**Assunto:** Registro de Preço para Eventual Contratação de Empresa Especializada para o Fornecimento de Água Mineral, destinados as Secretarias do Município de Campo Grande.

**CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DE CONTRATO**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO GRANDE/AL**, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento ao artigo 64, da Lei Federal nº 8.666/93, no prazo de 03 (três) dias para assinar o termo de contrato, sob pena de decair o direito da contratação e sanções previstas no artigo 81 da Lei Federal nº 8.666/93.



**FERNANDA KAROLYNE DOS SANTOS**, inscrita no CNPJ sob o nº 44.828.992/0001-15, com sede na Rua São Paulo, n.º 586, Alto do Cruzeiro, Arapiraca/AL.

Campo Grande/AL, 20 de outubro de 2022.

**TEOGENES HIGINO MELO LESSA**  
Prefeito

**Publicado por:**  
Eduardo Hélio da Silva Barros  
**Código Identificador:**25B49292

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO TERMO

### GABINETE DO PREFEITO

**Processo nº:** 004.002.0209/2022

**Assunto:** Registro de Preço para Eventual Contratação de Empresa Especializada para o Fornecimento de Combustíveis, para atender a demanda da frota Oficial e Não Oficial das Secretarias do Município de Campo Grande/AL.

### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO GRANDE/AL**, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento a Lei Federal Nº 10.502/2002, **HOMOLOGAR** o resultado do processo licitatório na modalidade de **Pregão Eletrônico nº 009/2022 (BNC – BOLSA NACIONAL DE COMPRAS)**, tendo como objeto a Registro de Preço para Eventual Contratação de Empresa Especializada para o Fornecimento de Combustíveis, para atender a demanda da frota Oficial e Não Oficial das Secretarias do Município de Campo Grande/AL, conforme especificações constantes no Termo de Referência e demais anexos do Edital, em favor da empresa **AUTOPEL-AUTO POSTO PROGRESSO LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 08.422.115/0001-86, com sede na Rodovia 115, Km 27, Girau do Ponciano/AL, **restando como vencedora dos itens 01, 02 e 03**, apresentado Proposta de Preços dos itens no Pregão Eletrônico em epígrafe e nas propostas apresentadas.

Campo Grande/AL, 20 de outubro de 2022.

**TEOGENES HIGINO MELO LESSA**  
Prefeito

\*Publicado no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Campo Grande/AL em 20/10/2022.

### GABINETE DO PREFEITO

**Processo nº:** 004.002.0209/2022

**Assunto:** Registro de Preço para Eventual Contratação de Empresa Especializada para o Fornecimento de Combustíveis, para atender a demanda da frota Oficial e Não Oficial das Secretarias do Município de Campo Grande/AL.

### CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DE CONTRATO

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO GRANDE/AL**, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento ao artigo 64, da Lei Federal Nº 8.666/93, no prazo de 03 (três) dias para assinar o termo de contrato, sob pena de decair o direito da contratação e sanções previstas no artigo 81 da Lei Federal Nº 8.666/93.

**AUTOPEL-AUTO POSTO PROGRESSO LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 08.422.115/0001-86, com sede na Rodovia 115, Km 27, Girau do Ponciano/AL.

Campo Grande/AL, 20 de outubro de 2022.

**TEOGENES HIGINO MELO LESSA**  
Prefeito

**Publicado por:**  
Eduardo Hélio da Silva Barros  
**Código Identificador:**775006DE

## ESTADO DE ALAGOAS PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAPI

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO

#### RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO

Referência: Tomada de Preços n.º 06/2022

Objeto: Contratação de Empresa do ramo da Construção-Civil para construção de uma quadra descoberta no Povoado Mudubim, Zona Rural, Município de Canapi, Alagoas.

Na publicação ocorrida no Diário Oficial dos Municípios Alagoanos, aos 24/10/2022, edição 1907, ONDE SE LÊ: Com base nas informações constantes do presente Processo Licitatório, e, considerando que foi expressamente consignada em Ata a empresa vencedora, nos termos do art. 43, inciso VI, da Lei n.º 8.666/93, homologo o procedimento licitatório, em favor da empresa JCS AUGUSTO LTDA, CNPJ 43.331.939/0001-41, estabelecida no conjunto Ares do Sol, nº 08 – Quadra Lote 08 – Centro – Messias/AL, representada pelo senhor Júlio Cesar Silva Augusto, portador do RG nº 30688655 SSP/AL e CPF nº 076.944.444-01, ficando a mesma convocada para assinatura do Contrato, nos termos do Art. 64, Caput, do citado diploma legal, sob as penalidades da Lei. LEIA-SE: Com base nas informações constantes do presente Processo Licitatório, e, considerando que foi expressamente consignada em Ata a empresa vencedora, nos termos do art. 43, inciso VI, da Lei n.º 8.666/93, homologo o procedimento licitatório, em favor da empresa LUCENA ENGENHARIA EIRELI, CNPJ 15.130.631/0001-00, estabelecida na Rua Professor José Correia Bulhões, nº 35 – Centro – Olivença, representada pelo Senhor Thiago de Lucena Santos, portador do RG nº 1.991.075 SSP/AL e CPF 050.646.504-77, ficando a mesma convocada para assinatura do Contrato, nos termos do Art. 64, Caput, do citado diploma legal, sob as penalidades da Lei.

**Publicado por:**  
Gilmo Malta de Menezes  
**Código Identificador:**87D1DD06

## ESTADO DE ALAGOAS PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNEIROS

### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO HOMOLOGAÇÃO PREGÃO E EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇO

#### HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2022-SRP

O Prefeito do Município de Carneiros, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, **HOMOLOGA** o presente processo no valor global na ordem de R\$ 520.000,00 (quinhentos e vinte mil reais).

Carneiros, 21 de outubro de 2022.

**GERALDO NOVAIS AGRA FILHO**  
Prefeito

#### EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇO

MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 013/2022-SRP. Processo Administrativo nº 052.014.010922. OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de Veículos automotores. ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE CARNEIROS – CNPJ: 12.250.684/0001-69. ESPÉCIE: Ata Registro de Preço nº 15/2022. FORNECEDOR REGISTRADO: GAMA AUTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 18.579.356/0001-97, vencedora do item

único no valor unitário de R\$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais), totalizando o valor global de R\$ 520.000,00 (quinhentos e vinte mil reais). **CELEBRAÇÃO:** 24/10/2022. **VIGÊNCIA DA ATA:** 12 (doze) meses. **FORO:** Comarca de São José da Tapera-AL. **FUNDAMENTAÇÃO:** Lei nº 10.520/2002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e, Decreto nº 8.538/2015, Decreto nº 5.450/2005 e Lei Municipal nº 304/2011, e ainda o Decreto 10.024, de 20 de setembro de 2019 e, especialmente, pelos Decretos nºs 7.892/2013 e 8.250/2014. **SIGNATÁRIOS:** Geraldo Novais Agra Filho-Prefeito ordenador da despesa pelo Órgão Gerenciador e Lilian de Freitas Sanguinetti Ferreira, pelo Fornecedor Registrado. A ATA encontra-se na íntegra disponível na sede do município e no site <http://www.carneiros.al.gov.br>.

Carneiros, 24 de outubro de 2022.

**GERALDO NOVAIS AGRA FILHO**  
Prefeito

**Publicado por:**  
Arnaldo de Araujo Alecio  
**Código Identificador:**7FEA5479

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHÃ PRETA**

**SECRETARIA MUNICIPL DE INFRAESTRUTURA E**  
**DESENVOLVIMENTO URBANO**  
**AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE EDITAL**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0718004/2022**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2022**

O MUNICÍPIO DE CHÃ PRETA, ESTADO DE ALAGOAS, através de sua Pregoeira, torna público o Edital do Pregão Eletrônico Nº 031/2022, que objetiva Registro de Preços para futura e eventual aquisição de insumos de material de construção Civil para atender ao programa Mais Habitação e as necessidades dos setores, secretarias e órgãos da administração pública do Município de Chã Preta/AL. Início do recebimento das propostas: 09:00hs do dia 27/10/2022. Fim do recebimento das propostas: 09:00hs do dia 10/11/2022. Início da Disputa: 09h40min do dia 10/11/2022. Os interessados poderão obter o Edital na Rua Aureliano Teixeira, s/n – Centro – Chã Preta/AL, de segunda a sexta – feira, das 08:00 às 13:00h ou através do e-mail: [cplchapreta@gmail.com](mailto:cplchapreta@gmail.com) e pelo Portal de Licitações da Bolsa Nacional de Compras (BNC) [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br),

Chã Preta/AL, 25 de outubro de 2022.

**VALQUÍRIA LIMA DA SILVA**  
Pregoeira.

**Publicado por:**  
Jose Cicero Correia  
**Código Identificador:**3F14105C

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE COLÔNIA LEOPOLDINA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E**  
**PLANEJAMENTO**  
**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO 17/2022**

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**  
**Ref. Pregão Eletrônico nº 17/2022.**  
**Registro de Preços**

O Prefeito do Município de Colônia Leopoldina, no uso de suas atribuições e prerrogativas, considerando legais os procedimentos adotados, e, ainda, para que se produzam os devidos e legais efeitos,

**RESOLVE:**

**HOMOLOGAR** o resultado da licitação sob a modalidade de Pregão Eletrônico nº 17/2022 (BNC – BOLSA NACIONAL DE COMPRAS), cujo objeto é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE COLÔNIA LEOPOLDINA - AL**, em favor da empresa **AN COMERCIO E SERVIÇO LTDA**, CNPJ26.259.857/0001-14, **FERREIRA COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI**, CNPJ 23.041.087/0001-40, **M S ZOPELARI DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI EPP**, CNPJ 28.779.013/0001-20, que na ocasião atendeu aos termos do instrumento convocatório da licitação, para a execução do objeto licitado, ficando a mesma convocada para assinatura da ata de registro de preços, nos termos do art. 64 caput, da lei nº 8.666/93, sob as penas da lei.

Publique-se como condição de eficácia dos autos.

Colônia Leopoldina/AL, 25 de outubro de 2022.

**MANUILSON ANDRADE SANTOS**  
Prefeito

**Publicado por:**  
Jodimarco Luiz da Silva Dionizio  
**Código Identificador:**7BCAB1BC

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE DELMIRO GOUVEIA**

**CÂMARA MUNICIPAL**  
**EDITAL/CONVITE**

**EDITAL/CONVITE**

**Audiência Pública da Comissão de Finanças o Ofício SEFIN – Nº 149 e 150/2022 – para apresentação de Audiência Pública das Metas Fiscais do 1º e 2º Quadrimestre/2022 respectivamente da Prefeitura Municipal de Delmiro Gouveia.**

*O Presidente da Comissão de Finanças, Orçamento, Tomada de Contas e Postura, da Câmara Municipal de Delmiro Gouveia, convida os senhores Vereadores que fazem parte dessa comissão a se fazerem presentes na sessão de audiência Pública, inclusive toda a população do Município, de acordo com o art. 48, parágrafo único, da Lei Complementar Federal nº 101/2000, Lei de Responsabilidade Fiscal, a ser realizada no dia 09 de novembro de 2022 quarta-feira, a partir das 10h, no plenário da Câmara Municipal.*

Câmara Municipal de Delmiro Gouveia, 25 de outubro de 2022.

**EVERTON HENRIQUE BARBOSA ROCHA**  
Presidente da CFO

**Publicado por:**  
Erika Vanessa Melo de Lima  
**Código Identificador:**68D16E93

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO**  
**RESULTADO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 23/2022 3º CHAMADA**  
**PROCESSO N.º 02220019/2022**

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇO PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE DEGASTES, LÂMINAS, UNHAS, PARAFUSOS E PORCAS PARA NIVELADORA, PÁ CARREGADEIRA E RETROESCAVADEIRA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DELMIRO GOUVEIA – AL.

A Comissão Permanente de Licitação – CPL/DELMIRO GOUVEIA torna público para conhecimento dos interessados, que no dia 25 de outubro de 2022 foi fracassada a terceira chamada do Pregão Eletrônico SRP nº 23/2022.



Delmiro Gouveia/AL, 25 de outubro de 2022.

**ERIKA VANESSA MELO DE LIMA**  
Pregoeira.

**Publicado por:**  
Erika Vanessa Melo de Lima  
**Código Identificador:**F294B03A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO**  
**PORTARIA Nº 1007/2022**

**GABINETE DO PREFEITO**

**PORTARIA Nº 1007/2022**

**PREFEITA MUNICIPAL DE DELMIRO GOUVEIA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas por Lei,

**RESOLVE:**  
CONCEDER, gratificação de estímulo ao servidor **JOSE FERREIRA DE LIMA NETO**, inscrito no CPF sob o nº 048.###.###-51, em 100% (cem por cento) da sua remuneração.

Delmiro Gouveia, 25 de outubro de 2022.

**ROSANGELLA FREIRE R. DE MENEZES COSTA**  
Secretária de Administração e Recursos Humanos

**Publicado por:**  
Lucinea Lopes Santos Silva  
**Código Identificador:**723CB2A9

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO**  
**DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

**AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE.**

O Departamento de Compras do Município de Delmiro Gouveia-AL convida as empresas especializadas no fornecimento do objeto acima especificado, a participar da pesquisa de preço conforme planilha descritiva que deverá ser solicitada através do e-mail [comprasdelmiro@gmail.com](mailto:comprasdelmiro@gmail.com).  
A cotação deverá ser enviada até o dia 03 de novembro de 2022.

**JOSÉ CARLOS RODRIGUES**  
Departamento de Compras

Delmiro Gouveia – AL, 25 de outubro de 2022.

**Publicado por:**  
José Carlos Rodrigues  
**Código Identificador:**8E163408

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO**  
**DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

**AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE PLAQUETAS DE ALUMÍNIO.**

O Departamento de Compras do Município de Delmiro Gouveia-AL convida as empresas especializadas no fornecimento do objeto acima especificado, a participar da pesquisa de preço conforme planilha descritiva que deverá ser solicitada através do e-mail [comprasdelmiro@gmail.com](mailto:comprasdelmiro@gmail.com).  
A cotação deverá ser enviada até o dia 03 de novembro de 2022.

**JOSÉ CARLOS RODRIGUES**  
Departamento de Compras

Delmiro Gouveia – AL, 25 de outubro de 2022.

**Publicado por:**  
José Carlos Rodrigues  
**Código Identificador:**2743F8E1

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO**  
**DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

**AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE LUBRIFICANTES.**

O Departamento de Compras do Município de Delmiro Gouveia-AL convida as empresas especializadas no fornecimento do objeto acima especificado, a participar da pesquisa de preço conforme planilha descritiva que deverá ser solicitada através do e-mail [comprasdelmiro@gmail.com](mailto:comprasdelmiro@gmail.com).  
A cotação deverá ser enviada até o dia 03 de novembro de 2022.

**JOSÉ CARLOS RODRIGUES**  
Departamento de Compras

Delmiro Gouveia – AL, 25 de outubro de 2022.

**Publicado por:**  
José Carlos Rodrigues  
**Código Identificador:**15D0A821

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO**  
**DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

**AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DESINSETIZAÇÃO, DESRATIZAÇÃO E DESCUPINAÇÃO.**

O Departamento de Compras do Município de Delmiro Gouveia-AL convida as empresas especializadas no fornecimento do objeto acima especificado, a participar da pesquisa de preço conforme planilha descritiva que deverá ser solicitada através do e-mail [comprasdelmiro@gmail.com](mailto:comprasdelmiro@gmail.com).  
A cotação deverá ser enviada até o dia 03 de novembro de 2022.

**JOSÉ CARLOS RODRIGUES**  
Departamento de Compras

Delmiro Gouveia – AL, 25 de outubro de 2022.

**Publicado por:**  
José Carlos Rodrigues  
**Código Identificador:**BE7F726A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO**  
**DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

**AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO.**

O Departamento de Compras do Município de Delmiro Gouveia-AL convida as empresas especializadas no fornecimento do objeto acima especificado, a participar da pesquisa de preço conforme planilha descritiva que deverá ser solicitada através do e-mail [comprasdelmiro@gmail.com](mailto:comprasdelmiro@gmail.com).  
A cotação deverá ser enviada até o dia 03 de novembro de 2022.

**JOSÉ CARLOS RODRIGUES**  
Departamento de Compras

Delmiro Gouveia – AL, 25 de outubro de 2022.

**Publicado por:**  
José Carlos Rodrigues  
**Código Identificador:**87C7E863

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
RESULTADO DE LICITAÇÃO**

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 031/2022  
PROCESSO N.º 06070029/2022

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE PESSOAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS CRECHES

EMPRESAS VENCEDORAS

SAULUS DISTRIBUIDORA SERVIÇOS E COMÉRCIO EIRELI  
CNPJ N.º 19.650.212/0002-23.

Lote 10 – R\$ 6.120,00  
Lote 15 – R\$ 14.000,00  
Lote 22 – R\$ 568,96

MRB DISTRIBUIDORA DE ACESSÓRIOS EMPRESARIAIS  
EIRELI – EPP CNPJ N.º 12.183.083/0001-36.

Lote 01 – R\$ 281.760,00  
Lote 02 – R\$ 93.920,00  
Lote 03 – R\$ 255.600,00  
Lote 04 – R\$ 85.200,00  
Lote 05 – R\$ 236.880,00  
Lote 06 – R\$ 78.960,00  
Lote 07 – R\$ 212.280,00  
Lote 08 – R\$ 70.760,00  
Lote 09 – R\$ 11.544,00  
Lote 11 – R\$ 103.968,00  
Lote 12 – R\$ 35.840,00  
Lote 13 – R\$ 12.730,00  
Lote 14 – R\$ 18.330,00  
Lote 16 – R\$ 663,84  
Lote 17 – R\$ 108.585,00  
Lote 18 – R\$ 36.195,00  
Lote 20 – R\$ 29.610,00  
Lote 21 – R\$ 14.230,00  
Lote 23 – R\$ 25.408,00  
Lote 24 – R\$ 4.790,00  
Lote 25 – R\$ 6.490,00

Lote fracassado: 19

Delmiro Gouveia/AL, 25 de outubro de 2022

**ERIKA VANESSA MELO DE LIMA**  
Pregoeira

\*Republicado por incorreção.

**Publicado por:**  
Erika Vanessa Melo de Lima  
**Código Identificador:**7AC23AFE

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
HOMOLOGAÇÃO**

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 06070031/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 032/2022 2.º CHAMADA

**OBJETO:** Registro de preço para aquisição de cadeirinhas de carro para criança para atender os alunos matriculados nas unidades escolares e creches da rede pública de ensino de Delmiro Gouveia – AL.

Com base nas informações do presente Processo Licitatório, **HOMOLOGO** o presente, em favor da empresa:

FRONT COMERCIAL LTDA, CNPJ N.º 43.731.740/0001-00, com valor global de R\$ 88.240,00 (Oitenta e oito mil duzentos e quarenta reais).

Delmiro Gouveia – AL, 19 de outubro de 2022.

**ROSANGELLA FREIRE R. M. COSTA**

Secretária Municipal de Administração  
Decreto N.º 01/2021, de 04 de Janeiro de 2021

**Publicado por:**  
Erika Vanessa Melo de Lima  
**Código Identificador:**16327889

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 06070031/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 032/2022 2.º CHAMADA

**OBJETO:** Registro de preço para aquisição de cadeirinhas de carro para criança para atender os alunos matriculados nas unidades escolares e creches da rede pública de ensino de Delmiro Gouveia – AL.

Órgão Gerenciador: Município de Delmiro Gouveia - AL.

Fornecedor Beneficiário: FRONT COMERCIAL LTDA, CNPJ N.º 43.731.740/0001-00, com valor global de R\$ 88.240,00 (Oitenta e oito mil duzentos e quarenta reais).

Vigência: 12 (doze) meses

**ROSANGELLA FREIRE R. M. COSTA**

Secretária Municipal de Administração  
Decreto N.º 01/2021, de 04 de Janeiro de 2021

**Publicado por:**  
Erika Vanessa Melo de Lima  
**Código Identificador:**E2F9D637

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE****AVISO DE COTAÇÃO**

O Departamento de Compras da Secretaria Municipal de Saúde de Delmiro Gouveia – AL, convida empresas a participar da pesquisa de preço referente a aquisição de Equipamentos e Materiais Odontológico, considerando que a aquisição dos mesmos são indispensáveis para atender satisfatoriamente a população. O termo de Referência e Planilhas descritivas deverão ser solicitada através do e-mail [comprassaudedelmiro@outlook.com](mailto:comprassaudedelmiro@outlook.com).

As cotações deverão ser enviadas até o dia 25 de outubro de 2022.

**JANAINA DA SILVA CORREIA**

Departamento de Compras

**Publicado por:**  
Ana Lígia da Silva Gomes  
**Código Identificador:**F9224478

**SECRETARIA MUNICIPAL INFRAESTRUTURA  
AVISO DE LICITAÇÃO****AVISO DE LICITAÇÃO**

**Tomada de Preço N.º 05/2022 2.ª CHAMADA Menor Preço Global**

PROCESSO ADMINISTRATIVO. N.º 07110028/2022

A prefeitura Municipal de Delmiro Gouveia/AL, realizará às 10:00 (dez) horas no dia 22 de novembro de 2022, na sala da Comissão Permanente de Licitação, situada na cidade de Delmiro Gouveia/AL, Praça da Matriz n.º 08, Centro nesta cidade, modalidade Tomada de Preço, sob regime empreitada por preço Global, visando a Contratação de empresa especializada para reforma de praças das seguintes bairros: bairro Novo, Bom Sossego, Campo Grande, Centro, Cohab e bairro Eldorado, na parte que corresponde a base das estatuas do Padre Cicero no Município de Delmiro Gouveia/AL.

O edital e seus anexos estão à disposição dos interessados gratuitamente, no Setor de Licitação, e-mail [cpl@delmirogouveia.al.gov.br](mailto:cpl@delmirogouveia.al.gov.br)

#### IVONETE GODOI LEITE

Presidente da CPL

Delmiro Gouveia/AL, 25 de outubro de 2022

Publicado por:  
Ivonete Godoi Leite  
Código Identificador:493BB8DD

### SECRETARIA MUNICIPAL INFRAESTRUTURA ERRATA

SETOR DE LICITAÇÃO

#### ERRATA

Processo administrativo n: 06070034/2022

Concorrência Pública n: 05/2022

Objeto: Contratação de Empresa especializada em construção é Reforma de Unidades Habitacionais em Área de vulnerabilidades econômica no município de Delmiro Gouveia/ AL  
Publicado por incorreção

Delmiro Gouveia/AL 25 de Outubro de 2022.

#### IVONETE GODOI LEITE

Presidente da CPL

Publicado por:  
Ivonete Godoi Leite  
Código Identificador:6222855C

### ESTADO DE ALAGOAS PREFEITURA MUNICIPAL DE FLEXEIRAS

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇO

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS  
PROCESSO:0803.0002.121/2022

INTERESSADO:SECRETARIA MUNICIPAL DE  
ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE.

Maiores informações na Coordenadoria de Compras situada na rua Coronel Alcantara, S/N, Centro, Flexeiras/AL, através do e-mail [compras@flexeiras.al.gov.br](mailto:compras@flexeiras.al.gov.br), ou telefone (82) 98894-7663.Prazo para recebimento de propostas no máximo 03 (três) dias úteis a partir desta publicação.

Publicado por:  
Gabrielle Barbosa da Rocha Lins  
Código Identificador:BABFFBDD

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇO

OBJETO:AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS  
PROCESSO: 0905.0016.121/2022

INTERESSADO: SECRETARIA MUNICIPAL DE  
ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE.

Maiores informações na Coordenadoria de Compras situada na rua Coronel Alcantara, S/N, Centro, Flexeiras/AL, através do e-mail [compras@flexeiras.al.gov.br](mailto:compras@flexeiras.al.gov.br), ou telefone (82) 98894-7663.Prazo para recebimento de propostas no máximo 03 (três) dias úteis a partir desta publicação.

Publicado por:  
Gabrielle Barbosa da Rocha Lins  
Código Identificador:B0DCD2C6

### ESTADO DE ALAGOAS PREFEITURA MUNICIPAL DE IBATEGUARA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO AVISO DE CONVOCAÇÃO ASSINATURA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2022 – SRP

O Município de Ibateguara/AL através de sua Pregoeira, por este termo **CONVOCA** os representantes das empresas abaixo a comparecer junto ao Setor de Licitação da PMI, situado à Rua Cel. João Bezerra nº 67, Centro, CEP: 57.890-000 - Ibateguara/AL, no **prazo máximo e improrrogável de 05 (cinco) dias**, isto é, até o próximo dia **03/11/2022**, a partir da publicação deste, para assinatura da **Ata de Registro de Preços** oriunda do Processo Administrativo nº 08150008/2022, sob pena de inabilitação e exclusão do certame, aplicando-se as empresas as sanções administrativas constantes no **item 16** do Edital do Pregão acima referenciado:

**COMERCIAL PALMARINA LTDA**, inscrita no CNPJ nº 01.065.644/0001-20, sediada na Rua José Isabel, 59, Centro, CEP 57120-000, Satuba/AL, neste ato, representada pelo Sr. **Rafael Leonardo Ferreira da Silva**;

**MICROTÉCNICA INFORMÁTICA LTDA**, inscrita no CNPJ nº 01.590.728/0002-30, sediada a Rodovia Darly Santos nº 4000, Galpão 01-B, Sala 10, CEP: 29.103-300, Vila Velha/ES, neste ato, representada pelo Sr. **Roberto Márcio Nardes Mendes**;

**ASSUNÇÃO TECNOLOGIA COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - ME**, inscrita no CNPJ nº 04.473.960/0001-20, sediada a Rua Eugênio Luciano de Melo nº 371, Bairro Novo, CEP: 53.030-160, Olinda/PE, neste ato, representada pelo Sr. **Breno Marques Assunção**;

**COMERCIAL NORTE NORDESTE LTDA – EPP**, inscrita no CNPJ nº 15.114.641/0001-44, sediada na Av. Doutor Joaquim Nabuco nº 1277, Sala 01, Varadouro, CEP: 53.020-310, Olinda/PE, neste ato, representada pelo Sr. **César Augusto Diles dos Santos**.

Ibateguara/AL, 21 de outubro de 2022.

**JOSIVANIA GOMES DA SILVA**

Pregoeira

Publicado por:  
Ana Claudia Duda  
Código Identificador:51082314

### ESTADO DE ALAGOAS PREFEITURA MUNICIPAL DE IGACI

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO AVISO CONCORRENCIA 02-2022

MUNICÍPIO DE IGACI/AL AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA Nº 02/2022 MENOR PREÇO GLOBAL  
OBJETO: Contratação de empresa especializada de obra de engenharia referente a urbanização do complexo religioso na serra do cruzeiro e pavimentação do acesso em paralelepípedo no Município de Igaci/AL; DATA: 28 de novembro de 2022 às 10h. O Edital encontra-se à disposição dos interessados no site: [www.igaci.al.gov.br](http://www.igaci.al.gov.br).

**VALTER LOUREIRO DE SOUZA/**  
Presidente da CPL.

Publicado por:  
Gilmar Pedro do Nascimento  
Código Identificador:A54F46DB

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO AVISO TP 04-2022



**AVISO DE LICITAÇÃO  
TOMADA DE PREÇOS Nº 04/2022**

MENOR PREÇO GLOBAL

OBJETO: Contratação de empresa especializada de obra de engenharia referente a continuação da construção das praças Antônio Toledo, localizada na zona urbana de Igaci e praça Caraibinhas;  
**DATA: 11 de novembro de 2022 às 11h.**

O Edital encontra-se à disposição dos interessados no site: [www.igaci.al.gov.br](http://www.igaci.al.gov.br).

**VALTER LOUREIRO DE SOUZA/**

Presidente da CPL.

**Publicado por:**

Gilmar Pedro do Nascimento

**Código Identificador:**3DAEC9E1**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
HOMOLOGAÇÃO**

MUNICÍPIO DE IGACI/AL Aviso de Homologação Pregão Eletrônico nº 33/2022 Processo nº 20220914.001 Face ao constante nos autos do procedimento licitatório Pregão Eletrônico nº 33/2022, do Tipo Menor Preço, referente ao Processo nº 20220914.001, HOMOLOGO, com fundamento na Lei Federal nº 10.520/2002 e art. 13, inciso V do Decreto Municipal nº 03/2021, a presente licitação para que a Adjudicação nela contida produza seus efeitos jurídicos e legais.

**JOSÉ PETRÚCIO OLIVEIRA BARBOSA**

Prefeito

**Publicado por:**

Gilmar Pedro do Nascimento

**Código Identificador:**DB45ECA0**ESTADO DE ALAGOAS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE INHAPI****CÂMARA MUNICIPAL DE INHAPI  
RATIFICAÇÃO**

A Câmara Municipal de Inhapi **RATIFICA** o Termo de Dispensa nº 012/2022, nos termos do art. 24, Inciso I e II, da Lei Federal nº 8.666/93, que tem como objeto **contratação de empresa especializada, para prestação de serviço de Sanitização e Controle de Pragas e Vetores, Desinsetização e Desratização com fornecimento de mão-de-obra e matéria-prima necessárias ao tratamento químico a ser realizado nas instalações da Câmara Municipal de Inhapi/AL**, conforme segue abaixo, tendo como contratado **D E DUARTE SILVA SERVICOS**, inscrita no CNPJ de nº: **35.081.430/0001-60**, sediada na Rua Benedito Melo nº 39, Monumento, CEP: 57.500-000, Santana do Ipanema/AL, por apresentar o menor preço perfazendo o valor **R\$ 6.900,00 (Seis mil e novecentos reais)**.

Inhapi/AL, 09 de Setembro de 2022.

**GILSON TENÓRIO CAVALCANTE**

Presidente

**Publicado por:**

Jaqueline dos Santos

**Código Identificador:**116ACDEB**CÂMARA MUNICIPAL DE INHAPI  
EXTRATO CONTRATO**

**ESPÉCIE:** Contrato nº 011/2022, oriundo da Dispensa nº 012/2022.  
**PARTES - CONTRATANTE:** CÂMARA MUNICIPAL DE INHAPI / AL. **CONTRATADA:** D E DUARTE SILVA SERVICOS, inscrita no CNPJ nº 35.081.430/0001-60. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada, para prestação de serviço de sanitização e controle de pragas e vetores, desinsetização e desratização com fornecimento de mão-de-obra e matéria-prima necessárias ao tratamento químico a ser realizado nas instalações da câmara municipal de inhapi/al. **VALOR:** R\$ 6.900,00 (Seis mil e novecentos

reais). **DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO:** 12 de Setembro de 2022. **VIGÊNCIA:** 31 de Dezembro de 2022.

**GILSON TENÓRIO DOS SANTOS**

Presidente

**Publicado por:**

Jaqueline dos Santos

**Código Identificador:**0ABF5A8C**CÂMARA MUNICIPAL DE INHAPI  
RATIFICAÇÃO**

A Câmara Municipal de Inhapi **RATIFICA** o Termo de Dispensa nº 13/2022, nos termos do art. 24, Inciso I e II, da Lei Federal nº 8.666/93, que tem como objeto: **contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de Engenharia Civil para elaboração de projetos e documentações, visando atender as necessidades da Câmara Municipal de Inhapi/AL**, conforme segue abaixo, tendo como contratado: **MS CONSTRUÇÕES**, inscrita no CNPJ: 45.403.320/0001-20, situada na Rua José Vieira da Silva, 248, centro, Batalha / AL, por apresentar o menor preço perfazendo o valor de **R\$ 9.700,00 (Nove mil e setecentos reais)**, em face da **DISPENSA** de Processo licitatório.

Inhapi/AL, 27 de Setembro de 2022.

**GILSON TENÓRIO CAVALCANTE**

Presidente

**Publicado por:**

Jaqueline dos Santos

**Código Identificador:**E99FFA71**CÂMARA MUNICIPAL DE INHAPI  
EXTRATO CONTRATO**

**ESPÉCIE:** Contrato nº 012/2022, oriundo da Dispensa nº 013/2021  
**PARTES - CONTRATANTE:** CÂMARA MUNICIPAL DE INHAPI / AL. **CONTRATADA:** MS CONSTRUÇÕES, inscrita no CNPJ: 45.403.320/0001-20. **OBJETO:** contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de Engenharia Civil para elaboração de projetos e documentações, visando atender as necessidades da Câmara Municipal de Inhapi/AL. **VALOR:** R\$ 9.700,00 (nove mil e setecentos reais). **DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO:** 28 de Setembro de 2022. **VIGÊNCIA:** 31 de Dezembro de 2022.

**GILSON TENÓRIO CAVALCANTE**

Presidente

**Publicado por:**

Jaqueline dos Santos

**Código Identificador:**ED478224**PREFEITURA MUNICIPAL DE INHAPI  
LEI MUNICIPAL Nº 184 DE 21 DE OUTUBRO DE 2022**

“DISPÕE SOBRE A INSTITUIÇÃO DO 13º E 14º SALÁRIOS NO ÂMBITO DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO”.

**LUIZ CELSO MALTA BRANDÃO FILHO**, Prefeito Municipal de Inhapi, Estado de Alagoas, no uso de suas atribuições legais, apresenta a Câmara Municipal de Inhapi o seguinte **PROJETO DE LEI**:

Art. 1º - Fica instituído para o ano de 2022 o décimo quarto (14º) salário para os profissionais efetivos da rede municipal de educação de Inhapi, abrangendo tanto os profissionais do magistério como também os profissionais da área administrativa.

Art. 2º - Fica instituído para o ano de 2022 o décimo terceiro (13º) salário para os profissionais contratados da rede municipal de educação de Inhapi, abrangendo tanto os profissionais do magistério como também os profissionais da área administrativa.

Art. 3º - O pagamento dos benefícios previstos pelos artigos 1º e 2º desta Lei Municipal serão implementados em data estabelecida pela Administração Pública de Inhapi.

Art. 4º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal a abrir, mediante Decreto, crédito especial de natureza suplementar em valor suficiente e necessário para a completa execução desta Lei Municipal.

Art. 5º - Os benefícios previstos pelos artigos 1º e 2º desta Lei Municipal não serão considerados para cálculo de qualquer vantagem pecuniária.

Art. 6º - As despesas com a execução desta Lei Municipal correrão por conta de dotação orçamentária própria

Art. 7º - Esta Lei Municipal entra em vigor, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Inhapi/AL, 21 de outubro de 2022.

**LUIZ CELSO MALTA BRANDÃO FILHO**

Prefeito Municipal

**Publicado por:**

Relden Rafael Barros Tenorio Soares

**Código Identificador:**AD2E7CF4

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE INHAPI TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

O Prefeito da cidade Inhapi/AL, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, considerando os procedimentos adotados e tendo em vista o parecer conclusivo da PGM – Procuradoria Geral do Município, e ainda, para que se produzam os devidos e legais efeitos, RESOLVE HOMOLOGAR o resultado da Concorrência Inhapi Nº 002/2022, oriundo do processo administrativo 1749/2022, publicado no DOM no dia 21 de outubro de 2022, e ADJUDICAR os objetos licitados em favor da empresa OLIVEIRA E SILVA EMPREENDIMENTO LTDA, inscrita no CNPJ sob o n.º 27.309.180/0001-44, que apresentou proposta mais vantajosa para o lote 01 no valor global de R\$ 3.759.599,04 (três milhões setecentos e cinquenta e nove mil quinhentos e noventa e nove reais e quatro centavos).

VALOR TOTAL ADJUDICADO NA LICITAÇÃO: R\$ 3.759.599,04 (três milhões setecentos e cinquenta e nove mil quinhentos e noventa e nove reais e quatro centavos).

PUBLIQUE-SE.

Inhapi/AL, 25 de outubro de 2022.

**LUIZ CELSO MALTA BRANDÃO FILHO**

Prefeito

**Publicado por:**

Jesse Rocha da Silva

**Código Identificador:**D23F0867

### **ESTADO DE ALAGOAS PREFEITURA MUNICIPAL DE JACUÍPE**

### **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS AVISO DE LICITAÇÃO**

**Pregão eletrônico nº 16/2022** – SRP. **objeto:** registro de preços para eventual e futura aquisição de peças e serviços de manutenção de veículos. **DATA DA ABERTURA:** 14 de novembro de 2022 às 10:00 (dez) horas. **Pregão Eletrônico nº 17/2022** – SRP. **OBJETO:** Registro de preços para eventual e futura aquisição de medicamentos e correlatos. **DATA DA ABERTURA:** 10 de novembro de 2022 às 10:00 (dez) horas. **Pregão Eletrônico nº 18/2022** – SRP. **OBJETO:** Registro de preços para eventual e futura aquisição de caminhonete. **DATA DA ABERTURA:** 17 de novembro de 2022 às 10:00 (dez) horas Disponível no endereço

abaixo citado ou na sala de licitações, das 08:00 às 13:00 horas. <http://bnc.org.br/>

Jacuípe/AL, 24 de outubro de 2022.

**TIAGO FEITOSA DA SILVA**

Pregoeiro/CPL

**Publicado por:**

João Ricardo Barbosa Julião

**Código Identificador:**3435E705

### **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS EXTRATO DE CONTRATO**

**PROCEDIMENTO LICITATORIO – 1º Termo Aditivo de prazo.**

**Contratante:** Prefeitura Municipal de Jacuípe. CNPJ: Nº 12.247.755/0001-74. **CONTRATADO:** LASER PEÇAS E MANUTENÇÃO AUTOMOTIVA LTDA. CNPJ de nº 01.774.047/0001-75. **OBJETO:** Registro de preço para futura e eventual aquisição de pneus. Vigência de 20/07/2022 a 20/12/2022. **Amparo Legal:** Lei 8.666/93.

**AMARO FERREIRA DA SILVA JUNIOR**

Prefeito

**Publicado por:**

João Ricardo Barbosa Julião

**Código Identificador:**8D1F8AC4

### **ESTADO DE ALAGOAS PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPARATINGA**

### **GABINETE DO PREFEITO DECRETO Nº 029/2022, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022.**

“Regulamenta as competências, organização e funcionamento do Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga; as atribuições dos seus Componentes na forma do REGIMENTO INTERNO, nos termos da Lei nº 610, de 18 de junho de 2021.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JAPARATINGA, ESTADO DE ALAGOAS, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal e Pela Constituição Federal, atribuição que lhe confere o art. 30, inciso II,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aprovado o Regimento Interno do Conselho Municipal de Cultura e do Fundo Municipal de Cultura de Japaratinga, que acompanha o presente decreto, em conformidade com o disposto na Lei Municipal nº 610, de 18 de junho de 2021.

Parágrafo Único - Regimento Interno do Conselho Municipal de Cultura e do Fundo Municipal de Cultura de Japaratinga fica disponibilizado para consulta no site específico do Secretaria de Cultura, bem como no site da Prefeitura Municipal de Japaratinga, Estado de Alagoas.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se os todos os dispositivos anteriores.

Dê-se Ciência, Publique-se e cumpra-se.

Japaratinga/AL, 25 de outubro de 2022.

Gabinete do Prefeito, Município de Japaratinga/AL

**JOSÉ SEVERINO DA SILVA**

Prefeito

Regimento Interno do Conselho Municipal de Cultura e do Fundo Municipal de Cultura de Japaratinga.

### **CAPÍTULO I DA INSTITUIÇÃO**

Art. 1º. O Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga – CMC e o Fundo Municipal de Cultura - FMC, criado pela Lei Municipal nº.

610, de 18 de junho de 2021, é órgão normativo, consultivo, deliberativo e fiscalizador das ações culturais do Município, sendo regido pelo presente Regimento Interno.

Art. 2º. A título de representação, o Conselho utilizará a sigla: CMC; e o Fundo utilizará a sigla: FMC

## CAPÍTULO II

### DOS OBJETIVOS E ATRIBUIÇÕES

Art. 3º. O Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga tem por objetivo promover a participação democrática dos vários segmentos da sociedade que integram a ação cultural no Município de Japaratinga, visando garantir a todos o pleno exercício dos direitos culturais e o acesso às fontes da cultura nacional, além de apoiar e incentivar a valorização e a difusão das manifestações culturais.

Art. 4º. São atribuições do Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga – CMC:

I. Representar a sociedade civil de Japaratinga, junto ao Poder Público Municipal, nos assuntos culturais;

II. Formular e aprovar uma proposta de política cultural para o Município, que deve incluir políticas setoriais nas áreas de bibliotecas, museus, fomento às artes em todas as suas formas e manifestações e promoção do patrimônio cultural;

III. Definir prioridades na consecução da política municipal de cultura e na aplicação dos recursos públicos destinados à cultura;

IV. Fiscalizar as atividades culturais promovidas pela Prefeitura Municipal, bem como pelas entidades culturais conveniadas com a Prefeitura Municipal;

V. Elaborar normas e diretrizes para o financiamento de projetos culturais, desde que contem com recursos públicos municipais, em caráter total ou parcial;

VI. Formar comissão interna para analisar e deliberar sobre projetos de caráter cultural, educacional e artístico;

VII. Aprovar normas e diretrizes para celebração de convênios culturais;

VIII. Colaborar na elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, Plano Plurianual e Orçamento Anual (LOA), relativos à Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Eventos de Japaratinga;

IX. Avaliar a execução das diretrizes e metas anuais da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Eventos de Japaratinga, bem como suas relações com a sociedade civil;

X. Elaborar e alterar o presente Regimento Interno;

XI. Colaborar para o estudo e o aperfeiçoamento da legislação concernente à cultura, em âmbito municipal, estadual e federal;

XII. Pronunciar-se, emitir pareceres, elaborar propostas e prestar informações sobre assuntos que digam respeito à cultura, quando solicitado pelo Poder Público, pela sociedade civil ou por iniciativa própria;

XIII. Atuar perante os diversos segmentos da sociedade, procurando sensibilizá-los para a importância do investimento em cultura;

XIV. Defender o patrimônio cultural e artístico do Município e incentivar sua difusão e proteção;

XV. Estimular a democratização e a descentralização das atividades de produção e difusão culturais no Município, visando garantir a cidadania cultural como direito de produção, acesso e fruição de bens culturais e de preservação da memória cultural e artística;

XVI. Criar mecanismos que permitam sua comunicação com a comunidade, para que possa cumprir seu papel mediador entre a sociedade civil e o governo municipal no campo cultural;

XVII. Identificar e propor mecanismos para a proteção de bens de valor artístico e histórico, por meio de inventários, registros, vigilância, tombamento e apropriação e de outras formas de acautelamento e preservação;

XVIII. Convocar representantes do poder executivo e dos demais conselhos municipais, quando se tratar de pauta nas esferas de suas respectivas competências, a fim de instruir a elaboração de suas deliberações, decisões, recomendações, moções, resoluções, pareceres ou outros expedientes.

XIX. Colaborar na elaboração do calendário de eventos do Município e definir critérios para o aporte financeiro do FMC aos eventos de interesse culturais;

XX. Fiscalizar a captação, o repasse e a destinação dos recursos de competência do FMC;

§ 1º As alterações no presente Regimento somente poderão ser feitas se forem solicitadas por membros do Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga ou por autoridade competente e a solicitação,

submetida à apreciação de todos os conselheiros, aprovada por 2/3 do Plenário, em primeira convocação;

§ 2º Em segunda convocação, a aprovação dar-se-á por maioria simples dos votos 50% + 1 (cinquenta por cento mais um).

## CAPÍTULO III

### DA COMPOSIÇÃO E ORGANIZAÇÃO

#### SEÇÃO I – DA COMPOSIÇÃO

Art. 5º. O Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga será composto por 9 (nove) membros titulares e seus respectivos suplentes: Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Eventos, 02(dois) representantes, tendo como representante o Secretário Municipal, e um suplente a sua escolha;

Secretaria Municipal de Turismo, 02(dois) representantes; sendo 01 (um) titular e 01 (um) suplente;

Secretaria Municipal de Educação, 02(dois) representantes; sendo 01 (um) titular e 01 (um) suplente;

Gabinete do Prefeito, 02(dois) representantes. Sendo 01 (um) titular e 01 (um) suplente;

Sociedade Civil Organizada sendo as Instituições Culturais, Grupos Artísticos e Culturais do Município, 10 (dez) representantes; sendo 05 (cinco) titulares e 05 (cinco) suplentes;

§ 1º O presidente do Conselho será o (a) Secretário (a) de Cultura de Japaratinga e o mesmo definirá o Secretário (a) do Conselho.

§ 2º Cada assento no Conselho será composto por um representante titular e um suplente.

§ 3º. No preenchimento das cadeiras destinadas a segmentos que já tenham entidade representativa legalmente constituída, será dada preferência ao nome indicado pela competente entidade para compor o Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga.

Art. 6º. Os membros do Conselho não serão remunerados, mas por suas funções, consideradas de relevante interesse público, receberão a devida deferência.

Art. 7º. Os conselheiros eleitos e indicados, e seus respectivos suplentes, serão nomeados por Decreto do Chefe do Executivo Municipal.

Parágrafo Único – O Conselho será considerado constituído quando se achar empossada, pelo Chefe do Poder Executivo, a maioria simples dos seus membros.

Art. 8º. O mandato dos conselheiros titulares e suplentes terá a duração de 02 (dois) anos, permitida a recondução.

Art. 9º. O mandato dos membros do Conselho será extinto por renúncia expressa.

§ 1º Entender-se-á por renúncia tácita a ausência, sem justa causa ou pedido de licença, a 3 (três) sessões consecutivas, ou a 5 (cinco) sessões alternadas;

§ 2º Em caso de vacância, assumirá a titularidade o conselheiro suplente, passando-se a suplência para novo membro a ser indicado pelo respectivo órgão ou instituição.

§ 3º No caso do parágrafo anterior, não havendo representante eleito para assumir a vaga, realizar-se-á nova eleição.

§ 4º Em qualquer caso de vacância, o membro titular ou suplente que assumir a vaga completará o tempo remanescente do mandato de seu antecessor.

Art. 10º. A composição do Conselho poderá ser alterada, mediante a deliberação de 2/3 (dois terços) de seus conselheiros, em reunião ordinária especialmente convocada para esse fim, em primeira convocação.

#### SEÇÃO II – DA ORGANIZAÇÃO

Art. 11º. O Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga terá a seguinte organização:

I. Presidência

II. Plenário

III. Secretaria Executiva

IV. Comissões

Art. 12º. À Presidência do Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga caberá superintender todas as atividades do Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga e será exercida pelo Presidente.

§ 1º Em caso de ausência ou impedimento, o Presidente será substituído pelo Vice-Presidente na condução dos trabalhos.

Art. 13º. A Presidência do Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga compete:

I. Representar, dirigir e supervisionar as atividades do Conselho;



- II. Convocar e presidir às sessões plenárias, ordinárias e extraordinárias;
- III. Tomar parte nas discussões e exercer, nas sessões plenárias, igual direito de voto e, nos casos de empate, o voto de qualidade;
- IV. Baixar atos decorrentes de deliberação do Conselho;
- V. Constituir as Comissões se necessárias;
- VI. Distribuir expedientes às Comissões;
- VII. Delegar competências, desde que previamente submetidas à aprovação do Plenário;
- VIII. Enviar, anualmente, às autoridades competentes e dar conhecimento à população, do relatório das atividades do Conselho, previamente apreciado pelo Plenário;
- IX. Cumprir e fazer cumprir este Regimento Interno.

Art. 14º. O Plenário do Conselho Municipal de Cultura é o órgão de deliberação plena e conclusiva, com as seguintes competências:

- I. Deliberar sobre os assuntos encaminhados à apreciação e deliberação do Conselho;
- II. Aprovar a criação de Comissões, estabelecer suas competências, composição, coordenação e respectivos prazos de duração;
- III. Aprovar o calendário das sessões ordinárias;
- IV. Propor e aprovar, quando for o caso, a revisão deste Regimento Interno.

Art. 15º. A Secretaria Executiva é órgão de assessoramento, apoio administrativo e operacional, sendo exercida pelo 1º Secretário e 1º Coordenador de Finanças e Projetos, serão indicados pela Presidência e aprovada sua indicação pelo Plenário.

Art. 16º. À Secretaria Executiva do Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga caberá:

- I. Levantar e sistematizar informações, legislação e normas, que permitam ao Conselho tomar as decisões previstas neste Regimento;
- II. Executar atividades técnico-administrativas de apoio;
- III. Expedir e publicar atos de convocação das sessões plenárias;
- IV. Auxiliar o Presidente na preparação das pautas das sessões plenárias;
- V. Secretariar as sessões, lavrar atas e promover medidas necessárias ao cumprimento das decisões do Plenário;
- VI. Apoiar os trabalhos dos Coordenadores das Comissões;
- VII. Preparar e controlar a publicação no órgão oficial do Município das deliberações aprovadas;
- VIII. Dar ampla publicidade às sessões e às deliberações do Conselho.
- IX. Assinar juntamente com presidente todos os livros necessários para registros da entidade;
- X. Apresentar regulamente ao Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga a situação financeira dos recursos do Fundo Municipal de Cultura (FMC);
- XI. Elaborar junto a Secretaria Municipal de Cultura o balanço anual das receitas e despesas;
- XII. Emitir parecer sobre a liberação e aplicação dos recursos financeiros do FMC;

Art. 17º. Poderão ser constituídas Comissões para a realização de atividades específicas, as quais serão automaticamente dissolvidas após a conclusão dos trabalhos.

Art. 18º. Durante seu período de duração, caberá à Comissão:

- I. Eleger um coordenador e um relator da comissão.
- II. Promover estudos e a discussão das questões que lhe forem propostas;
- III. Solicitar à Secretaria Executiva que assessore seu trabalho quando necessário, bem como requerer do mesmo material para o desempenho de suas funções;
- IV. Informar à Secretaria Executiva sobre o andamento do seu trabalho;
- V. Remeter à Presidência as conclusões acerca do tema, para que esta as encaminhe para apreciação do plenário.

Art. 19º. Aos membros do Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga compete:

- I. Participar do Plenário e das Comissões;
- II. Propor a criação de Comissões;
- III. Estudar e relatar, nos prazos estabelecidos, as matérias que lhes forem distribuídas;
- IV. Deliberar sobre assuntos encaminhados à apreciação do Conselho;
- V. Apresentar moções ou proposições sobre assuntos de interesse do Conselho;
- VI. Requerer votação de matéria em regime de urgência;

VII. Requisitar à Secretaria Executiva as informações que julgar necessárias para o desempenho de suas atribuições;

VIII. Executar outras atividades que lhes sejam atribuídas pela Presidência e pelo Plenário;

IX. Apresentar proposições para alterações no Regimento Interno.

#### CAPÍTULO IV

##### DAS SESSÕES PLENÁRIAS

Art. 20º. O Conselho Municipal de Cultura funcionará junto à Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Eventos que viabilizará os recursos necessários à realização de suas atividades;

§ 1º Define-se como recursos necessários à realização das atividades do Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga:

I. O fornecimento de material de escritório necessário e adequado ao registro das atividades do Conselho;

II. O fornecimento dos equipamentos necessário ao pleno funcionamento do Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga, tais como mobiliário, meios de comunicação (telefone, computador com acesso à Internet, impressora, aparelho de fac-símile, etc.), bem como local apropriado para fixação da sede do Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga e a realização de suas reuniões.

III. A reposição dos meios e materiais especificados neste artigo será feita mediante ofício assinado pelo Presidente do Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga e encaminhado, através dos trâmites legais, ao Secretário Municipal de Cultura.

IV. Caberá também à Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Eventos o fornecimento da mão-de-obra necessária ao pleno funcionamento do Conselho Municipal de Cultura.

Art. 21º. O Conselho terá sessões ordinárias, podendo reunir-se extraordinariamente por convocação de seu Presidente ou em atendimento a requerimento da maioria simples dos conselheiros no exercício da titularidade.

Art. 22º. As convocações para as sessões plenárias ordinárias, com as matérias constantes da Ordem do Dia, serão enviadas por via postal regular ou eletrônica, para os conselheiros titulares e suplentes, respeitando-se o prazo mínimo de antecedência de 3 (três) dias, exceção feita para as sessões extraordinárias.

Parágrafo único – As convocações deverão ser obrigatoriamente impressas e arquivadas em pasta específica.

Art. 23º. O Plenário do Conselho reunir-se-á, ordinariamente, uma vez por mês, de acordo com calendário previamente aprovado e, extraordinariamente, mediante convocação de seu Presidente ou por requerimento subscrito pela maioria simples de seus conselheiros no exercício da titularidade.

§ 1º É obrigatório o comparecimento dos conselheiros às sessões ordinárias e extraordinárias convocadas pela Presidência, sujeitando-se os ausentes às consequências estabelecidas no art. 9º.

§ 2º Os membros suplentes substituirão os conselheiros titulares em suas ausências e afastamentos temporários, mediante comunicação prévia dos últimos.

§ 3º Será exigida a presença da maioria absoluta dos membros para a instalação do Plenário, ou seja, titulares ou respectivos suplentes, em primeira convocação.

§ 4º As deliberações do Conselho serão tomadas por maioria simples de votos.

§ 5º Deverá ser respeitada a antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas para as convocações das sessões extraordinárias.

Art. 24º. As sessões do Conselho serão públicas, ressalvados os casos de matéria sujeita a sigilo ou por solicitação de algum membro, cabendo ao Plenário deliberar previamente a respeito.

Art. 25º. As sessões do Plenário serão presididas pelo Presidente, que, em sua ausência ou impedimento será substituído pelo Vice-Presidente, sendo que, no caso de ausência ou impedimento de ambos, o Plenário escolherá um conselheiro para conduzir a sessão do dia.

Art. 26º. Os trabalhos do Plenário terão a seguinte sequência:

I. Verificação das presenças do Presidente e, na hipótese das ausências, promover a escolha de um conselheiro para conduzir os trabalhos;

II. Verificação das presenças do 1º Secretário e, na hipótese das ausências, promover a escolha de um conselheiro para secretariar a sessão;

III. Verificação de presença e de existência de quórum para instalação do Plenário;

IV. Leitura, votação e assinatura de ata da sessão anterior;  
 V. Expediente, com comunicações ou informes da presidência e dos membros;  
 VI. Ordem do Dia, compreendendo a apresentação, discussão e votação das matérias;  
 VII. Encerramento.

Art. 27º. A votação poderá ser simbólica, nominal ou secreta e cada conselheiro no exercício da titularidade terá direito a um voto.

§ 1º O Presidente exercerá o direito ao voto nos termos do inciso III do art. 13.

§ 2º Os votos divergentes poderão ser expressos na ata da reunião, a pedido dos membros que os proferirem, com as devidas justificativas.

Art. 28º. As decisões do Plenário serão formalizadas por meio de Deliberações, que deverão ser publicadas no órgão oficial do Município.

Art. 29º. Para cada sessão plenária, a Secretaria Executiva lavrará uma ata, com exposição sucinta dos trabalhos e das deliberações, que será assinada pelos membros presentes e devidamente arquivada.

#### CAPÍTULO V

##### DAS COMISSÕES ESPECIAIS DE TRABALHO

Art. 30º. O CMC será integrado por 02(duas) Comissões Permanentes:

1 – Comissão de Projetos Culturais – destinada a assessorar o Plenário, de forma técnica, na análise de Projetos, editais e pareceres relativos a assuntos culturais.

2- Comissão de Orçamento e Finanças – destina a assessorar o plenário, de forma técnica e fiscalizadora, nos assuntos financeiros e orçamentários

§1º. Cada Comissão poderá convidar pessoas de notória especialização para assessorá-la, desde que aprovada pelo Plenário.

Art. 31º. A existência das Comissões Permanentes não invalida a criação de comissões Especiais de caráter provisório ou até a criação de novas comissões permanentes para tratar de assuntos específicos de interesse do CMC.

Parágrafo único – As comissões Especiais serão compostas preferencialmente por quatro membros do CMC, paritariamente, podendo este número ser ampliado por deliberação do Plenário.

#### CAPÍTULO VI

##### DA ANÁLISE DE PROCESSOS E PROJETOS

Art. 32º. A análise de processos e projetos encaminhados ao Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga será feita por Comissões formadas exclusivamente para este fim.

Art. 33º. Para apreciação de projetos e processos poderá ser designado relator.

Art. 34º. Cada relator emitirá os pareceres dos projetos a ele submetidos no prazo estabelecido;

§ 1º Cada relator poderá solicitar ao Presidente a prorrogação do prazo de que trata este artigo, por no máximo 05 (cinco) dias úteis;

§ 2º A Secretaria do Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga terá o prazo de 03 (três) dias úteis para encaminhar as diligências solicitadas, informando ao interessado o prazo estabelecido para respondê-las;

§ 3º No caso de deferimento de pedido de diligência requerida pelo relator, fica interrompido o prazo estabelecido para emissão do parecer até a conclusão desta;

§ 4º Havendo pedido de vistas, o prazo concedido não poderá exceder 48 horas.

Art. 35º. Os projetos indeferidos na análise poderão ser impetrados recursos no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento, contra recibo, do indeferimento;

Parágrafo único – É facultado ao autor do projeto indeferido fazer a defesa presencial, durante a análise do recurso impetrado contra o indeferimento.

#### CAPÍTULO VII

##### DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA – FMC

Art.36º. Fica instituído, de acordo com a Lei Municipal nº610, de 18 de junho de 2021, o Fundo Municipal de Cultura de Japaratinga – FMC, vinculado à Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Eventos de Japaratinga, visando o planejamento, desenvolvimento e o estímulo a cultura local.

Art.37º. O FMC é o fundo de natureza financeira e orçamentária vinculado à Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Eventos de Japaratinga e será gerido pelo CMC.

Art.38º. O FMC contará com 01 (um) Presidente e 01 (um) Tesoureiro que deverão, conjuntamente, administrar as receitas e a conta corrente específica do Fundo.

§1º O Presidente e o Tesoureiro do FMC serão respectivamente o Presidente do CMC que é o secretário de cultura, esporte e eventos e o Tesoureiro o Secretário de finanças.

§2º O Presidente terá mandato de 02 (dois) anos;

§3º O mandato do Tesoureiro deverá obrigatoriamente coincidir com o do Presidente, inclusive na hipótese de eventual vacância em prazo inferior ao previsto no §2º deste artigo;

§4º Compete ao Presidente, isoladamente, representar o FMC perante terceiros e autoridades e, sempre que solicitado, prestar contas ao CMC.

Art.39º. São atribuições do Presidente do FMC de Japaratinga:

Representar o FMC ativa e passivamente, em qualquer juízo, instância ou tribunal, e ainda, fora deles;

Prever e prover os recursos administrativos e financeiros necessários ao alcance dos objetivos do FMC;

Responsabilizar-se pela guarda e boa aplicação dos recursos FMC;

Autorizar as despesas e pagamentos, sempre dentro das disponibilidades financeiras e em conformidade com o Plano de Aplicação dos Recursos do FMC;

Movimentar as contas bancárias do FMC.

Art.40º. Ao Tesoureiro compete:

Dirigir e fiscalizar os serviços da tesouraria, mantendo-se em dia a escrituração regular da contabilidade;

Manter organizada a contabilidade do Fundo de forma a permitir o exercício de suas funções de controle prévio, concomitante e subsequente, assim como informar, apropriar e apurar custos dos serviços, além de viabilizar a interpretação e a análise dos resultados obtidos;

Encaminhar ao Conselho relatório de gestão trimestral de suas atividades, de forma sintética, da movimentação de receitas e despesas e dos extratos bancários;

Assinar juntamente com o Presidente os cheques e quaisquer outros documentos que resultem em responsabilidade financeira ao Conselho.

Art.41º. No encerramento de cada exercício financeiro, o CMC deverá prestar contas aos membros do Conselho e a Prefeitura Municipal de Japaratinga, dos valores recebidos e utilizados, revertendo-se os valores não utilizados para uso do FMC no exercício financeiro seguinte.

Parágrafo único: Caso o Conselho ou a Prefeitura Municipal de Japaratinga tenham dúvidas ou questionamentos quanto a prestação de contas, estes deverão ser feitas por escrito e encaminhados ao Presidente do Fundo que deverá, juntamente com o tesoureiro, apresentar justificativas ao Conselho na primeira reunião após a diligência.

Art. 42º. O Presidente do Fundo contará com o apoio do Secretário do Conselho, podendo solicitar também ajuda contábil a profissionais da área de contabilidade, podendo este ser remunerado.

Art. 43º. O controle interno e o acompanhamento físico-financeiro dos estudos, projetos, obras e serviços beneficiados com os recursos do Fundo serão exercidos pelo Conselho.

Art. 44º. Constituem receitas do FMC:

A dotação consignada no orçamento anual do município, originária dos impostos recebidos pelos meios de hospedagem, de acordo com os critérios de atualização adotados na Lei Orçamentária, sendo os valores repassados mediante decreto do Poder Executivo Municipal;

Doações, legados e contribuições de qualquer natureza de pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas, nacionais e/ou internacionais;

Transferência de recursos, mediante convênios ou ajustes com entidades de direito público ou organismos privados, nacionais e/ou internacionais;

A venda de publicações culturais, como vídeos, livros, roupas, materiais artesanais e etc.

Outras rendas eventuais legalmente permitidas.

Parágrafo Único: Os recursos do Fundo devem ser transferidos para as entidades beneficiárias que, após sua aplicação, prestarão contas ao Conselho.

Art.45º. Os recursos do FMC poderão ser aplicados em:

Pagamentos pela prestação de serviços a entidades conveniadas de direito público e privado, para a execução de programas e projetos específicos ao setor cultural;

Aquisição de material permanente, e de consumo, bem como, de outros insumos necessários ao desenvolvimento dos programas e projetos diretamente ligados a cultura, e a manutenção da Secretária Municipal de Cultura, Esporte e Eventos de Japaratinga;

Construção, reforma e ampliação de projetos geridos ou apoiados pela Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Eventos;

Financiamento total ou parcial de programas e eventos da cultura através de convênios ou parcerias, com aprovação do CMC.

Desenvolvimento de programas de capacitação e aperfeiçoamento de recursos humanos ligados a Cultura.

Contratação de consultoria, assessoria, especialistas e/ou profissionais que possam contribuir com o desenvolvimento cultural de Japaratinga.

Art. 46º. Os recursos do FMC serão depositados em instituição financeira oficial, em conta especial, sob a denominação de Fundo Municipal de Cultura – FMC Japaratinga.

Art. 47º. Compete ao Conselho, no âmbito da aplicação dos recursos do Fundo, de acordo com o Regimento Interno:

Tornar público o orçamento, a prestação de contas e as suas ações, conferindo transparência para seus atos;

Fiscalizar a captação, o repasse e a aplicação de recursos que lhe forem destinados;

Examinar, julgar e aprovar as contas que lhe forem apresentadas referentes aos planos e programas de trabalho executadas;

Desenvolver programas e projetos de interesse cultural, visando incrementar o fluxo da cultura no Município, não servindo em hipótese alguma, a interesse político partidário ou pessoal, seja a que título for;

Emitir parecer relativo a financiamento de iniciativas, planos, programas e projetos ao desenvolvimento da cultura em Japaratinga; Avaliar as demonstrações do Fundo, deliberar e destinar as aplicações dos recursos do Fundo.

#### CAPÍTULO VIII

#### DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 48º. Por ocasião da posse do CMC, serão convocados todos os membros titulares e suplentes.

Art. 49º. Os casos omissos neste Regimento Interno serão submetidos ao Plenário do Conselho Municipal de Cultura de Japaratinga.

Art. 50º. O presente Regimento Interno será aprovado por Decreto Municipal e entrará em vigor na data de sua publicação no órgão oficial do Município, podendo ser modificado no todo ou em parte, por quórum qualificado de 2/3 (dois terços) dos conselheiros no exercício da titularidade.

Gabinete do Prefeito, Município de Japaratinga, Estado de Alagoas, aos 26 de julho de 2021.

Dê – se Ciência, Publique – se e Cumpra – se.

**JOSÉ SEVERINO DA SILVA**

Prefeito do Município de Japaratinga – Alagoas

**RAFAEL SANTOS DO NASCIMENTO**

Presidente do CMC

**Publicado por:**

Isadora Moreno de Oliveira

**Código Identificador:**010E59BF

#### ESTADO DE ALAGOAS PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUIÁ DA PRAIA

#### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO EXTRATO DE CONTRATO

#### EXTRATO DE CONTRATO

Contrato DISP. nº 01 17/2022 – Processo nº 711175/2022 – Dispensa de Licitação 17/2022 – Fundamentação Legal: Art. 24, II, da Lei Federal nº 8.666/93 – Contratado (a): JOSEVANIA MESQUITA DA SILVA inscrita no CNPJ sob nº 41.062.041/0001-90 – Objeto: Aquisição de Equipamento Eletrônico – Valor global: R\$ 5.500,00

(cinco mil e quinhentos reais) – Vigência: 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

**Publicado por:**

Jose Fabiano da Silva Santos

**Código Identificador:**D54C6BE3

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO PORTARIA GP Nº 358/2022

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JEQUIÁ DA PRAIA**, Estado de Alagoas, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas pelo Art. 43, § 1º da Lei Orgânica deste município.

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder ao servidor público, Bismark Maldini dos Santos, motorista, inscrito no CPF sob o nº. 082.964.014-28, que a serviço do Município se deslocará para outro Município, 02 (duas) diárias no valor de R\$ 200,00 (duzentos reais), totalizando **o valor de 400,00 (quatrocentos reais)**, uma vez que o servidor se ausentará nos dias 26 e 27 de outubro de 2022, para transportar o paciente Sebastião Feliciano dos Santos, que irá a uma consulta de rotina de tratamento contínuo pós transplante renal no Instituto de Medicina Integral Professor Fernando Figueira – IMIP na Cidade de Recife/PE.

**Art. 2º** A concessão de que trata o art. 1º desta portaria deverá ser feita nos moldes da Lei nº 174/2013.

**Art. 3º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se!

Gabinete do Prefeito de Jequiá da Praia – AL, 25 de outubro de 2022.

**CARLOS FELIPE CASTRO JATOBÁ LINS**

Prefeito

A presente portaria foi publicada, registrada e arquivada na Secretaria Municipal de Administração e Gestão Pública desta municipalidade em 25 de outubro de 2022.

**LUIZ CÉSAR SOARES TEIXEIRA JÚNIOR**

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

**Publicado por:**

Sydney Pontes de Miranda Filho

**Código Identificador:**89E11DD8

#### ESTADO DE ALAGOAS PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAQUIM GOMES

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 19/2022

#### AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE JOAQUIM GOMES, através do Setor de Licitações avisa que realizará licitações conforme resumo:

Modalidade: **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2022 (BNC- BOLSA NACIONAL DE COMPRAS)**

Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para aquisição de **enfeites natalinos**, para atender a demanda das Secretarias Municipais do Poder Executivo do Município de Joaquim Gomes/AL.

Tipo: **MENOR PREÇO.**

Data e hora da sessão de disputa: **11/11/2022, às 09:00h** (horário de Brasília).

LOCAL: Sistema eletrônico do Bolsa Nacional de Compras – BNC; Endereço eletrônico do sistema: <http://bnc.org.br/sistema>.

Os interessados poderão retirar o Edital através do site: [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br) e se credenciarem junto ao **BNC- BOLSA NACIONAL DE COMPRAS**, no endereço <http://bnc.org.br/sistema>,



fone: 41 3557-2301 e/ou Celular/ Whatsapp: 41 99136-7677, e-mail: contato@bnc.org.br ou através do site [www.joaquimgomes.al.gov.br](http://www.joaquimgomes.al.gov.br)

Informações pelo e-mail: [cpljoaquimgomes.al@outlook.com](mailto:cpljoaquimgomes.al@outlook.com)

Joaquim Gomes/AL, 25 de outubro de 2022.

**PAULIANA MARIA REGO DE LIMA**

Presidente da CPL

**Publicado por:**

Dionizio Bonifacio de Barros Junior 04184620469

**Código Identificador:**341AD629

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DA CANOA**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES**  
**AVISO DE COTAÇÃO**

Solicitamos cotação de preços para compor o processo administrativo cujo objeto trata-se da aquisição de materiais e insumos para realização de monitoramento de água para consumo humano, destinado a Secretaria Municipal de Saúde de Lagoa da Canoa. A solicitação do Termo de Referência deverá ser realizada através do e-mail: [setordecompras.saude.canoa@gmail.com](mailto:setordecompras.saude.canoa@gmail.com). O prazo para recebimento dos formulários preenchidos será até 28 de Outubro de 2022.

**Publicado por:**

Wellington Andre da Silva Lima

**Código Identificador:**59DA5DF6

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMOEIRO DE ANADIA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO E RH**  
**AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇO**

A Prefeitura Municipal de Limoeiro de Anadia informa que está disponibilizando o Termo de Referência, através do email: [setordecompras\\_limoeiro@hotmail.com](mailto:setordecompras_limoeiro@hotmail.com), visando à contratação de Empresa especializada no Fornecimento de Plaquetas patrimoniais, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração.

As empresas interessadas terão um prazo de 5 (cinco) dias, a partir desta publicação, para enviarem suas cotações de preços. Maiores informações, entrar em contato através do email: [setordecompras\\_limoeiro@hotmail.com](mailto:setordecompras_limoeiro@hotmail.com).

**JESSICA CARTELIANE SOARES DA SILVA**

Chefe do Setor de Compras

**Publicado por:**

Jessica Carteliane Soares da Silva

**Código Identificador:**BBBC724A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO E RH**  
**AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇO**

A Prefeitura Municipal de Limoeiro de Anadia informa que está disponibilizando o Termo de Referência, através do email: [setordecompras\\_limoeiro@hotmail.com](mailto:setordecompras_limoeiro@hotmail.com), visando à contratação de Empresa especializada no Serviço de Comunicação Visual, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração.

As empresas interessadas terão um prazo de 5 (cinco) dias, a partir desta publicação, para enviarem suas cotações de preços. Maiores informações, entrar em contato através do email: [setordecompras\\_limoeiro@hotmail.com](mailto:setordecompras_limoeiro@hotmail.com).

**JESSICA CARTELIANE SOARES DA SILVA**

Chefe do Setor de Compras

**Publicado por:**

Jessica Carteliane Soares da Silva

**Código Identificador:**BB249258

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAGOGI**

**DIRETORIA DE LICITAÇÃO E CONTRATO - CPL**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10.024/2022**

**Processo Administrativo nº. 3612/2022**

**OBJETO:** O objeto da presente licitação é o Registro de preços para futura e eventual aquisição de eletrodoméstico, destinados a atender as demandas das secretarias do Município de Maragogi/AL, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**DATA DE REALIZAÇÃO:** 22/11/2022 - 09:00 HORAS.

**E-MAIL:** <https://www.bnccompras.com.br>

**Maragogi – AL 25 de outubro de 2022**

**EWERTON VILTEMAR DA SILVA LIMA**

Pregoeiro

**Publicado por:**

Maria Cristina Costa Wanderley

**Código Identificador:**67634AA7

**DIRETORIA DE LICITAÇÃO E CONTRATO - CPL**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10.030/2022**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2681/2022**

**OBJETO:** A presente licitação Registro de Preço para futura e eventual aquisição de material esportivos, destinados a atender do Município de Maragogi/AL, conforme as especificações contidas no Termo de Referência e demais anexos.

**DATA DE REALIZAÇÃO:** 23/11/2022 09:00 HORAS.

**E-MAIL:** <https://www.bnccompras.com.br>

**Maragogi – AL 25 de outubro de 2022**

**EWERTON VILTEMAR DA SILVA LIMA**

Pregoeiro

**Publicado por:**

Maria Cristina Costa Wanderley

**Código Identificador:**9FD9FF8C

**DIRETORIA DE LICITAÇÃO E CONTRATO - CPL**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10.016/2022**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4045/2022**

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de elevador com capacidade para 4 pessoas (250 kg) para dois pavimentos, e serviço de manutenção preventiva e corretiva por 12 meses (durante período de garantia), a ser instalado na Universidade Aberta do Brasil – UAB no Município de Maragogi - AL, conforme condições no edital.

**DATA DE REALIZAÇÃO:** 18/11/2022 09:00 HORAS.

**E-MAIL:** <https://www.bnccompras.com.br>

**Maragogi – AL 25 de outubro de 2022**

**EWERTON VILTEMAR DA SILVA LIMA**

Pregoeiro

**Publicado por:**

Maria Cristina Costa Wanderley

**Código Identificador:**965B9FA5

**DIRETORIA DE LICITAÇÃO E CONTRATO - CPL  
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS****EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS****PROCESSO Nº:** 2909/2022.**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº:** 51/2022.**LICITAÇÃO:** Pregão Eletrônico SRP Nº 10.021/2022.**ÓRGÃO GERENCIADOR:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos e Secretaria Municipal de Educação.**FORNECEDOR:** Empresa JMCS SOLUÇÕES EM IMPRESSÃO E COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA, sediada à Av. Plácido Hugo de Oliveira, nº: 555, Galpão 06 Parte A, Bairro Itinga, no município de Joinville/SC, CEP: 89.233-580, inscrita no CNPJ sob nº 22.572.274/0001-98.**OBJETO:** Futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de pulseiras de identificação para atender as demandas da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos do Município de Maragogi/AL.**VIGÊNCIA:** A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da data de publicação do seu extrato no Diário Oficial dos Municípios de Alagoas - AMA, não podendo ser prorrogada.**DATA DA ASSINATURA:** 24 de outubro de 2022.**SIGNATÁRIOS:** A Contratante, Prefeitura Municipal de Maragogi-AL, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 12.248.522/0001-96, neste ato representada por seu Prefeito Sr. Fernando Sérgio Lira Neto portador do CPF de nº 190.583.144.72, e pela contratada, JMCS SOLUÇÕES EM IMPRESSÃO E COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA, neste ato representada por sua Representante Legal, Sra. Jane Aparecida Laureano, portadora do CPF nº 592.301.189-15.

Maragogi-AL, 24 de outubro de 2022.

**EWERTON VILTEMAR DA SILVA LIMA**

Pregoeiro

**Publicado por:**

Maria Cristina Costa Wanderley

**Código Identificador:**1CE03C44**SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES  
INSTITUCIONAIS  
PORTARIA Nº 530/2022**

(De 25 de outubro de 2022)

**DISPÕES SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA  
PRÊMIO POR ASSIDUIDADE E DÁ OUTRAS  
PROVIDÊNCIAS.****O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARAGOGI**, Estado de Alagoas, no uso de suas atribuições legais conferida pela Lei Orgânica do Município, Lei nº 099/90, de 05 de abril de 1990, artigo 43, inciso II e pela Constituição Federal.**RESOLVE****Art.1º FICA** concedida a **LICENÇA PRÊMIO**, no período de 27/10/2022 a 27/01/2023, sendo o período de aquisição de 01 de outubro de 2004 a 01 de outubro de 2009, à Sra. **MARIA JOSÉ DA SILVA SANTOS**, inscrita no Cadastro de Pessoa Física – CPF nº \*\*\*.210.\*\*\*-49, funcionária Pública Efetiva no cargo de Servente I-J, lotado na Secretaria Municipal de Educação.**Art.2º** A Licença **PRÊMIO** por assiduidade de 3 (três) meses após cada Quinquênio ininterrupto de exercício, a servidora fará jus da remuneração integral.**Art.3º** Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Dê Ciência; Publique-se; Registre-se; e Cumpra-se.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MARAGOGI**, Estado de Alagoas, aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de outubro de 2022.**FERNANDO SÉRGIO LIRA NETO**

Prefeito do Município de Maragogi, Estado de Alagoas

**Publicado por:**

Djalma Juvêncio Lucas Neto

**Código Identificador:**D63AD1A0**SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES  
INSTITUCIONAIS  
PORTARIA Nº 531/2022**

(De 25 de outubro de 2022)

**DISPÕES SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA  
PRÊMIO POR ASSIDUIDADE E DÁ OUTRAS  
PROVIDÊNCIAS.****O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARAGOGI**, Estado de Alagoas, no uso de suas atribuições legais conferida pela Lei Orgânica do Município, Lei nº 099/90, de 05 de abril de 1990, artigo 43, inciso II e pela Constituição Federal.**RESOLVE****Art.1º FICA** concedida a **LICENÇA PRÊMIO**, no período de 27/10/2022 a 27/01/2023, sendo o período de aquisição de 01 de julho de 2004 a 01 de julho de 2009, à Sra. **AMARA MARIA LOPES**, inscrita no Cadastro de Pessoa Física – CPF nº \*\*\*.547.\*\*\*-49, funcionária Pública Efetiva no cargo de Servente, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.**Art.2º** A Licença **PRÊMIO** por assiduidade de 3 (três) meses após cada Quinquênio ininterrupto de exercício, a servidora fará jus da remuneração integral.**Art.3º** Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Dê Ciência; Publique-se; Registre-se; e Cumpra-se.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MARAGOGI**, Estado de Alagoas, aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de outubro de 2022.**FERNANDO SÉRGIO LIRA NETO**

Prefeito do Município de Maragogi, Estado de Alagoas

**Publicado por:**

Djalma Juvêncio Lucas Neto

**Código Identificador:**EBEB1163**ESTADO DE ALAGOAS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAVILHA****COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL  
EXTRATO DO ADITIVO AO CONTRATO****EXTRATO DO ADITIVO AO CONTRATO**

Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº:19/2020.

Partes: Prefeitura Municipal de Maravilha/AL e a empresa AFONSO LUIZ TENORIO FREITAS MELRO, inscrita no CNPJ sob o número: 10.383.060/0001-94.

Objeto: Prorrogação de prazo de vigência e execução do contrato nº.19/2020, referente a contratação de empresa especializada para equipamentos e sistemas para implantação do Sistema de Videomonitoramento Urbano, abrangendo os Subsistemas de videomonitoramento.

Data de Assinatura: 25 de outubro de 2022.

Signatários: **Maria da Conceição Ribeiro de Albuquerque** pela Contratante e o **Johnhys Sabino Bezerra Santos** pela Contratada.

Em MARAVILHA/AL.

Publicado por:  
Juan Rocha Soares  
Código Identificador:F45B3E8F

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARECHAL DEODORO**

**GABINETE DO PREFEITO**  
**PORTARIA Nº.1037 DE 14 DE OUTUBRO DE 2022**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARECHAL DEODORO/AL, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Inciso VI, do Art. 45 da Lei Orgânica do Município e em conformidade com a Lei nº. 1.357 de 07 de janeiro de 2021,

**RESOLVE:**

**Art.1º.** NOMEAR CAIO VARALLO CORTE ZAGALLO LOBO, inscrito no CPF sob nº 109.\*\*\*.\*\*\*-75, para o cargo de provimento em comissão de **Coordenador de Infraestrutura, Reforma e Manutenção Predial**, símbolo CC-3, no Departamento de Infraestrutura, da Secretaria Municipal de Educação do Município de Marechal Deodoro.

**Art. 2º.** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Dê-se Ciência,  
Publique-se, registre-se e cumpra-se.

PALÁCIO PROVINCIAL, em Marechal Deodoro, em 14 de outubro de 2022, 431º de Fundação do Município.

**CLÁUDIO ROBERTO AYRES DA COSTA**  
Prefeito

Publicado por:  
Edla Caroline de Sena Verçosa Bezerra  
Código Identificador:FF3818B8

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, DOS RECURSOS**  
**HUMANOS E DO PATRIMÔNIO**  
**AVISO DE COTAÇÃO**

**AVISO DE COTAÇÃO**

A Secretaria Municipal de Planejamento, Gestão dos Recursos Humanos e do Patrimônio, através do Departamento Geral de Aquisição de Bens e Serviços, informa que está recebendo cotações para o processo abaixo descrito:

**Processo nº: 10140036/2022 – Secretaria Municipal de Cultura e Preservação do Patrimônio Histórico**

Prazo para envio das propostas: 05 (cinco) dias úteis a partir desta publicação.

**Objeto: Contratação de empresa especializada no fornecimento e instalação de material de Absorção Acústico, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Cultura e Preservação do Patrimônio Histórico.**

**Maiores informações no endereço:** Rua Dr. Tavares Bastos, 215– Centro – Marechal Deodoro - AL - CEP 57160-000, Fone: (82) 99311-1938 ou pelo e-mail: setordecomprasmd@gmail.com

**MARIA BETHANIA DOS SANTOS ARAÚJO**  
Departamento Geral de Aquisição de Bens e Serviços

Publicado por:  
Maria José Barbosa da Silva Filha  
Código Identificador:E17166C1

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, DOS RECURSOS**  
**HUMANOS E DO PATRIMÔNIO**  
**EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 3008-1/2021**

**Partes:** PMMD e a empresa **CAMACHO E SANTOS CONSULTORIA LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 10.729.642/0001-80

**Fundamento Legal:** Art. 55 e Art. 57 da Lei Federal 8.666/93.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA**

O prazo de vigência do contrato fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, contados do encerramento do último termo aditivo.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR**

3.1. Em decorrência da aplicação do IPCA, o valor mensal da contratação é de **R\$ 15.500,00 (quinze mil e quinhentos reais)**, aumentará **R\$ 1.560,73 (um mil, quinhentos e sessenta reais e setenta e três centavos)** passando a ser **R\$ 17.060,73 (dezesete mil, sessenta reais e setenta e três centavos)** o valor mensal do saldo do contrato.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO - PARÁGRAFO PRIMEIRO - O** preço mensal de **R\$ 17.060,73 (dezesete mil, sessenta reais e setenta e três centavos)**, dividido para as 04 (quatro), Entidades que compõem a Administração Direta, sendo: R\$ 7.154,50 (sete mil, cento e cinquenta e quatro reais) - Secretaria de Finanças; R\$3.302,08 (três mil trezentos e dois reais e oito centavos) - Fundo Especial da Procuradoria; R\$ 3.302,08 (três mil trezentos e dois reais e oito centavos) – Fundação de Ação Cultural R\$3.302,08 (três mil trezentos e dois reais e oito centavos) para a SMTT.

**PARÁGRAFO SEGUNDO -** Para a elaboração do balanço anual (Administração Direta e Indireta) do exercício nos termos da Lei Federal de nº 4320/64 e a remessa para os órgãos de Controle Externo, será pago o valor anual de R\$ 15.500,00 (quinze mil e quinhentos reais), nos termos do § 1º da Cláusula Segunda.

**PARÁGRAFO TERCEIRO -** Para a elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias e da Lei Orçamentária Anual e a remessa para os órgãos de Controle Externo, será pago o valor anual de **R\$ 17.060,73 (dezesete mil, sessenta reais e setenta e três centavos)**.

**PARÁGRAFO QUARTO -** Para a elaboração do Plano Plurianual, a realização de todos os atos e a remessa para os órgãos de Controle Externo, será pago o valor quadrienal de **R\$ 17.060,73 (dezesete mil, sessenta reais e setenta e três centavos)**, nos termos do § 1º da Cláusula Segunda.

**CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO**

Permanecem ratificadas as demais Cláusulas contratuais não alteradas pelo presente Termo Aditivo.

**Data de Assinatura:** 15 de agosto de 2022.

**Signatários:**

Cláudio Roberto Ayres da Costa

**Prefeitura Municipal de Marechal Deodoro/AL – CONTRATANTE**

Márcio Antônio de Araújo Santos

**CAMACHO E SANTOS CONSULTORIA LTDA – CONTRATADA**

\*Replicação por incorreção

Publicado por:  
Letícia Maria de Lima e Silva  
Código Identificador:450266D0

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, DOS RECURSOS**  
**HUMANOS E DO PATRIMÔNIO**  
**AVISO DE RETOMADA DE LICITAÇÃO**

O Município de Marechal Deodoro por intermédio do Departamento de Licitações vem comunicar aos interessados que retomará a sessão do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2022, cujo objeto é o registro de preço para futura e eventual aquisição de alimentação especial. Tipo: Menor preço por item, no dia 31 de outubro de 2022, às 13:00h. Dúvidas através do e-mail (licitacoesmarechaldeodoro@gmail.com). Marechal Deodoro/AL, 25 de outubro de 2022.

**LEANDRO BITTENCOURT MIRANDA**  
Pregoeiro



**Publicado por:**  
Letícia Maria de Lima e Silva  
**Código Identificador:**B25DD998

**SUPERINTENDENCIA MUN DE TRANSPORTE SMTT**  
**AVISO DE COTAÇÃO**

A Superintendência Municipal de Transportes e Trânsito, informa que está recebendo cotações para o processo abaixo descrito:

**Processo nº.** 10240057/2022 – SMTT/MD – Superintendência Municipal de Transportes e Trânsito.

**Prazo para envio das propostas:** 3 (três) dias úteis, a partir desta publicação:

**Objeto:** Aquisição de Tinta de Sinalização Horizontal para Manutenção das Vias Urbanas na Cidade de Marechal Deodoro.

**Maiores informações no endereço:** Rodovia Edval Lemos, s/n, Taperaguá – Marechal Deodoro - AL - CEP 57160-000, Fone: (82) 99178-6272 ou pelo e-mail: smtt.marechaldeodoro.al@hotmail.com

**GILVANO SILVA SANTOS**  
Superintendente - SMTT/MD

**Publicado por:**  
Katia Carolina Santos de Medeiros  
**Código Identificador:**802B84B1

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIBONDO**

**COMISSAO PERMANENTE DE LICITACAO**  
**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20/2022**

**Pregão Eletrônico nº 05/2022**

**Processo Administrativo nº 004.009.140222/2022**

**Órgão Gerenciador:** Prefeitura Municipal de Maribondo-AL, inscrita no CNPJ nº 12.236.873/000-87.

**Fornecedor Beneficiário:** a empresa **VIVA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS EIRELI ME**, inscrita no CNPJ/MF sob nº 20.008.831/0001-17, com valor final de **R\$ 161.460,80** (cento e sessenta e um mil, quatrocentos e sessenta reais e oitenta centavos).

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MARIBONDO/AL.

**Vigência:** O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será 12 (doze) meses, contados de sua assinatura.

**Data de Assinatura:** 17 de Junho de 2022.

**Órgão Gerenciador:** Prefeitura Municipal de Maribondo (Leopoldina Maria de Oliveira Amorim).

**Fornecedor Beneficiário:** Viva Distribuidora De Produtos Eireli Me (Silvandro Diego De Albuquerque Ferreira).

**Publicado por:**  
Grace Kelly dos Santos da Fonseca  
**Código Identificador:**5EE365BF

**COMISSAO PERMANENTE DE LICITACAO**  
**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 21/2022**

**Pregão Eletrônico nº 05/2022**

**Processo Administrativo nº 004.009.140222/2022**

**Órgão Gerenciador:** Prefeitura Municipal de Maribondo-AL, inscrita no CNPJ nº 12.236.873/000-87.

**Fornecedor Beneficiário:** a empresa **M.K.R. COMERCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI EPP**, inscrita no CNPJ/MF sob nº 31.499.939/0001-76, com valor final de **R\$ 8.000,00** (oito mil reais).

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MARIBONDO/AL.

**Vigência:** O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será 12 (doze) meses, contados de sua assinatura.

**Data de Assinatura:** 17 de Junho de 2022.

**Órgão Gerenciador:** Prefeitura Municipal de Maribondo (Leopoldina Maria de Oliveira Amorim).

**Fornecedor Beneficiário:** M.K.R. Comercio De Equipamentos Eireli Epp (Karen Cristiane Ribeiro Stanichski)

**Publicado por:**  
Grace Kelly dos Santos da Fonseca  
**Código Identificador:**AFC8BE0C

**COMISSAO PERMANENTE DE LICITACAO**  
**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 22/2022**

**Pregão Eletrônico nº 05/2022**

**Processo Administrativo nº 004.009.140222/2022**

**Órgão Gerenciador:** Prefeitura Municipal de Maribondo-AL, inscrita no CNPJ nº 12.236.873/000-87.

**Fornecedor Beneficiário:** a empresa **W.K.M. SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS EIRELI**, inscrita no CNPJ/MF sob nº 29.529.181/0001-20, com valor final de **R\$ 261.388,66** (duzentos e sessenta e um mil, trezentos e oitenta e oito reais e sessenta e seis centavos).

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MARIBONDO/AL.

**Vigência:** O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será 12 (doze) meses, contados de sua assinatura.

**Data de Assinatura:** 17 de Junho de 2022.

**Órgão Gerenciador:** Prefeitura Municipal de Maribondo (Leopoldina Maria de Oliveira Amorim).

**Fornecedor Beneficiário:** W.K.M. Soluções Tecnológicas Eireli (Wellington Klebson De Melo Oliveira).

**Publicado por:**  
Grace Kelly dos Santos da Fonseca  
**Código Identificador:**B00F7872

**COMISSAO PERMANENTE DE LICITACAO**  
**EXTRATO DO CONTRATO REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2022 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 004.009.140222/2022 CONTRATO Nº 51/2022**

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MARIBONDO/AL.

**Contratante:** A PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIBONDO/AL pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa situada a Rua – MARIBONDO – Alagoas – CEP: 57.660-000, neste ato representada por seu chefe do executivo, o Sr. Prefeita Leopoldina Maria de Oliveira Amorim, agente público, inscrito no CPF sob nº 351.564.494-68, portador da carteira de identidade RG nº 287726(SSP/AL) residente e domiciliado na rua (Av. Senador Arnon de Melo, Centro, Maribondo)

**Contratado:** A Empresa **VIVA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS EIRELI ME**, – inscrição no CNPJ sob nº 20.008.831/0001-17 com valor global mensal de: **R\$ 163.040,80** (cento e sessenta e três mil, quarenta reais e oitenta centavos)

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

**FUNCIONAL PROGRAMÁTICA**

**12.361.0001.2006- Gestão Das Atividades Da Secretaria De Educação**

**12.361.0002.2018- Manutenção Das Ações Do Ensino Fundamental- 30% (FUNDEB)**

**12.361.0002.2037- Manutenção Das Ações Voltadas A Educação Básica- QSE**

**12.361.0002.1006- Aquisição De Equipamentos E Material Permanente Para Educação Básica**

**NATUREZA DA DESPESA**

**3.4.4.9.0.52- Equipamentos e Material Permanente**

**VIGÊNCIA:** O presente contrato terá vigência da data de sua assinatura, até o dia 31 de Dezembro de 2022, nos termos do caput do art. 57 da Lei 8.666/93.

Maribondo - AL, 17 de Junho de 2022.

**LEOPOLDINA MARIA DE OLIVEIRA AMORIM**

Prefeita

Contratante

Viva Distribuidora De Produtos LTDA  
**SILVANDRO DIEGO DE ALBUQUERQUE FERREIRA**  
 Contratado

Publicado por:  
 Grace Kelly dos Santos da Fonseca  
 Código Identificador:3458B83A

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**EXTRATO DO CONTRATO REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº**  
**05/2022 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº**  
**004.009.140222/2022 CONTRATO Nº52/2022**

Objeto: **AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MARIBONDO/AL.**

Contratante: A PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIBONDO/AL pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa situada a Rua – MARIBONDO – Alagoas – CEP: 57.660-000, neste ato representada por seu chefe do executivo, o Sr. Prefeita Leopoldina Maria de Oliveira Amorim, agente público, inscrito no CPF sob nº 351.564.494-68, portador da carteira de identidade RG nº 287726(SSP/AL) residente e domiciliado na rua (Av. Senador Arnon de Melo, Centro, Maribondo)

Contratado: A Empresa **M.K.R. COMERCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI EPP**, – inscrição no CNPJ sob nº 31.499.939/0001-76 com valor global mensal de: R\$ 8.000,00 (oito mil reais)

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

**FUNCIONAL PROGRAMÁTICA**

**12.361.0001.2006- Gestão Das Atividades Da Secretaria De Educação**

**12.361.0002.2018- Manutenção Das Ações Do Ensino Fundamental- 30% (FUNDEB)**

**12.361.0002.2037- Manutenção Das Ações Voltadas A Educação Básica- QSE**

**12.361.0002.1006- Aquisição De Equipamentos E Material Permanente Para Educação Básica**

**NATUREZA DA DESPESA**

**3.4.4.9.0.52- Equipamentos e Material Permanente**

**VIGÊNCIA:** O presente contrato terá vigência da data de sua assinatura, até o dia 31 de Dezembro de 2022, nos termos do caput do art.57 da Lei 8.666/93.

Maribondo - AL, 17 de Junho de 2022.

**LEOPOLDINA MARIA DE OLIVEIRA AMORIM**

Prefeita  
 Contratante

M.K.R. Comercio De Equipamentos EIRELI EPP

**KAREN CRISTIANE RIBEIRO STANICHESK**

Contratado

Publicado por:  
 Grace Kelly dos Santos da Fonseca  
 Código Identificador:09AE1D61

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**EXTRATO DO CONTRATO REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº**  
**05/2022 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº**  
**004.009.140222/2022 CONTRATO Nº53/2022**

Objeto: **AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MARIBONDO/AL.**

Contratante: A PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIBONDO/AL pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa situada a Rua – MARIBONDO – Alagoas – CEP: 57.660-000, neste ato representada por seu chefe do executivo, o Sr. Prefeita Leopoldina Maria de Oliveira Amorim, agente público, inscrito no CPF sob nº 351.564.494-68, portador da carteira de identidade RG nº 287726(SSP/AL) residente e domiciliado na rua (Av. Senador Arnon de Melo, Centro, Maribondo)

Contratado: A Empresa **W.K.M. SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS EIRELI**, – inscrição no CNPJ sob nº 29.529.181/0001-20 com valor global mensal de: R\$ 261.388,66 (duzentos e sessenta e um mil, trezentos e oitenta e oito reais e sessenta e seis centavos)

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

**FUNCIONAL PROGRAMÁTICA**

**12.361.0001.2006- Gestão Das Atividades Da Secretaria De Educação**

**12.361.0002.2018- Manutenção Das Ações Do Ensino Fundamental- 30% (FUNDEB)**

**12.361.0002.2037- Manutenção Das Ações Voltadas A Educação Básica- QSE**

**12.361.0002.1006- Aquisição De Equipamentos E Material Permanente Para Educação Básica**

**NATUREZA DA DESPESA**

**3.4.4.9.0.52- Equipamentos e Material Permanente**

**VIGÊNCIA:** O presente contrato terá vigência da data de sua assinatura, até o dia 31 de Dezembro de 2022, nos termos do caput do art.57 da Lei 8.666/93.

Maribondo - AL, 17 de Junho de 2022.

**LEOPOLDINA MARIA DE OLIVEIRA AMORIM**

Prefeita  
 Contratante

W.K.M. Soluções Tecnológicas EIRELI

**WELLINGTON KLEBSON DE MELO OLIVEIRA**

Contratado

Publicado por:  
 Grace Kelly dos Santos da Fonseca  
 Código Identificador:F0545772

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA GRANDE**

**GABINETE DO PREFEITO**

**DECRETO MUNICIPAL Nº 047, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022.**

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MATA GRANDE – AL**, no uso das atribuições contidas na Lei Orgânica do Município, em seu art. 88, alínea “d”, e

**CONSIDERANDO** que é dever do administrador público promover a construção de obras públicas e sua manutenção, que beneficiem a população do Município de Mata Grande – AL;

**CONSIDERANDO** que compete ao Município, legislar sobre assuntos de interesse local, a teor do art. 30, I da Constituição Federal de 1988;

**CONSIDERANDO** que o art. 5º, inciso XXIV, da Constituição Federal, prevê a possibilidade de que “a lei estabelecerá o procedimento para desapropriação por necessidade ou utilidade pública, ou por interesse social, mediante justa e prévia indenização em dinheiro, ressalvados os casos previstos nesta Constituição”;

**CONSIDERANDO** que a Lei Orgânica do Município de Mata Grande – AL, em seu art. 88, alínea “d”, confere a possibilidade de, Mediante Decreto, proceder “declaração de utilidade pública ou de interesse social para efeito de desapropriação ou servidão administrativa”;

**CONSIDERANDO** ainda o que se extrai dos Autos nº **0800002-05.2021.8.02.0022**, que tramita na Vara do Único Ofício da Comarca de Mata Grande – AL;

**DECRETA**

**Art. 1º.** Fica declarado de Utilidade Pública e Interesse Social para fins de procedimento de Desapropriação Judicial, o seguinte bem

imóvel que consta pertencer ao patrimônio de **LUIZ GERVA VILAR**, brasileiro, casado com Gilda Lúcia Silva Vilar, agropecuarista, inscrito no CPF/MF sob nº 039.851.564-68, residente e domiciliado nesta cidade, registrado no Cartório de Notas e Registros do Único Ofício da Comarca de Mata Grande – AL, no Livro 2-J, às folhas 222, R-02, Matrícula 2.586, datada de 14 de outubro de 1992, cuja propriedade assim se descreve: “CUMBRE, deste município, com 40 tarefas, confrontações seguintes: Norte, com as terras de Patrimônio de Nossa Senhora da Conceição; Sul, David Gomes Filho; Poente, José Walter Vilar; Nascente, Pedro Ferreira Vilar”.

**Art. 2º.** Ao expropriado será efetuado o pagamento do montante de **R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais)**, pela área de **400m² (quatrocentos metros quadrados)**, quando da transferência de titularidade do imóvel para o Município de Mata Grande - AL;

**Art. 3º.** A Dotação Orçamentária para atender a despesa constante do presente Decreto, tem as seguintes características:  
**15.451.0006.2043 COMPRAS E/OU DESAPROPRIAÇÃO DE TERRENOS E OUTROS IMÓVEIS**  
 3.4.4.9.0.61.00.00.00.0000 0010.00.000 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS  
 R\$ 200.000,00 RECURSOS PRÓPRIOS  
 Total: R\$ 200.000,00

**Art. 4º.** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Mata Grande – AL, em 25 de outubro de 2022

**ERIVALDO DE MELO LIMA**  
 Prefeito

**Publicado por:**  
 Fernandes Wallace Silva Firmino  
**Código Identificador:**9BDA7BD9

### LICITAÇÃO ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 04/2022

Com base no parecer da procuradoria e dos outros que compõem o processo administrativo Nº 20220901019, Adjudico e Homologo o Pregão Presencial nº 04/2022, tendo por objeto a MATERIAL DE CONSTRUÇÃO EM GERAL, CONSIDERANDO O MAIOR DESCONTO SOBRE A TABELA DE PREÇOS SINAPI, tendo como vencedora do certame a empresa: LUIZ CARLOS DA SILVA FILHO EIRELI, com o CNPJ sob nº 14.208.008/0001-52, CONSIDERANDO O MAIOR DESCONTO SOBRE A TABELA DE PREÇOS SINAPI, vencedora com valor global de 1.743.000,00 (Um milhão, setecentos quarenta e três mil reais). FUNDAMENTAÇÃO: Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal 10520/02, Decreto federal 7.892/13 suas alterações e demais normas aplicáveis à espécie e as disposições contidas no edital.

Mata Grande/AL, 20 de outubro de 2022.

**ERIVALDO DE MELO LIMA -**  
 Prefeito

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA GRANDE**  
**PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 04/2022 - PROCESSO**  
**ADMINISTRATIVO Nº 20220901019**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 83/2022**  
**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO**  
**DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE**  
**CONSTRUÇÃO EM GERAL, CONSIDERANDO O MAIOR**  
**DESCONTO SOBRE A TABELA DE PREÇOS SINAPI, PARA**  
**FORNECIMENTO EVENTUAL E PARCELADO DURANTE A**  
**VIGÊNCIA DO CONTRATO, CONFORME NECESSIDADE**

**DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS DE MATA GRANDE/AL.**

**Órgão Gerenciador: MUNICÍPIO DE MATA GRANDE/AL**  
**Fornecedor Beneficiário: LUIZ CARLOS DA SILVA FILHO,**  
**com o CNPJ sob nº 14.208.008/0001-52.**  
**Valor Global da ARP 1.743.000,00 (Um milhão, setecentos**  
**quarenta e três mil reais)**  
**PRAZO: 12 (doze) meses,**

**Mata Grande/AL em 20 de outubro de 2022.**

**ERIVALDO DE MELO LIMA**  
 Órgão Gerenciador

**LUIZ CARLOS DA SILVA FILHO**  
 Fornecedor Beneficiário

**Publicado por:**  
 Ana Maria Soares da Silva  
**Código Identificador:**D379B840

### LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 35/2021 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0825011/2021

EXTRATO DO CONTRATO Nº 99/2022, PROC. Nº 0825011/2021, Valor Total Global: R\$ 432.078,00 (Quatrocentos e trinta e dois mil e setenta e oito reais). Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE CESTA BÁSICA PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CONTRATANTE: Município de Mata Grande, CNPJ sob o nº 12.226.205/0001-79; CONTRATADA: empresa: J. C. L DE MATOS EIRELI, com o CNPJ sob nº 19.329.367/0001-81.

As despesas ocorrerão por conta da classificação:  
 Funcional Programática:  
 08.244.0009.2117 CONCEDER BENEFÍCIOS EVENTUAIS, CESTAS BÁSICAS E OUTROS  
 ELEMENTO DE DESPESA:  
 3.3.3.9.0.32.00.00.00.0000 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA. VIGÊNCIA: 31/12/2022. Data da Assinatura: 07/10/2022. Signatários: Erivaldo de Melo Lima e João Carlos Lins de Matos.

**Publicado por:**  
 Ana Maria Soares da Silva  
**Código Identificador:**A5CBA178

### ESTADO DE ALAGOAS PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO LINO

### GABINETE DO PREFEITO LEI ORDINÁRIA Nº 322 DE 25 DE OUTUBRO DE 2022

*“Dispõe sobre autorização para abertura de crédito suplementar ao orçamento vigente desta municipalidade e adota outras providências”*

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NOVO LINO, ESTADO DE ALAGOAS no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu, sanciono a seguinte Lei:  
 Art. 1º - Fica a Chefia do Poder Executivo do Município de Novo Lino, Estado de Alagoas, devidamente autorizado a abrir no orçamento vigente, Créditos Suplementares da ordem de até 40% (quarenta por cento), no valor de R\$ 20.900.000,00, destinado a atender despesas do Poder Executivo e do Poder Legislativo, necessárias a manutenção da máquina administrativa.  
 Art. 2º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA DO MUNICÍPIO DE NOVO LINO/AL, em 25 de outubro de 2022.

**MARCELA SILVA GOMES DE BARROS**  
 Prefeita Municipal

**Publicado por:**  
Vivian Rosielly Cruz Batista  
**Código Identificador:**101E4AD8

**GABINETE DO PREFEITO**  
**PORTARIA DE DESIGNAÇÃO DA COMISSÃO DE**  
**MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO Nº 41 DE 25 DE**  
**OUTUBRO DE 2022.**

Nomeia Comissão de monitoramento e avaliação para atendimento da Lei nº 13.019/2014 e Decreto Executivo Municipal nº 32 de 17 de Junho de 2021 e dá outras providências.

**A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE NOVO LINO**, no uso das atribuições legais (art. 49, inciso IV e inciso VI, ambos da Lei Orgânica do Município, combinado com o inciso I do art. 4º do Decreto nº 032/2021):

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Nomeia os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão de Monitoramento e Avaliação das parcerias celebradas pelo Município de Novo Lino/AL, durante o período de 12 (doze) meses, a contar da assinatura dessa portaria.

MEMBRO- PRESIDENTE: JESANA AMANDA DA SILVA (ASSISTENTE SOCIAL)- MATRÍCULA: 3235.  
MEMBRO: EBSON EDUARDO CRUZ DE FARIAS (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL)- MATRÍCULA: 1509.  
MEMBROS: SÂMIA VANESSA DA SILVA SOUZA (DIGITADORA) MATRÍCULA: 3199.

**Art. 2º.** São atribuições desta comissão de Monitoramento e Avaliação monitorar e avaliar as parcerias celebradas com organizações da sociedade civil, conforme Lei Federal nº 13.019/2014, Decreto Municipal nº 032/2021, Plano de Trabalho e Termo de Colaboração/Fomento ou acordo de cooperação.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, registre-se, cumpra-se.

Novo Lino/AL, 25 de outubro de 2022.

**MARCELA SILVA GOMES DE BARROS**  
Prefeita

**Publicado por:**  
Vivian Rosielly Cruz Batista  
**Código Identificador:**765E2F8B

**GABINETE DO PREFEITO**  
**PORTARIA FAPEN - NO 040/2022**

**A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE NOVO LINO, ESTADO DE ALAGOAS**, no uso das suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pela Constituição Federal, em conjunto com o **DIRETOR PRESIDENTE DO FAPEN**, cujas atribuições estão definidas na Lei Municipal Complementar nº 013/2013.

**CONSIDERANDO** todo o teor do Processo Administrativo instaurado e que tramitou pelo FAPEN.

**CONSIDERANDO** a necessidade de adequação do ato de concessão de benefícios previdenciários as exigências dos órgãos fiscalizadores.

**RESOLVE:**

**Art.1o** - Conceder, **PENSÃO POR MORTE**, conforme dispõe o parágrafo 7º do art. 40 da Constituição Federal c/c art. 25 da Lei Municipal Complementar nº 02/2007, em razão do falecimento do segurado do Sr. **ABEL SOARES DA SILVA**, que ocupava o cargo

de fiscal, do quadro de servidores efetivos da Prefeitura Municipal de Novo Lino/AL, a Sra. **MIRIAM GAMILEIRA DA SILVA**, viúva, portadora de cédula de identidade RG nº 1.067.239 SSP/AL, e do CPF nº 756.678.264-49.

**Art. 2º** - O valor dos proventos corresponderá a última remuneração de contribuição do segurado falecido.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativo a 26 de março de 2012.

**Art. 4º** - Fica revogada as portarias nº 002/2012.

Novo Lino (AL), 24 de outubro de 2022.

**MARCELA GOMES DE BARROS**  
Prefeita

**JOSÉ DOS SANTOS DA COSTA**  
Diretor Presidente – FAPEN

**Publicado por:**  
Vivian Rosielly Cruz Batista  
**Código Identificador:**775A60C1

**GABINETE DO PREFEITO**  
**PORTARIA FAPEN - NO 041/2022**

**A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE NOVO LINO, ESTADO DE ALAGOAS**, no uso das suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pela Constituição Federal, em conjunto com o **DIRETOR PRESIDENTE DO FAPEN**, cujas atribuições estão definidas na Lei Municipal Complementar nº 013/2013.

**CONSIDERANDO** todo o teor do Processo Administrativo instaurado e que tramitou pelo FAPEN.

**CONSIDERANDO** a necessidade de adequação do ato de concessão de benefícios previdenciários as exigências dos órgãos fiscalizadores.

**RESOLVE:**

**Art.1o** - Conceder, **PENSÃO POR MORTE**, conforme dispõe o parágrafo 7º do art. 40 da Constituição Federal c/c art. 25 da Lei Municipal Complementar nº 02/2007, em razão do falecimento do segurado do Sr. **WILSON CARIOLANO DE LIMA**, que ocupava o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, do quadro de servidores efetivos da Prefeitura Municipal de Novo Lino/AL, a Sra. **MARIA CORINA DOS SANTOS**, viúva, portadora de cédula de identidade RG nº 2650585 SSP/PE, e do CPF nº 331.041.584-87.

**Art. 2º** - O valor dos proventos corresponderá a última remuneração de contribuição do segurado falecido.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativo a 18 de julho de 2011.

**Art. 4º** - Fica revogada as portarias nº 017/2012.

Novo Lino (AL), 24 de outubro de 2022.

**MARCELA GOMES DE BARROS**  
Prefeita

**JOSÉ DOS SANTOS DA COSTA**  
Diretor Presidente – FAPEN

**Publicado por:**  
Vivian Rosielly Cruz Batista  
**Código Identificador:**5DAA4C15

**GABINETE DO PREFEITO**  
**PORTARIA FAPEN - NO 042/2022**



**A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE NOVO LINO, ESTADO DE ALAGOAS**, no uso das suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pela Constituição Federal, em conjunto com o **DIRETOR PRESIDENTE DO FAPEN**, cujas atribuições estão definidas na Lei Municipal Complementar nº 013/2013.

**CONSIDERANDO** todo o teor do Processo Administrativo instaurado e que tramitou pelo FAPEN.

**CONSIDERANDO** a necessidade de adequação do ato de concessão de benefícios previdenciários as exigências dos órgãos fiscalizadores.

**RESOLVE:**

**Art.1º** - Conceder, **PENSÃO POR MORTE**, conforme dispõe o parágrafo 7º do art. 40 da Constituição Federal c/c art. 25 da Lei Municipal Complementar nº 02/2007, em razão do falecimento do segurado do Sr. **LAUDECIO CARLOS DE LIMA**, que ocupava o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, do quadro de servidores efetivos da Prefeitura Municipal de Novo Lino/AL, a Sra. **SANTINA JUSTINA DA COSTA LIMA**, viúva, portadora de cédula de identidade RG nº 52.493.989-5 SSP/SP, e do CPF nº 657.247.394-53

**Art. 2º** - O valor dos proventos corresponderá a última remuneração de contribuição do segurado falecido.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativo a 28 de julho de 2011.

**Art. 4º** - Fica revogada as portarias nº 018/2011.

Novo Lino (AL), 24 de outubro de 2022.

**MARCELA GOMES DE BARROS**

Prefeita

**JOSÉ DOS SANTOS DA COSTA**

Diretor Presidente – FAPEN

**Publicado por:**

Vivian Rosielly Cruz Batista

**Código Identificador:**438E8049

**GABINETE DO PREFEITO  
PORTARIA FAPEN - NO 043/2022**

**A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE NOVO LINO, ESTADO DE ALAGOAS**, no uso das suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pela Constituição Federal, em conjunto com o **DIRETOR PRESIDENTE DO FAPEN**, cujas atribuições estão definidas na Lei Municipal Complementar nº 013/2013.

**CONSIDERANDO** todo o teor do Processo Administrativo instaurado e que tramitou pelo FAPEN.

**CONSIDERANDO** a necessidade de adequação do ato de concessão de benefícios previdenciários as exigências dos órgãos fiscalizadores.

**RESOLVE:**

**Art.1º** - Conceder, **PENSÃO POR MORTE**, conforme dispõe o parágrafo 7º do art. 40 da Constituição Federal c/c art. 25 da Lei Municipal Complementar nº 02/2007, em razão do falecimento do segurado do Sr. **JOÃO GALDINO DA SILVA**, que ocupava o cargo de vigilante, do quadro de servidores efetivos da Prefeitura Municipal de Novo Lino/AL, a Sra. **LUZINETE LUCIO TEIXEIRA**, viúva, portadora de cédula de identidade RG nº 1.833.061 SSP/AL, e do CPF nº 495.465.704-00.

**Art. 2º** - O valor dos proventos corresponderá a última remuneração de contribuição do segurado falecido.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativo a 02 de maio de 2013.

**Art. 4º** - Fica revogada as portarias nº 058/2013.

Novo Lino (AL), 24 de outubro de 2022.

**MARCELA GOMES DE BARROS**

Prefeita

**JOSÉ DOS SANTOS DA COSTA**

Diretor Presidente – FAPEN

**Publicado por:**

Vivian Rosielly Cruz Batista

**Código Identificador:**F94CFD4D

**GABINETE DO PREFEITO  
PORTARIA FAPEN - NO 044/2022**

**A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE NOVO LINO, ESTADO DE ALAGOAS**, no uso das suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pela Constituição Federal, em conjunto com o **DIRETOR PRESIDENTE DO FAPEN**, cujas atribuições estão definidas na Lei Municipal Complementar nº 013/2013.

**CONSIDERANDO** todo o teor do Processo Administrativo instaurado e que tramitou pelo FAPEN.

**CONSIDERANDO** a necessidade de adequação do ato de concessão de benefícios previdenciários as exigências dos órgãos fiscalizadores.

**RESOLVE:**

**Art.1º** - Conceder, **PENSÃO POR MORTE**, conforme dispõe o parágrafo 7º do art. 40 da Constituição Federal c/c art. 49 da Lei Municipal Complementar nº 09/2013, em razão do falecimento da segurada a Sra. **MARIA DO CARMO DA CONCEIÇÃO**, que ocupava o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, do quadro de servidores efetivos da Prefeitura Municipal de Novo Lino/AL, ao Sr. **JOÃO ALVES DA SILVA**, viúvo, portador de cédula de identidade RG nº 243207 SSP/AL, e do CPF nº 140.290.304-91.

**Art. 2º** - O valor dos proventos corresponderá a última remuneração de contribuição do segurado falecido.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativo a 19 de novembro de 2014.

**Art. 4º** - Fica revogada as portarias nº 145/2014.

Novo Lino (AL), 24 de outubro de 2022.

**MARCELA GOMES DE BARROS**

Prefeita

**JOSÉ DOS SANTOS DA COSTA**

Diretor Presidente – FAPEN

**Publicado por:**

Vivian Rosielly Cruz Batista

**Código Identificador:**42F754B2

**GABINETE DO PREFEITO  
PORTARIA Nº 81 DE 25 DE SETEMBRO DE 2015**

"Dispõe sobre a revisão do benefício de Aposentadoria por Invalidez do Servidor José Romildo Barreto Cruz."

**JOÃO MIGUEL DA SILVA**, Diretor Presidente do Fundo de Previdência dos Servidores do Município de Novo Lino – FAPEN/NL, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 6º, ll. 7º e 10º da Lei nº. 09 de 04/01/2013, pela presente, Considerando o Art. 40, §§ 3º e 17º, inciso I, da Constituição Federal com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003, c/c Art. 53, Inciso I da Lei Municipal nº 211, de 12 de setembro de 1993, que rege os servidores públicos municipais, Art. 35. §§ 1º, 3º e 4º da Lei nº 09. de 04 de janeiro de 2013. que dispõe sobre reestruturação do FAPEN/NL.

**RESOLVEM:**

**Art. 1º** Conceder a revisão da Aposentadoria por Invalidez ao servidor Sr. José Romildo Barreto Cruz, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG nº 706.496 SSP/AL, inscrito no CPF nº 368.948.264-04, residente e domiciliado neste município, o servidor efetivo no cargo de Vigilante, lotado na Secretaria Municipal de Administração, com proventos integrais, conforme processo

administrativo do FAPEN. nº 2015.03.00000005. a partir de 20 de agosto de 2015.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 25 de setembro de 2015, revogadas as disposições em contrário.

**JOÃO MIGUEL DA SILVA**

Diretor Presidente – FAPEN

**Publicado por:**  
Vivian Rosielly Cruz Batista  
**Código Identificador:**009C168A

#### **GABINETE DO PREFEITO PORTARIA Nº 62 DE 22 DE MAIO DE 2014**

"Dispõe sobre a revisão do benefício de Aposentadoria por Invalidez do Servidor José Romildo Barreto Cruz."

O Diretor Presidente do Fundo de Previdência dos Servidores do Município de Novo Lino – FAPEN/NL, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 6º, II, 7º e 10º da Lei nº. 09 de 04/01/2013, pela presente,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder Aposentadoria por Invalidez o Servidor Jose Hamilton da Silva, matrícula 00001381, função PEDREIRO com proventos integrais, a serem calculados a partir do resultado da última remuneração, nos termos do art.40, §1º, 'b' c/c §§3º e 17 da Constituição Federal/88 com redação dada pela Emenda Constitucional 41 e art. 35, da Lei nº 000009/2013.

Última Remuneração: R\$ 760,20

Complemento para atingir o Salário Mínimo 'Majoração' -

Total dos Proventos: R\$ 760,20

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Novo Lino, 22 de Maio de 2014

**JOAO MIGUEL DA SILVA**

Diretor Presidente Do FAPEN

**Publicado por:**  
Vivian Rosielly Cruz Batista  
**Código Identificador:**30677803

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 07/2021

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE NOVO LINO/AL, inscrita no CNPJ sob o nº: 12.248.878/0001-20.

CONTRATADA: AC2 ENGENHARIA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº: 10.751.005/0001-00.

OBJETO: Constitui o objeto do presente Termo Aditivo o acréscimo de 49,6% (quarenta e nove inteiros e seis centésimos por cento) do valor e aditivo de prazo por mais 60 (sessenta) dias do contrato nº 07/2021, que tem como objeto **Reforma e ampliação do órgão público, com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão de obra, referenciados nas planilhas de serviços e insumos diversos descritos no Sistema Nacional de pesquisa de custos e índices da construção civil – SINAPI, em prédio da Rua Antônio Carlos, 43 - centro – Novo Lino/AL na Secretaria de Educação do Município de Novo Lino- Alagoas.** Data de assinatura: 21 de outubro de 2022. Valor: R\$ 156.261,22 (duzentos e cinquenta e seis mil, duzentos e sessenta um reais e vinte e dois centavos).

**Publicado por:**  
Romisson Fagner Batista Barreto  
**Código Identificador:**350274DF

**ESTADO DE ALAGOAS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS FLORES**

#### **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO**

**Processo nº:** 20220714004AVFG

**Pregão Eletrônico - SRP nº 026/2022**

**Objeto:** Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais, equipamentos e outros produtos, utilizados em construção, consertos, recuperação e conservação de bens imóveis, para o Município de Olho d'Água das Flores – AL.

O Prefeito do Município de Olho d'Água das Flores - AL, no uso de suas atribuições e prerrogativas, considerando legais os procedimentos adotados, e, ainda, para que se produzam os devidos e legais efeitos, Resolve: HOMOLOGAR o resultado da licitação referente ao Pregão Eletrônico - SRP nº 026/2022, a empresa: ALMIR R DA SILVA EIRELI-EPP, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº 00.407.959/0001-46 com o valor da proposta de R\$ 1.613.274,81 (um milhão seiscentos e treze mil duzentos e setenta e quatro reais oitenta e um centavos).

Olho d'Água das Flores - AL, 25 de outubro de 2022.

**JOSÉ LUIZ VASCONCELLOS DOS ANJOS**

Prefeito

**Publicado por:**  
Jaime Nunes  
**Código Identificador:**AA5A24E4

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇO**

Aviso de Cotação de Preços

O Departamento de Compras da Prefeitura de Olho d'Água das Flores - AL informa que está recebendo cotação de preços, cujo objeto é contratação de empresa especializada em recarga de oxigênio medicinal com fornecimento de cilindro em comodato, visando suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Olho d'Água das Flores- AL. O formulário de cotação deverá ser solicitado através do e-mail [setorcomprasodf@gmail.com](mailto:setorcomprasodf@gmail.com). O prazo para recebimento das cotações será até o dia 28 de outubro de 2022.

Olho d'Água das Flores – AL, 25 de outubro de 2022.

**ADÉLIA CRISTINA ABREU SILVA**

Departamento de Compras

**Publicado por:**  
Layne de Lima Vitor  
**Código Identificador:**131E9CDD

#### **ESTADO DE ALAGOAS PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVENÇA**

#### **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS**

O Município de Olivença/AL informa que está recebendo cotações para o Processo nº: 06290012/2022;

Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção predial, praças, áreas verdes e vias (asfáltica, vicinal e granítica), na forma estabelecida nas planilhas de serviços e insumos diversos descritos no Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil, denominada SINAPI, nas edificações públicas de uso do município de Olivença/AL;

Prazo para envio das propostas: 05 (cinco) dias úteis, a partir desta publicação.

Maiores informações: Rua Vereador José Felix da Silva, nº 54, Centro – Olivença/AL, CEP 57.550-000.

E-mail: [compras.olivenca@gmail.com](mailto:compras.olivenca@gmail.com).

Olivença/AL, 25 de outubro de 2022.

**CINTIA SILVA BRITO MATOS**

Setor de Compras

**Publicado por:**

José Cláudio Sousa de Oliveira

**Código Identificador:**3FC580EC**SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E RECURSOS  
HUMANOS****AVISO DE CREDENCIAMENTO Nº 05/2022**

O Município de Olivença/AL, através da Secretaria Municipal de Saúde, torna pública a Abertura do Credenciamento nº 05/2022, que tem por objetivo de chamamento público para credenciamento de laboratórios de serviços de exames laboratoriais, destinados a atender as necessidades dos usuários do SUS no município de Olivença/AL. O edital está disponível na Prefeitura de Olivença/AL, na sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada na Rua Vereador José Felix da Silva, nº 54, Centro – Olivença/AL, CEP 57.550-000. A documentação deverá ser entregue no endereço indicado acima até as 13h00min do dia 16/11/2022. Os interessados poderão solicitar o Edital através do E-mail: cpl@olivenca.al.gov.br

**JOSÉ LUCAS SOUZA ARAÚJO**

Comissão Permanente de Licitação

**Publicado por:**

Gabriella Soares dos Santos

**Código Identificador:**B08F1050**SECRETARIA DE ADMINISTRACAO E RECURSOS  
HUMANOS****AVISO DE CREDENCIAMENTO Nº06/2022**

O Município de Olivença/AL, através da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo, torna pública abertura do Credenciamento nº. 06/2022, que tem como objetivo Credenciamento de grupos musicais e músicos individuais locais para apresentar-se durante as festividades que serão realizadas no município de Olivença/AL. O edital está disponível na Prefeitura de Olivença/AL, na sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada na Rua Vereador José Felix da Silva, nº 54, Centro – Olivença/AL, CEP 57.550-000. A documentação deverá ser entregue no endereço indicado acima até as 13h00min do dia 16/11/2022. Os interessados poderão solicitar o Edital através do E-mail: cpl@olivenca.al.gov.br

Olivença/AL, 25 de outubro de 2022.

**JAMISSON NERY SILVA**

Presidente da Comissão de Credenciamento dos Grupos Musicais Individuais Locais

**Publicado por:**

Gabriella Soares dos Santos

**Código Identificador:**56151A16**ESTADO DE ALAGOAS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO BRANCO****INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE OURO  
BRANCO - OURO PREV  
PORTARIA**

PORTARIA Nº 011/2022, de 01 de Setembro de 2022.

Dispõe sobre a concessão de aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE OURO BRANCO - ALAGOAS, no uso legal de suas atribuições, de acordo com a lei orgânica do município e a Lei municipal no 492 de 27 de janeiro de 2017 e o que estabelece o artigo 6º da Emenda Constitucional 41/2003;

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, a servidora ADRIANA VIRGINIO MENDES, portadora do RG Nº 1061805 SSP/AL e inscrita no CPF Nº 802.921.944-04, ocupante do cargo de Professora (A) 25hrs 111-1, lotada na Secretaria Municipal

de Educação, portadora da matrícula nº 586, servidora pública municipal filiada ao Regime Próprio de Previdência dos Servidores Municipais de Ouro Branco/AL — OURO PREV, de acordo com o artigo 6º da Emenda Constitucional 41/2003, e o que dispõe o art. 12, c/cart. 72, I, II, III e IV da Lei Municipal nº 492/2017 que reestruturou o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Ouro Branco/AL, com proventos mensais integrais com base na última remuneração do cargo efetivo, sobre o vencimento base, conforme documentação constante no processo Nº 010/2022 do supracitado Instituto de Previdência.

Art. 2º - Os recursos decorrentes da aplicação desta portaria correrão à conta do Instituto Municipal de Previdência de Ouro Branco — OURO PREV.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Ouro Branco-AL, 01 de setembro de 2022

**TÁCIA DENYSE DE SIQUEIRA NOBRE**

Prefeita

**ISMAEL RODRIGUES LINS**

Presidente do Ouro Prev

**Publicado por:**

Natanael Feitosa da Silva Junior

**Código Identificador:**97BA137B**INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE OURO  
BRANCO - OURO PREV  
PORTARIA**

PORTARIA Nº 012/2022, de 01 de Setembro de 2022.

Dispõe sobre a concessão de aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE OURO BRANCO - ALAGOAS, no uso legal de suas atribuições, de acordo com a lei orgânica do município e a Lei municipal no 492 de 27 de janeiro de 2017 e o que estabelece o artigo 6º da Emenda Constitucional

41/2003;

**RESOLVE:**

Alt. 1º Conceder Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, a servidora JACQUELINE GOMES SILVA MENDES, portadora do RG Nº 1061843 SSP/AL e inscrita no CPF Nº 802.425.374-72, ocupante do cargo de Professora (A) 25hrs 111-1, lotada na Secretaria Municipal de Educação, portadora da matrícula no 352, servidora pública municipal filiada ao Regime Próprio de Previdência dos Servidores Municipais de Ouro Branco/AL — OURO PREV, de acordo com o artigo 60 da Emenda

Constitucional 41/2003, e o que dispõe o art. 12, §3º CIC art. 72, I, II, III e IV da Lei Municipal no 492/2017 que reestruturou o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Ouro Branco/AL, com proventos mensais integrais com base na última remuneração do cargo efetivo, sobre o vencimento base, conforme documentação constante no processo Nº 01/2022 do supracitado Instituto de Previdência.

Art. 20 - Os recursos decorrentes da aplicação desta portaria correrão à conta do Instituto Municipal de Previdência de Ouro Branco — OURO PREV.

Art. 30 Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Ouro Branco-AL, 01 de setembro de 2022

**TÁCIA DENYSE DE SIQUEIRA NOBRE**

Prefeita

**ISMAEL RODRIGUES LINS**

Presidente do Ouro Prev

**Publicado por:**  
Nataaniel Feitosa da Silva Junior  
**Código Identificador:**065A2135

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE OURO  
BRANCO - OURO PREV  
PORTARIA**

PORTARIA Nº 016/2022, de 01 de Setembro de 2022.

Dispõe sobre a concessão de aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE OURO BRANCO - ALAGOAS, no uso legal de suas atribuições, de acordo com a lei orgânica do município e a Lei municipal no 492 de 27 de janeiro de 2017 e o que estabelece o artigo 6º da Emenda Constitucional 41/2003;

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, o servidor JOSÉ CARLOS DOS SANTOS, portador do RG Nº 933297 SSP/AL e inscrita no CPF Nº 723.688.614-91, ocupante do cargo de Professor 25hrs 111-1, lotado na Secretaria Municipal de Educação, portador da matrícula no 366, servidor público municipal filiado ao Regime Próprio de Previdência dos Servidores Municipais de Ouro Branco/AL — OURO PREV, de acordo com o artigo 60 da Emenda Constitucional 41/2003, e o que dispõe o art. 12, § 3º c/c art. 72, I, II, III e IV da Lei Municipal no 492/2017 que reestruturou o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Ouro Branco/AL, com proventos mensais integrais com base na última remuneração do cargo efetivo, sobre o vencimento base, conforme documentação constante no processo Nº 013/2022 do supracitado Instituto de Previdência.

Art. 2º - Os recursos decorrentes da aplicação desta portaria correrão à conta do Instituto Municipal de Previdência de Ouro Branco — OURO PREV.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Ouro Branco-AL, 01 de setembro de 2022

**TÁCIA DENYSE DE SIQUEIRA NOBRE**

**ISMAEL RODRIGUES LINS**

Presidente do Ouro Prev

**Publicado por:**  
Nataaniel Feitosa da Silva Junior  
**Código Identificador:**03EBA3EE

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE OURO  
BRANCO - OURO PREV  
PORTARIA**

PORTARIA Nº 017/2022, de 01 de Setembro de 2022.

Dispõe sobre a concessão de aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE OURO BRANCO - ALAGOAS, no uso legal de suas atribuições, de acordo com a lei orgânica do município e a Lei municipal no 492 de 27 de janeiro de 2017 e o que estabelece o artigo 60 da Emenda Constitucional 41/2003;

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, a servidora JOSEFA BEZERRA FEITOSA, portadora do RG NO 3869458-1 SEDS/AL e inscrita no CPF Nº 923.324.394-04, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo Educacional 1-L, lotada na Secretaria Municipal de Educação, portadora da matrícula no 373, servidora pública municipal filiada ao Regime Próprio de Previdência dos Servidores Municipais de Ouro Branco/AL — OURO PREV, de acordo com o artigo 60 da Emenda Constitucional 41/2003, e o que

dispõe o art. 72, I, II, III e IV da Lei Municipal no 492/2017 que reestruturou o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Ouro Branco/AL, com proventos mensais integrais com base na última remuneração do cargo efetivo, sobre o vencimento base, conforme documentação constante no processo Nº 014/2022 do supracitado Instituto de Previdência.

Art. 20 - Os recursos decorrentes da aplicação desta portaria correrão à conta do Instituto Municipal de Previdência de Ouro Branco — OURO PREV.

Art. 30 Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Ouro Branco-AL, 01 de setembro de 2022

**TÁCIA DENYSE DE SIQUEIRA NOBRE**

Prefeita

**ISMAEL RODRIGUES LINS**

Presidente do Ouro Prev

**Publicado por:**  
Nataaniel Feitosa da Silva Junior  
**Código Identificador:**52750A20

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE OURO  
BRANCO - OURO PREV  
PORTARIA**

PORTARIA Nº 015/2022, de 01 de Setembro de 2022.

Dispõe sobre a concessão de aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE OURO BRANCO - ALAGOAS, no uso legal de suas atribuições, de acordo com a lei orgânica do município e a Lei municipal no 492 de 27 de janeiro de 2017 e o que estabelece o artigo 60 da Emenda Constitucional 41/2003;

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, a servidora MARIA DE LOURDES DOS SANTOS, portadora do RG Nº 530133 SSP/AL e inscrita no CPF Nº 534.157.524-53, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo Educacional 1-L, lotada na Secretaria Municipal de Educação, portadora da matrícula nº 344, servidora pública municipal filiada ao Regime Próprio de Previdência dos Servidores Municipais de Ouro Branco/AL — OURO PREV, de acordo com o artigo 60 da Emenda Constitucional 41/2003, e o que dispõe o art. 72, I, II, III e IV da Lei Municipal no 492/2017 que reestruturou o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Ouro Branco/AL, com proventos mensais integrais com base na última remuneração do cargo efetivo, sobre o vencimento base, conforme documentação constante no processo Nº 012/2022 do supracitado Instituto de Previdência.

Art. 2º - Os recursos decorrentes da aplicação desta portaria correrão à conta do

Instituto Municipal de Previdência de Ouro Branco — OURO PREAL

Art. 3º \_ Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Ouro Branco-AL, 01 de setembro de 2022.

**TÁCIA DENYSE DE SIQUEIRA NOBRE**

Prefeita

**ISMAEL RODRIGUES LINS**

Presidente do Ouro Prev

**Publicado por:**  
Nataaniel Feitosa da Silva Junior  
**Código Identificador:**83153C11



**INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE OURO  
BRANCO - OURO PREV  
PORTARIA**

PORTARIA Nº 003/2022, de 01 de Setembro de 2022.

Dispõe sobre a concessão de aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE OURO BRANCO - ALAGOAS, no uso legal de suas atribuições, de acordo com a lei orgânica do município e a Lei municipal no 492 de 27 de janeiro de 2017.

**RESOLVE:**

Alt. 1º Conceder Aposentadoria por Idade proporcional ao Tempo de Contribuição, a servidora NORMA LÚCIA SOARES, portadora do RG Nº 352485 SSP/AL e inscrita no CPF Nº 312.813.034-53, ocupante do cargo de Professora (25H) 111-1, lotada na Secretaria Municipal de Educação, portadora da matrícula nº 627, servidora pública municipal filiada ao Regime Próprio de Previdência dos Servidores Municipais de Ouro Branco/AL — OURO PREV, de acordo com o artigo 60 da Emenda Constitucional 41/2003, e o que dispõe o art. 12, §30 c/c art. 72, I, II III e IV da Lei Municipal no 492/2017 que reestruturou o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Ouro Branco/AL, com proventos mensais integrais com base na última remuneração do cargo efetivo, sobre o vencimento base, conforme documentação constante no processo Nº 003/2022 do supracitado Instituto de Previdência.

Art. 20 - Os recursos decorrentes da aplicação desta portaria correrão à conta do Instituto Municipal de Previdência de Ouro Branco — OURO PREV.

Art. 30 Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Ouro Branco-AL, 01 de setembro de 2022

**TÁCIA DENYSE DE SIQUEIRA NOBRE**  
Prefeita

**ISMAEL RODRIGUES LINS**  
Presidente do Ouro Prev

**Publicado por:**  
Natanael Feitosa da Silva Junior  
**Código Identificador:**6FAD8D56

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE OURO  
BRANCO - OURO PREV  
PORTARIA**

PORTARIA Nº 019/2022, de 01 de Setembro de 2022.

Dispõe sobre a concessão de aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE OURO BRANCO - ALAGOAS, no uso legal de suas atribuições, de acordo com a lei orgânica do município e a Lei municipal no 492 de 27 de janeiro de 2017 e o que estabelece o artigo 60 da Emenda Constitucional 41/2003;

**RESOLVE:**

Art. 1º -- Conceder Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, a servidora PASTORA ALVES DA SILVA, portadora do RG Nº 302413 SSP/AL e inscrita no CPF Nº 803.844.634-87, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo Educacional 1-L, lotada na Secretaria Municipal de Educação, portadora da matrícula no 293, servidora pública municipal filiada ao Regime Próprio de Previdência dos Servidores Municipais de Ouro Branco/AL — OURO PREV, de acordo com o artigo 60 da Emenda Constitucional 41/2003, e o que dispõe o art. 72, I, II, III e IV da Lei Municipal no 492/2017 que reestruturou o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Ouro Branco/AL, com proventos mensais integrais com base na última remuneração do cargo efetivo, sobre o vencimento base,

conforme documentação constante no processo N O. 016/2022 do supracitado Instituto de Previdência.

Art. 2º Os recursos decorrentes da aplicação desta portaria correrão à conta do Instituto Municipal de Previdência de Ouro Branco — OURO PREV.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Ouro Branco-AL, 01 de setembro de 2022

**TÁCIA DENYSE DE SIQUEIRA NOBRE**  
Prefeita

**ISMAEL RODRIGUES LINS**  
Presidente do Ouro Prev

**Publicado por:**  
Natanael Feitosa da Silva Junior  
**Código Identificador:**D802F80F

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE OURO  
BRANCO - OURO PREV  
PORTARIA**

PORTARIA Nº 020/2022, de 01 de Setembro de 2022.

Dispõe sobre a concessão de aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE OURO BRANCO - ALAGOAS, no uso legal de suas atribuições, de acordo com a lei orgânica do município e a Lei municipal no 492 de 27 de janeiro de 2017 e o que estabelece o artigo 60 da Emenda Constitucional 41/2003;

**RESOLVE:**

Art. 1º — Conceder Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição, a servidora VANACI MARIA DA SILVA, portadora do RG Nº 1036049 SSP/AL e inscrita no CPF Nº 859.665.094-68, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, lotada na Câmara Municipal de Ouro Branco, portadora da matrícula no 18, servidora pública municipal filiada ao Regime Próprio de Previdência dos Servidores Municipais de Ouro Branco/AL — OURO PREV, de acordo com o artigo 60 da Emenda Constitucional 41/2003, e o que dispõe o art. 72, I, II III e IV da Lei Municipal no 492/2017 que reestruturou o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Ouro Branco/AL, com proventos mensais integrais com base na última remuneração do cargo efetivo, sobre o vencimento base, conforme documentação constante no processo Nº. 01 712022 do supracitado Instituto de Previdência.

Art. 20 - Os recursos decorrentes da aplicação desta portaria correrão à conta do Instituto Municipal de Previdência de Ouro Branco — OURO PREV.

Art. 30 Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Ouro Branco-AL, 01 de setembro de 2022

**TÁCIA DENYSE DE SIQUEIRA NOBRE**  
Prefeita

**ISMAEL RODRIGUES LINS**  
Presidente do Ouro Prev

**Publicado por:**  
Natanael Feitosa da Silva Junior  
**Código Identificador:**5461D4F1

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E  
RECURSOS HUMANOS  
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2022**

AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2022

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE REFORMA DE CARTEIRAS ESCOLARES, COM O FORNECIMENTO DE PEÇAS, QUE SERÃO UTILIZADAS NAS ESCOLAS MUNICIPAIS URBANAS E RURAIS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE OURO BRANCO/AL. **DATA, HORA E LOCAL:** Dia 10 de novembro de 2022, às 09:30h, na plataforma: [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br). **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, do Decreto nº 7892, de 23 de janeiro de 2013, Decreto Municipal nº 24/2021 de 13 de abril de 2021 e 25/2021 de 13 de abril de 2021, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e Lei 147 de 07 de agosto de 2014, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como à legislação correlata, e demais exigências previstas neste Edital e seus Anexos. **INFORMAÇÕES:** O Edital encontra-se disponível no endereço acima citado das 8h00 às 13h00, nos endereços eletrônicos: [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br) e: <http://www.ourobranco.al.gov.br/lai/11/Licitacoes> e no E-mail: [cpl.ourobranco@gmail.com](mailto:cpl.ourobranco@gmail.com).

**RAILMA ALENCAR CORREIA DA SILVA**  
Pregoeira

**Publicado por:**  
Nataaniel Feitosa da Silva Junior  
**Código Identificador:**34A9AB80

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PALESTINA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**  
**PORTARIA 067/2022 CONCESSÃO DE APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO**

PORTARIA Nº 67/2022, de 17 de outubro de 2022.

Dispõe sobre a Concessão de Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição em favor de ALBA NIZE DO NASCIMENTO SANTOS.

O Prefeito do Município de Palestina, no uso das atribuições de seu cargo e nos termos da Lei Orgânica do Município, conjuntamente com a Diretora Presidente do Palestina Prev, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica do Município de Palestina, a Lei municipal nº 267/2012, Lei Complementar nº 385/2022 e a Lei municipal nº 292/2015.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder o benefício de Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição com proventos integrais a servidora **ALBA NIZE DO NASCIMENTO SANTOS**, inscrita no CPF nº 802.834.704-53 e no RG nº: 1065425, ocupante do cargo efetivo de Professora "A" do Quadro de Servidores de Provimento efetivo do Poder Executivo Municipal, a partir de 17 de outubro de 2022.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua Publicação, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Palestina/AL, 17 de outubro de 2022.

**JOSÉ DJALMA GONÇALVES DA SILVA**  
Prefeito

**JOELMA DOS ANJOS SILVA**  
Diretora Presidente - PALESTINA PREV

**JOÃO BATISTA DOS SANTOS**

Diretor Administrativo Financeiro - PALESTINA PREV

**Publicado por:**  
Albert Leite e Silva  
**Código Identificador:**1F84199B

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PÃO DE AÇÚCAR**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**AVISOS DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2022**

Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico nº 030/2022 – Tipo: Menor Preço – Objeto: Aquisição de embarcação para transporte com motor de popa – Data/Horário: 09 de novembro de 2022, às 10:00hs (horário de Brasília) – o Edital encontra-se disponível no site <http://bnc.org.br/>, no portal do município, através do site Portal da Transparência | Prefeitura Municipal De Pão De Açúcar ([paodeacucar.al.gov.br](http://paodeacucar.al.gov.br)), e na sede do Município, situada no endereço Avenida Bráulio Cavalcante, 493, Centro, Pão de Açúcar - AL, CEP 57.400-000, em dias úteis, no horário das 08 às 12 horas (horário local), em dias úteis, e ainda, poderá ser obtido mediante solicitação enviada ao e-mail [cpl@paodeacucar.al.gov.br](mailto:cpl@paodeacucar.al.gov.br). Informações através do e-mail Avenida Bráulio Cavalcante, 493, Centro, Pão de Açúcar - AL, CEP 57.400-000.

**HUGO RAFAEL DA SILVA FEITOZA**  
Pregoeiro

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2022-SRP**

Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico nº 032/2022-SRP – Tipo: Menor Preço – Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de serviços de segurança desarmada – Data/Horário: 09 de novembro de 2022, às 14:00hs (horário de Brasília) – o Edital encontra-se disponível no site <http://bnc.org.br/>, no portal do município, através do site Portal da Transparência | Prefeitura Municipal De Pão De Açúcar ([paodeacucar.al.gov.br](http://paodeacucar.al.gov.br)), e na sede do Município, situada no endereço Avenida Bráulio Cavalcante, 493, Centro, Pão de Açúcar - AL, CEP 57.400-000, em dias úteis, no horário das 08 às 12 horas (horário local), em dias úteis, e ainda, poderá ser obtido mediante solicitação enviada ao e-mail [cpl@paodeacucar.al.gov.br](mailto:cpl@paodeacucar.al.gov.br). Informações através do e-mail Avenida Bráulio Cavalcante, 493, Centro, Pão de Açúcar - AL, CEP 57.400-000.

**HUGO RAFAEL DA SILVA FEITOZA**  
Pregoeiro

**Publicado por:**  
Hugo Rafael da Silva Feitoza  
**Código Identificador:**23342930

**GABINETE DO PREFEITO**  
**DECRETO Nº 29, DE 20 DE OUTUBRO DE 2022**

*Homologa o Regimento Interno do Conselho Municipal de Educação do Município de Pão de Açúcar/AL, e dá outras providências.*

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PÃO DE AÇÚCAR, ESTADO DE ALAGOAS**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e legislação correlata,

**DECRETA:**

**Art. 1º** Fica homologado o Regimento Interno do Conselho Municipal de Educação do Município de Pão de Açúcar/AL, instituído pela Lei Municipal Nº 358, de 30 de abril de 2010, discutido e aprovado em reunião do Conselho, realizada em 13 de dezembro de 2021.

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Pão de Açúcar/AL, 20 de outubro de 2022.

**JORGE SILVA DANTAS**

Prefeito

**Publicado por:**

Napoleão Rodrigues Couto Júnior

**Código Identificador:**5933FB50**GABINETE DO PREFEITO****DECRETO Nº 30, DE 20 DE OUTUBRO DE 2022**

*Homologa o Regimento Interno do Conselho Municipal de Alimentação Escolar do Município de Pão de Açúcar/AL, e dá outras providências.*

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PÃO DE AÇÚCAR, ESTADO DE ALAGOAS**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e legislação correlata,

**DECRETA:**

**Art. 1º** Fica homologado o Regimento Interno do Conselho Municipal de Alimentação Escolar do Município de Pão de Açúcar/AL, instituído pela Lei Municipal Nº 570, de 20 de abril de 2021, discutido e aprovado em reunião do Conselho, realizada em 10 de fevereiro de 2022.

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Pão de Açúcar/AL, 20 de outubro de 2022

**JORGE SILVA DANTAS**

Prefeito

**Publicado por:**

Napoleão Rodrigues Couto Júnior

**Código Identificador:**BB5332EE**GABINETE DO PREFEITO****DECRETO Nº 31, DE 20 DE OUTUBRO DE 2022**

*Homologa o Regimento Interno do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB do Município de Pão de Açúcar/AL, e dá outras providências.*

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PÃO DE AÇÚCAR, ESTADO DE ALAGOAS**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e legislação correlata,

**DECRETA:**

**Art. 1º** Fica homologado o Regimento Interno do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social (CACS), do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) do Município de Pão de Açúcar/AL, instituído pela Lei Municipal Nº 569, de 29 de março de 2021, discutido e aprovado em reunião do Conselho, realizada em 09 de setembro de 2021.

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Pão de Açúcar/AL, 20 de outubro de 2022.

**JORGE SILVA DANTAS**

Prefeito

**Publicado por:**

Napoleão Rodrigues Couto Júnior

**Código Identificador:**0A7FFA7A**GABINETE DO PREFEITO****DECRETO Nº 32, DE 20 DE OUTUBRO DE 2022**

*Dispõe sobre a Instituição de Comitê Gestor Intersetorial da Política Municipal integrada pela Primeira Infância e elaboração do Plano Municipal pela Primeira Infância.*

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PÃO DE AÇÚCAR, ESTADO DE ALAGOAS**, no uso de suas atribuições legais,

**CONSIDERANDO** que a Constituição federal de 1988, em seu artigo 227, atribui às famílias, à sociedade e ao Estado o dever de assegurar à criança, ao adolescente e ao jovem, com absoluta prioridade, o direito à vida, à saúde, à alimentação, à educação, ao lazer, à profissionalização, à cultura, à dignidade, ao respeito, à liberdade e à convivência familiar e comunitária, além de colocá-los a salvo de toda forma de negligência, discriminação, exploração, violência, crueldade e opressão;

**CONSIDERANDO** que a Lei Federal nº 13.257, de 8 de março de 2016, em seu artigo 3º, atribui ao Estado o dever de estabelecer políticas, planos, programas e serviços para a primeira infância que atendam às especificidades dessa faixa etária, visando a garantir seu desenvolvimento integral;

**CONSIDERANDO** que os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) definidos pela Cúpula das Nações Unidas para o Desenvolvimento Sustentável, seguindo mandato emanado da Conferência Rio+20, deverão orientar as políticas nacionais e as atividades de cooperação internacional até 2030, sucedendo e atualizando os Objetivos de Desenvolvimento do Milênio (ODM);

**CONSIDERANDO** os compromissos internacionais firmados pelo Brasil, em especial a convenção sobre os direitos das crianças e a convenção internacional sobre os direitos das pessoas com deficiências, das Nações Unidas, promulgadas, respectivamente, pelos Decretos nº 99.1990 e nº 6.949;

**CONSIDERANDO** os princípios e as diretrizes do Plano Nacional pela Primeira Infância, bem como seus objetivos e suas metas, elaborado pela Rede Nacional Primeira Infância e aprovado pelo Conanda em dezembro de 2010; o pacto estadual pela primeira infância e os planos municipais de saúde, educação e assistência social e demais planos setoriais;

**DECRETA:**

**Art. 1º** Fica instituído o Comitê Gestor Intersetorial da Política Municipal Integrada pela Primeira Infância, previsto no artigo 7º da lei Federal nº 13.257/2016, com a finalidade de realizar a coordenação multissetorial das políticas setoriais voltadas ao atendimento dos direitos das crianças de 0 (zero) a 6 (seis) anos e suas famílias.

**Art. 2º** O Comitê Gestor Intersetorial da Política Municipal Integrada pela Primeira Infância deverá zelar pelo cumprimento dos seguintes objetivos estratégicos:

- I** - promoção e priorização do atendimento das populações mais vulneráveis;
- II** - envolvimento das famílias e da sociedade na valorização e no cuidado da primeira infância;
- III** - atendimento de gestantes, crianças de 0 a 6 anos e suas famílias em situação de vulnerabilidade, de forma integral e integrada;
- IV** - implantação de padrões de qualidade para o atendimento da primeira infância, considerando o desenvolvimento da criança e a especificidade de cada serviço;
- V** - garantia da formação de servidores, agentes parceiros e outros atores do sistema de garantia de direitos para atuarem de maneira ativa e propositiva no atendimento à primeira infância;
- VI** - promoção da gestão integrada dos serviços, benefícios e programas voltados à primeira infância.

**Art. 3º** O Comitê Gestor Intersetorial ora instituído será composto por 08 (oito) membros titulares, e seus respectivos suplentes, indicados pelos seguintes órgãos municipais:

- I** – Secretaria Municipal de administração;
- II** – Secretaria Municipal de Governo;
- III** – Secretaria Municipal de Assistência e desenvolvimento social, trabalho, mulher, idoso, direitos humanos e cidadania;
- IV** – Secretaria Municipal de Educação;

**V** – Secretaria Municipal de finanças  
**VI** – Secretaria Municipal da Saúde;  
**VII** – Conselho Tutelar;  
**VIII** – Conselho municipal dos direitos da criança e do adolescente;

§1º Caberá à secretaria de administração coordenar o comitê gestor – por intermédio de seu representante; bem como fornecer o apoio técnico-administrativo e os meios necessários ao seu funcionamento.

§2º O comitê gestor reunir-se-á periodicamente, mediante convocação de seu coordenador.

§3º O comitê poderá convidar representantes de outros órgãos, conselhos de direitos e de controle social, entidade públicas e privadas especialistas nos assuntos tratados pelo colegiado para contribuir com a Política Municipal Integrada pela primeira infância.

**Art. 4º** Compete ao Comitê Gestor Intersetorial da Política Municipal Integrada pela Primeira Infância:

- I** – Elaborar o Plano Municipal da Primeira Infância, em conformidade com a lei Federal nº 13.257/2016, Plano nacional pela primeira infância e Pacto Estadual pela primeira infância;
- II** – promover a priorização do atendimento das populações mais vulneráveis;
- III** – monitorar e avaliar a Política Municipal Integrada pela Primeira Infância;
- IV** – preservar a lógica intersetorial na execução das ações setoriais, articulando os programas, ações e serviços;
- V** – promover a criação, divulgação e observância de padrões de qualidade dos serviços para a primeira infância;
- VI** – elaborar os relatórios periódicos que serão utilizados nos ciclos de avaliação do Plano Municipal pela Primeira Infância;

**Art. 5º** O comitê gestor apresentará a versão preliminar do PMPI ao Conselho Municipal dos direitos da criança e adolescentes para debate, aperfeiçoamento e aprovação conforme sua competência e atribuições legais.

**Art. 6º** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Pão de Açúcar/AL, 20 de outubro de 2022

**JORGE SILVA DANTAS**  
 Prefeito

**Publicado por:**  
 Napoleão Rodrigues Couto Júnior  
**Código Identificador:**2CB985C5

## GABINETE DO PREFEITO DECRETO Nº 33, DE 20 DE OUTUBRO DE 2022

*Declara a Utilidade Pública de imóvel para fins de desapropriação e dá outras providências.*

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PÃO DE AÇÚCAR, ESTADO DE ALAGOAS**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, legislação correlata e,

**CONSIDERANDO** a previsão contida no art. 5º, inciso XXIV, da Constituição Federal de 1988;

**CONSIDERANDO** as previsões contidas nos arts. 5º, alínea “m” e 6º, do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941;

**CONSIDERANDO** o Parecer PGM, emitido pela d. Procuradoria-Geral do Município;

**DECRETA:**

**Art. 1º** Fica declarada a utilidade pública, para fins de desapropriação, a posse de um imóvel com área total de 1.537m² que tem como legítimo possuidor o Sr. FERNANDO ALVES ROSA, situado no Xexéu, S/N, CEP nº 57400-000, Pão de Açúcar/AL, com as seguintes

confrontações: FRENTE: confrontando-se com a estrada vicinal; LADO DIREITO: confrontando-se com o Sr. Fernando Alves Rosa; LADO ESQUERDO: confrontando-se com o Sr. Fernando Alves Rosa; e FUNDOS: com o Sr. Fernando Alves Rosa, conforme consta no processo administrativo nº 0622008/2022.

**Art. 2º** O imóvel objeto deste decreto destina-se à doação de terreno para construção de um ginásio de esportes, neste Município.

**Art. 3º** A desapropriação resultante deste Decreto é em caráter de urgência, para efeito de imissão na posse do imóvel, com depósito prévio no valor de indenização ou pagamento na forma acordada entre expropriante e expropriado, apenas no equivalente a posse do imóvel.

**Art. 4º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Pão de Açúcar/AL, 20 de outubro de 2022

**JORGE SILVA DANTAS**  
 Prefeito

**Publicado por:**  
 Napoleão Rodrigues Couto Júnior  
**Código Identificador:**4A2E31F0

## ESTADO DE ALAGOAS PREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO PORTARIA Nº 129, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022.

O senhor Clewerton Afonso Carvalho Cavalcante, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, e em conformidade com o Decreto nº 21 de 13 de abril de 2022, resolve conceder diária(s) em favor do(a) senhor(a) a seguir mencionado(s), tendo em vista deslocamento a serviço, conforme especificação abaixo:

Processo: 1024-0005/2022  
 Nome do(a) beneficiário(a): Edson Manoel de Oliveira Silva  
 CPF: 012.006.094-92;  
 Matrícula: 27969;  
 Cargo: Aux. Administrativo Educacional;  
 Quantidade de diárias: 02 (duas);  
 Valor total das diárias: R\$ 200,00 (duzentos reais)  
 Período de deslocamento: 26/10/2022 a 27/10/2022;  
 Destino: Roteiro/AL;  
 Objetivo do Deslocamento: “Organização, ornamentação e logística do evento”  
 Dotação orçamentária: Funcional programática: 12.122.0002.4001 (Gestão das Ações da Secretaria Municipal de Educação), elemento de despesa: 3.3.9.0.14 (Diárias - Civil), fonte: 0010 (Recursos Próprios).

**CLEWERTON AFONSO CARVALHO CAVALCANTE**  
 Secretário de Educação  
 Portaria: 111 / 2021

**Publicado por:**  
 Veridiana de Almeida  
**Código Identificador:**1ED87491

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO PORTARIA Nº 130, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022.

O senhor Clewerton Afonso Carvalho Cavalcante, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, e em conformidade com o Decreto nº 21 de 13 de abril de 2022, resolve conceder diária(s) em favor do(a) senhor(a) a seguir mencionado(s), tendo em vista deslocamento a serviço, conforme especificação abaixo:

Processo: 1024-0006/2022  
 Nome do(a) beneficiário(a): Emanuel Messias dos Santos Costa;  
 CPF: 012.006.094-92;  
 Portaria: 035/2021;  
 Cargo: Diretor de Gerenciamento;  
 Quantidade de diárias: 02 (duas);



Valor total das diárias: R\$ 200,00 (duzentos reais)  
 Período de deslocamento: 26/10/2022 a 27/10/2022;  
 Destino: Roteiro/AL;  
 Objetivo do Deslocamento: “Organização, ornamentação e logística do evento”  
 Dotação orçamentária: Funcional programática: 12.122.0002.4001 (Gestão das Ações da Secretaria Municipal de Educação), elemento de despesa: 3.3.9.0.14 (Diárias - Civil), fonte: 0010 (Recursos Próprios).

**CLEWERTON AFONSO CARVALHO CAVALCANTE**

Secretário de Educação  
 Portaria: 111 / 2021

**Publicado por:**  
 Veridiana de Almeida  
**Código Identificador:**24469461

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO  
 PORTARIA Nº 131, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022.**

O senhor Clewerton Afonso Carvalho Cavalcante, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, e em conformidade com o Decreto nº 21 de 13 de abril de 2022, resolve conceder diária(s) em favor do(a) senhor(a) a seguir mencionado(s), tendo em vista deslocamento a serviço, conforme especificação abaixo:

Processo: 1024-0004/2022  
 Nome do(a) beneficiário(a): Maria do Socorro de Oliveira Serafim;  
 CPF: 331.397.174-15;  
 Matrícula: 11219;  
 Cargo: Assistente Administrativo Educacional;  
 Quantidade de diárias: 02 (duas);  
 Valor total das diárias: R\$ 200,00 (duzentos reais)  
 Período de deslocamento: 26/10/2022 a 27/10/2022;  
 Destino: Roteiro/AL;  
 Objetivo do Deslocamento: “Organização, ornamentação e logística do evento”  
 Dotação orçamentária: Funcional programática: 12.122.0002.4001 (Gestão das Ações da Secretaria Municipal de Educação), elemento de despesa: 3.3.9.0.14 (Diárias - Civil), fonte: 0010 (Recursos Próprios).

**CLEWERTON AFONSO CARVALHO CAVALCANTE**

Secretário de Educação  
 Portaria: 111 / 2021

**Publicado por:**  
 Veridiana de Almeida  
**Código Identificador:**0F52E34D

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO  
 PORTARIA Nº 132, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022.**

O senhor Clewerton Afonso Carvalho Cavalcante, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, e em conformidade com o Decreto nº 21 de 13 de abril de 2022, resolve conceder diária(s) em favor do(a) senhor(a) a seguir mencionado(s), tendo em vista deslocamento a serviço, conforme especificação abaixo:

Processo: 1024-0003/2022  
 Nome do(a) beneficiário(a): Yuri Torres Vital;  
 CPF: 108.711.964-25;  
 Portaria: 074/2022;  
 Cargo: Gestor de Contratos e Convênios;  
 Quantidade de diárias: 02 (duas);  
 Valor total das diárias: R\$ 200,00 (duzentos reais)  
 Período de deslocamento: 26/10/2022 a 27/10/2022;  
 Destino: Roteiro/AL;  
 Objetivo do Deslocamento: “Organização, ornamentação e logística do evento”  
 Dotação orçamentária: Funcional programática: 12.122.0002.4001 (Gestão das Ações da Secretaria Municipal de Educação), elemento de despesa: 3.3.9.0.14 (Diárias - Civil), fonte: 0010 (Recursos Próprios).

**CLEWERTON AFONSO CARVALHO CAVALCANTE**

Secretário de Educação  
 Portaria: 111 / 2021

**Publicado por:**  
 Veridiana de Almeida  
**Código Identificador:**0E36FA2A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO  
 PORTARIA Nº 133, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022.**

O senhor Clewerton Afonso Carvalho Cavalcante, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, e em conformidade com o Decreto nº 21 de 13 de abril de 2022, resolve conceder diária(s) em favor do(a) senhor(a) a seguir mencionado(s), tendo em vista deslocamento a serviço, conforme especificação abaixo:

Processo: 1006-0026/2022  
 Nome do(a) beneficiário(a): Rogério José Freire Barros;  
 CPF: 008.911.444-20;  
 Matrícula: 21644;  
 Cargo: Diretor do complexo esportivo;  
 Quantidade de diárias: 06 (seis);  
 Valor total das diárias: R\$ 6.000,00 (seis mil reais)  
 Período de deslocamento: 08/11/2022 a 13/11/2022;  
 Destino: Rio de Janeiro/RJ;  
 Objetivo do Deslocamento: “Acompanhar o secretário de Educação e equipe de WRESTLING e atletismo nos jogos escolares brasileiro no Estado do Rio de Janeiro”  
 Dotação orçamentária: Funcional programática: 12.813.0002.4013 (Apoio aos Jogos Estudantis), elemento de despesa: 3.3.9.0.14 (Diárias - Civil), fonte: 0010 (Recursos Próprios).

**CLEWERTON AFONSO CARVALHO CAVALCANTE**

Secretário de Educação  
 Portaria: 111 / 2021

**Publicado por:**  
 Veridiana de Almeida  
**Código Identificador:**39065A94

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO  
 PORTARIA Nº 134, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022.**

O senhor Clewerton Afonso Carvalho Cavalcante, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, e em conformidade com o Decreto nº 21 de 13 de abril de 2022, resolve conceder diária(s) em favor do(a) senhor(a) a seguir mencionado(s), tendo em vista deslocamento a serviço, conforme especificação abaixo:

Processo: 1006-0028/2022  
 Nome do(a) beneficiário(a): Adir Celso Pereira Junior;  
 CPF: 077.329.094-02;  
 Matrícula: 28515;  
 Cargo: Coordenador do complexo esportivo;  
 Quantidade de diárias: 06 (seis);  
 Valor total das diárias: R\$ 6.000,00 (seis mil reais)  
 Período de deslocamento: 08/11/2022 a 13/11/2022;  
 Destino: Rio de Janeiro/RJ;  
 Objetivo do Deslocamento: “Acompanhar o secretário de Educação e equipe de WRESTLING e atletismo nos jogos escolares brasileiro no Estado do Rio de Janeiro”  
 Dotação orçamentária: Funcional programática: 12.813.0002.4013 (Apoio aos Jogos Estudantis), elemento de despesa: 3.3.9.0.14 (Diárias - Civil), fonte: 0010 (Recursos Próprios).

**CLEWERTON AFONSO CARVALHO CAVALCANTE**

Secretário de Educação  
 Portaria: 111 / 2021

**Publicado por:**  
 Veridiana de Almeida  
**Código Identificador:**E06FB4A8

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO  
 PORTARIA Nº 135, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022.**

O senhor Clewerton Afonso Carvalho Cavalcante, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, e em conformidade com o Decreto nº 21 de 13 de abril de 2022, resolve conceder diária(s) em favor do(a)

senhor(a) a seguir mencionado(s), tendo em vista deslocamento a serviço, conforme especificação abaixo:

Processo: 1006-0029/2022

Nome do(a) beneficiário(a): Lucas Pedro da Silva Santos;

CPF: 140.992.264-25;

Matrícula: 28892;

Cargo: Auxiliar Administrativo;

Quantidade de diárias: 06 (seis);

Valor total das diárias: R\$ 6.000,00 (seis mil reais)

Período de deslocamento: 08/11/2022 a 13/11/2022;

Destino: Rio de Janeiro/RJ;

Objetivo do Deslocamento: “Garantir cobertura do evento contendo a mídia social, bem como fotografias, vídeos e comunicação”

Dotação orçamentária: Funcional programática: 12.813.0002.4013

(Apoio aos Jogos Estudantis), elemento de despesa: 3.3.9.0.14

(Diárias - Civil), fonte: 0010 (Recursos Próprios).

#### **CLEWERTON AFONSO CARVALHO CAVALCANTE**

Secretário de Educação

Portaria: 111 / 2021

**Publicado por:**

Veridiana de Almeida

**Código Identificador:**403F3F00

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO PORTARIA Nº 136, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022.**

O senhor Clewerton Afonso Carvalho Cavalcante, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, e em conformidade com o Decreto nº 21 de 13 de abril de 2022, resolve conceder diária(s) em favor do(a) senhor(a) a seguir mencionado(s), tendo em vista deslocamento a serviço, conforme especificação abaixo:

Processo: 1006-0030/2022

Nome do(a) beneficiário(a): Rosivaldo de Souza;

CPF: 926.130.044-87;

Matrícula: 28892;

Cargo: Professor;

Quantidade de diárias: 06 (seis);

Valor total das diárias: R\$ 3.900,00 (três mil e novecentos reais)

Período de deslocamento: 08/11/2022 a 13/11/2022;

Destino: Rio de Janeiro/RJ;

Objetivo do Deslocamento: “Acompanhar os alunos da modalidade de atletismo, como técnico nos jogos escolares brasileiro”

Dotação orçamentária: Funcional programática: 12.813.0002.4013

(Apoio aos Jogos Estudantis), elemento de despesa: 3.3.9.0.14

(Diárias - Civil), fonte: 0010 (Recursos Próprios).

#### **CLEWERTON AFONSO CARVALHO CAVALCANTE**

Secretário de Educação

Portaria: 111 / 2021

**Publicado por:**

Veridiana de Almeida

**Código Identificador:**6F7CD0FC4

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO PORTARIA Nº 137, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022.**

O senhor Clewerton Afonso Carvalho Cavalcante, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, e em conformidade com o Decreto nº 21 de 13 de abril de 2022, resolve conceder diária(s) em favor do(a) senhor(a) a seguir mencionado(s), tendo em vista deslocamento a serviço, conforme especificação abaixo:

Processo: 1006-0031/2022

Nome do(a) beneficiário(a): Ana Karla Farias Lima;

CPF: 096.844.964-60;

Matrícula: 28915;

Cargo: Professor;

Quantidade de diárias: 05 (seis);

Valor total das diárias: R\$ 3.250,00 (três mil duzentos e cinquenta reais)

Período de deslocamento: 09/11/2022 a 13/11/2022;

Destino: Rio de Janeiro/RJ;

Objetivo do Deslocamento: “Acompanhar os alunos na competição de Wrestling nos jogos escolares brasileiros no Rio de Janeiro”

Dotação orçamentária: Funcional programática: 12.813.0002.4013

(Apoio aos Jogos Estudantis), elemento de despesa: 3.3.9.0.14

(Diárias - Civil), fonte: 0010 (Recursos Próprios).

#### **CLEWERTON AFONSO CARVALHO CAVALCANTE**

Secretário de Educação

Portaria: 111 / 2021

**Publicado por:**

Veridiana de Almeida

**Código Identificador:**5F708FDC

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO PORTARIA Nº 138, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022.**

O senhor Clewerton Afonso Carvalho Cavalcante, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, e em conformidade com o Decreto nº 21 de 13 de abril de 2022, resolve conceder diária(s) em favor do(a) senhor(a) a seguir mencionado(s), tendo em vista deslocamento a serviço, conforme especificação abaixo:

Processo: 1006-0032/2022

Nome do(a) beneficiário(a): Clewerton Afonso Carvalho Cavalcante;

CPF: 093.768.704-92;

Matrícula: 28117;

Cargo: Secretário de Educação e Cultura;

Quantidade de diárias: 03 (três);

Valor total das diárias: R\$ 3.000,00 (três mil reais);

Período de deslocamento: 11/11/2022 a 13/11/2022;

Destino: Rio de Janeiro/RJ;

Objetivo do Deslocamento: “Acompanhar os alunos do Complexo Esportivo durante a competição”.

Dotação orçamentária: Funcional programática: 12.813.0002.4013

(Apoio aos Jogos Estudantis), elemento de despesa: 3.3.9.0.14

(Diárias - Civil), fonte: 0010 (Recursos Próprios).

#### **CLEWERTON AFONSO CARVALHO CAVALCANTE**

Secretário de Educação

Portaria: 111 / 2021

**Publicado por:**

Veridiana de Almeida

**Código Identificador:**F52D0A95

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO PORTARIA Nº 139, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022.**

O Prefeito Municipal de Pilar/AL, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, e em conformidade com o Decreto nº 21, de 13 de abril de 2022, resolve conceder diária(s) em favor do(a) senhor(a) a seguir mencionado(s), tendo em vista deslocamento a serviço, conforme especificações abaixo:

Processo: 1025-0003/2022

Nome do(a) beneficiário(a): Marçal Fortes Cavalcante

CPF: 605.343.624-00

Cargo: Secretário de Meio Ambiente

Quantidade total de diárias: 02 (Duas)

Valor total das diárias: R\$ 2.000,00 (Dois mil reais)

Período de deslocamento: 06/11/2022 a 08/11/2022

Destino: Brasília/DF

Objetivo do deslocamento: Participar de reunião no Ministério do Meio Ambiente.

Dotação orçamentária: 10 – SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE;

Funcional Programática: 18.122.0009.2040; Projeto/Atividade 2040 –

Manutenção das ações das Atividades da Secretaria de Meio

Ambiente; e Elemento de Despesa: 3.3.9.14.00 – Diárias Civil.

#### **RENATO REZENDE ROCHA FILHO**

Prefeito do Município

**Publicado por:**  
Veridiana de Almeida  
**Código Identificador:**940118E8

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO HOMOLOGAÇÃO

**Processo nº:** 0329-0053/2022

**Interessado (a):** Secretaria Municipal de Transportes.

**Objeto:** EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE PNEUS E ACESSÓRIOS.

### DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PILAR/AL, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento ao artigo 43, inciso VI da Lei Federal Nº 8.666/93, resolve **HOMOLOGAR** o Certame licitatório, referente a **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE PNEUS E ACESSÓRIOS DESTINADO A SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES**, Pregão ELETRÔNICO nº 49/2022, processo administrativo de nº 0329-0053/2022, a empresa: **MARCIO H ALMEIDA DOS SANTOS FERREIRA**, CNPJ: 34.761.042/0001-67, vencedora dos itens: 01, 02cota,03,09, 10cota e 24, no valor total de **R\$ 362.985,00**; a empresa: **LASER PEÇAS E MANUTENÇÃO AUTOMOTIVA LTDA**, CNPJ: 01.774.047/0001-75, vencedora dos itens: 04cota, 05,06cota,11,17,23,26,30,31 e 34, no valor total de **R\$ 394.100,00**; a empresa: **CURITIBA COMÉRCIO DE PNEUMÁTICOS E TINTAS LTDA**, CNPJ: 47.270.248/0001-36, vencedora dos itens: 07, 08cota,13,14cota,18cota,25cota,27,28,29,32,33, e 35, no valor total de **R\$ 406.902,52**; a empresa: **MELO PNEUS LTDA -EPP**, CNPJ: 28.995.139/0001-31, vencedora dos itens: 12,15,16cota,19,20cota,21 e 22cota, no valor total de **R\$ 189.470,00**; a empresa: **SFD DISTRIBUIDORA LTDA**, CNPJ: 42.524.647/0001-62, vencedora do item: 36, no valor total de **R\$ 3.479,88**. Considerando sua plena regularidade e considerando o parecer da Procuradoria Geral do Município na fase Interna, e documento do pregão acostados aos autos.

Pilar/AL, 25 de outubro de 2022

**RENATO REZENDE ROCHA FILHO**

Prefeito no Município de Pilar/AL

**Publicado por:**  
Sérgio Lira de Oliveira  
**Código Identificador:**28F6A0C5

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO

O Prefeito do Município de Pilar/AL, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no artigo 4º, XXII da Lei Federal Nº 10.520/2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal Nº 8.666/93, **HOMOLOGA** o **Pregão Eletrônico: 45/2022** (Aquisição de Gêneros Alimentícios) processo administrativo nº 0621-0011/2022, as empresas: **MR DA SILVA VIEIRA ALIMENTOS EIRELI – EPP**, CNPJ nº 20.374.994/0001-13; vencedora do Lotes: 01,02,07,08,09 e 10, no valor total de R\$: 6.502.924,47; **BERNARDI GUEDES LTDA – EPP**, CNPJ nº 16.986.881/0001-00, vencedora do LOTE: 05, no valor total de R\$ 1.034.596,17; **P. GALVÃO DISTRIBUIDORA**, CNPJ nº 14.376.716/0001-00, vencedora dos LOTES: 06 e 11, no valor total de R\$ 99.922,63. Com base no parecer emitido na fase interna pela Procuradoria Geral deste Município, considerando sua plena regularidade.

Pilar, 25 de Outubro de 2022.

**RENATO REZENDE ROCHA FILHO**

Prefeito no Município de Pilar/AL

**Publicado por:**  
Sérgio Lira de Oliveira  
**Código Identificador:**F390B390

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO EXTRATO DE TERMO DE CONVALIDAÇÃO

Considerando as disposições da Lei nº. 8.666/93, especialmente em seu artigo 61, parágrafo único, que determina como condição indispensável para a eficácia dos contratos da Administração a providência relativa à publicação resumida do respectivo instrumento; Considerando o poder-dever da Administração de convalidar os atos que não possuam vícios insanáveis, como os de objeto, motivo e finalidade, nem mesmo prejuízo a direitos de terceiros;

Considerando que não se constata, na ausência de publicação do extrato do contrato, qualquer lesão ao interesse público, uma vez que os respectivos procedimentos transcorreram na forma da lei, sendo que foi realizada no dia 11.01.2022, no diário dos municípios do Estado de Alagoas, nº 1707 página 26 e Diário Oficial da União nº 7 em 11.01.2022 e demais meios de veiculação, a publicação da ata de registro de preços de nº 002/2022, do Pregão Eletrônico nº 68/2021.

Fica convalidado o ato relativo a publicação do extrato do Contrato nº 003/2022 mediante cláusulas e condições do Pregão Eletrônico nº. 68/2021, devendo ocorrer as suas respectivas publicações, na forma da Lei nº. 8.666/93, convalidação esta, respaldada nos princípios da Administração Pública e na Lei Federal nº. 9.784/99, visto que não se verifica lesão ao interesse público nem prejuízo a terceiros, sendo o vício sanável na forma da lei.

Celebram entre si o Município de Pilar - AL, e a Empresa **JC ANDRADE - ME**, CNPJ: 27.740.522/0001-86. **DO OBJETO** – O presente contrato tem por objeto a Aquisição de Gêneros Alimentícios (Pães) . **DO VALOR:** valor global de R\$ 344.320,00 (trezentos e quarenta e quatro mil, trezentos e vinte reais). **DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Unidade: 0015 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, Classificação Funcional Programática: 08.244.0004.000.8009 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO COMPLEXO NUTRICIONAL Classificação Funcional Programática: 08.122.0004.000.8001 – GESTÃO DAS AÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL; Elemento de Despesa: 3.3.9.0.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO

Pilar-AL, 25 de outubro de 2022.

**JOÃO VICTOR DOS SANTOS SILVA**

Presidente da Comissão Permanente de Licitações e Contratos

**Publicado por:**  
Sérgio Lira de Oliveira  
**Código Identificador:**5EE5F0FC

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO HOMOLOGAÇÃO

**Processo nº** 1004-0035/2022.

**Interessado (a):** Secretaria Municipal de Educação e cultura.

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE RESTAURANTE COM ESTRUTURA COBERTA (PRAIA DO GUNGA) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

### DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PILAR/AL, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento ao artigo 43, inciso VI da Lei Federal Nº 8.666/93, resolve **HOMOLOGAR** o Certame licitatório, referente a **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE RESTAURANTE COM ESTRUTURA COBERTA (PRAIA DO GUNGA) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. DESTINADO A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**, Pregão Presencial nº 07/2022, processo administrativo de nº 1004-0035/2022, a empresa: **PRAIA DO GUNGA RESTAURANTE LTDA**, CNPJ 31.845.661/0001-41, vencedora do lote único no valor total de **R\$ 179.000,00**. Considerando sua plena regularidade e considerando o parecer da Procuradoria Geral do Município na fase Interna, e documento do pregão acostados aos autos.

Pilar/AL, 25 de outubro de 2022

**RENATO REZENDE ROCHA FILHO**

Prefeito no Município de Pilar/AL

**Publicado por:**  
Sérgio Lira de Oliveira  
**Código Identificador:**0B288F90

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO  
DESPACHO DE HOMOLOGACAO**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PILAR/AL, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento ao artigo 43, inciso VI da Lei Federal Nº 8.666/93, resolve **HOMOLOGAR** o Certame licitatório, referente a REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MANUTENÇÃO DE PISCINA E CASA DE BOMBAS, Pregão ELETRÔNICO nº 043.1/2022, processo administrativo de nº 0530-0087/2022, a empresa vencedora:

**REALIZA GESTAO & TERCEIRIZACOES LTDA, CNPJ:** 30.597.341/0001-57, vencedora do Item: 01, valor total do item **R\$ 53.940,00**

Considerando sua plena regularidade e considerando o parecer da Procuradoria Geral do Município na fase Interna, e documento do pregão acostados aos autos.

**RENATO REZENDE ROCHA FILHO**

Prefeito

**Publicado por:**  
Sérgio Lira de Oliveira  
**Código Identificador:**EA1009E8

**ESTADO DE ALAGOAS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO CALVO**

**DEPTO DE COMISSAO DE LICITACAO  
AVISO DE LICITAÇÃO (2º CHAMADA), TP 01/2022**

**AVISO DE LICITAÇÃO (2º CHAMADA)**

**TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2022**

**O PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PORTO CALVO – ALAGOAS**, por intermédio da Comissão Permanente de licitação, designada pela Excelentíssima Senhora Prefeita, torna público que se encontra à disposição dos interessados, no Prédio da Prefeitura Municipal, situada na Rua Dr. Antônio Dorta, nº 18 – Centro, nesta cidade e através do e-mail: [licitacaoportocalvo@gmail.com](mailto:licitacaoportocalvo@gmail.com), a **Tomada de Preços n.º 01/2022**, referente à **Contratação de empresa do ramo da construção-civil para a execução de obras e serviços de engenharia visando a contratação de empresa para a construção de uma Academia da Saúde, localizada no Município de Porto Calvo – Alagoas**, com data de abertura dos envelopes de habilitação/propostas de preços marcada para o dia **10 de novembro de 2022, às 10:00 horas**.

Porto Calvo - AL, 25 de outubro de 2022.

**EMISSON LUÍS NASCIMENTO ROCHA**

Presidente da Comissão de Licitação

**Publicado por:**  
Emisson Luis Nascimento Rocha  
**Código Identificador:**31A1AFA0

**DEPTO DE COMISSAO DE LICITACAO  
EXTRATO DO CONTRATO Nº 63/2022**

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 63/2022**

**Dispensa de Licitação;**

Fundamento Legal: Lei Federal nº 14.133/2021.

Contratante: MUNICÍPIO DE PORTO CALVO/AL;

Contratada: **GRÁFICA NOGUEIRA SERVIÇOS GRÁFICOS EIRELI – ME**, inscrita no CNPJ sob o nº 35.740.794/0001-04, sediada na Rodovia AL 101 Norte Km 86, nº 09, Centro – Porto Calvo/AL;

**Objeto:** Contratação de empresa para impressão das Avaliações Formativas do 3º Ciclo do programa Tempo de Aprender e Brasil na Escola.

Valor Global: **R\$ 32.815,00 (trinta e dois mil, oitocentos e quinze reais);**

Vigência: Até a entrega total do objeto;

Celebração: 06/10/2022;

Signatários: Eronita Sposito Leão e Lima e Josival Silva Nogueira.

**Publicado por:**  
Emisson Luis Nascimento Rocha  
**Código Identificador:**915889AA

**DEPTO DE COMISSAO DE LICITACAO  
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 30/2022.  
PREGÃO ELETRONICO 20/2022**

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 30/2022. Pregão Eletrônico 20/2022 - Contratante: Prefeitura Municipal de Porto Calvo; CNPJ 12.366.720/0001/54, Contratado: VIVA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 20.008.831/0001-17. Objeto: registro de preços para aquisição futura e programada de material de expediente. Valor total Registrado R\$ 115.333,18 (cento e quinze mil, trezentos e trinta e três reais e dezoito centavos). Fundamentação Lei nº 8.666/93 e Decreto nº 10520/2002.

Porto Calvo-AL, 11 de outubro de 2022.

**ERONITA SPOSITO LEÃO E LIMA.**

Prefeita.

**Publicado por:**  
Emisson Luis Nascimento Rocha  
**Código Identificador:**526F971E

**DEPTO DE COMISSAO DE LICITACAO  
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 31/2022.  
PREGÃO ELETRONICO 20/2022**

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 31/2022. Pregão Eletrônico 20/2022 - Contratante: Prefeitura Municipal de Porto Calvo; CNPJ 12.366.720/0001/54. Fornecedora Registrada: A V Guimarães e Companhia Comércio Ltda - Me, inscrita no CNPJ sob nº 09.200.788/0001-54. Objeto: registro de preços para aquisição futura e programada de material de expediente. Valor total Registrado R\$ 1.020.778,34 (um milhão, vinte mil. Setecentos e setenta e oito reais e trinta e quatro centavos). Fundamentação Lei nº 8.666/93 e Decreto nº 10520/2002.

Porto Calvo-AL, 11 de outubro de 2022.

**ERONITA SPOSITO LEÃO E LIMA.**

Prefeita.

**Publicado por:**  
Emisson Luis Nascimento Rocha  
**Código Identificador:**7EF07E08

**DEPTO DE COMISSAO DE LICITACAO  
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 32/2022.  
PREGÃO ELETRONICO 20/2022**

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 32/2022. Pregão Eletrônico 20/2022 - Contratante: Prefeitura Municipal de Porto Calvo; CNPJ 12.366.720/0001/54. Fornecedora Registrada: ALAGOAS VARIEDADES LTDA, inscrita no CNPJ nº 46.884.989/0001-44,. Objeto: registro de preços para aquisição futura e programada de



material de expediente. Valor total Registrado R\$ R\$ 5.439,02 (cinco mil, quatrocentos e trinta e nove reais e dois centavos). Fundamentação Lei nº 8.666/93 e Decreto nº 10520/2002.

Porto Calvo-AL, 11 de outubro de 2022.

**ERONITA SPOSITO LEÃO E LIMA.**

Prefeita.

**Publicado por:**

Emisson Luis Nascimento Rocha

**Código Identificador:**007E443E

#### DEPTO DE COMISSAO DE LICITACAO

#### EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 33/2022. PREGÃO ELETRONICO 20/2022

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 33/2022. Pregão Eletrônico 20/2022 - Contratante: Prefeitura Municipal de Porto Calvo; CNPJ 12.366.720/0001/54. . Fornecedor Registrada: LAZARO BEZERRA SOARES - ME, inscrita no CNPJ sob nº 06.088.333/0001-09. Objeto: registro de preços para aquisição futura e programada de material de expediente. Valor total Registrado R\$ 9.380,70 (nove mil, trezentos e oitenta reais e setenta centavos). Fundamentação Lei nº 8.666/93 e Decreto nº 10520/2002.

Porto Calvo-AL, 11 de outubro de 2022.

**ERONITA SPOSITO LEÃO E LIMA.**

Prefeita.

**Publicado por:**

Emisson Luis Nascimento Rocha

**Código Identificador:**38CB12C4

#### DEPTO DE COMISSAO DE LICITACAO

#### AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2022.

#### AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO. EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2022. O Município de Porto Calvo, Estado de Alagoas, torna público aos interessados, que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, através do BNC – Bolsa Nacional de Compras – [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br), às 09h00min (horário de Brasília) do dia **09 de novembro de 2022**, visando obter a proposta mais vantajosa, nos termos da Lei. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO DE INTERESSE PÚBLICO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PORTO CALVO/AL**. Disponibilidade do edital: no site [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br) ou e-mail: [pregaoportocalvo@gmail.com](mailto:pregaoportocalvo@gmail.com).

Porto Calvo/AL, 25 de outubro de 2022.

**MAYARA BRUNA BATISTA PERCIANO GUIZELINI**

Pregoeira Municipal.

**Publicado por:**

Emisson Luis Nascimento Rocha

**Código Identificador:**E4094432

#### DEPTO DE COMISSAO DE LICITACAO AVISO DE SOLICITAÇÃO DE COTAÇÕES

#### AVISO DE SOLICITAÇÃO DE COTAÇÕES

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO CALVO/AL, em solicitação da Secretaria Municipal de Infraestrutura, Transporte e Serviços Públicos, vem através do Setor de Compras, solicitar de todos os interessados cotações de preços, objetivando o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARARE QUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS**, destinados à manutenção das atividades do Porto Calvo/AL, conforme quantitativos e justificativa constantes Termo de Referência anexo, demonstrando o interesse em obter propostas adicionais de interessados, para que seja selecionada a proposta mais vantajosa.

Outras informações quanto a quantitativos e as especificações do objeto, poderá ser solicitado o Termo de Referência pelo e-mail: [comprasportocalvo@gmail.com](mailto:comprasportocalvo@gmail.com), ou no Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Porto Calvo/AL, das 08 às 14h e segunda a sextas feiras, respeitando os **03 (três) dias úteis**, a contar desta publicação.

Porto Calvo/AL, 25 de outubro de 2022.

**GENIVAL NAZÁRIO DA SILVA JÚNIOR**

Setor de Compras

**Publicado por:**

Emisson Luis Nascimento Rocha

**Código Identificador:**1E8187D9

#### DEPTO DE COMISSAO DE LICITACAO AVISO DE SOLICITAÇÃO DE COTAÇÕES

#### AVISO DE SOLICITAÇÃO DE COTAÇÕES

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO CALVO/AL, em solicitação da Secretaria Municipal de Educação, vem através do Setor de Compras, solicitar de todos os interessados cotações de preços visando a **Implantação de software online de Sistema de Gestão Escolar com ferramentas administrativas para docentes, gestores, gestão de pessoas, pais e responsáveis, alunos, diário online. Incluindo implantação, parametrizações, configurações, capacitação de usuários, suporte técnico, manutenção corretiva, legal e evolutiva, bem como hospedagem da solução em data center. Permitir modificações, adequações e melhorias que tragam ainda mais agilidade aos usuários**, destinados à manutenção das atividades do Porto Calvo/AL, conforme quantitativos e justificativa constantes Termo de Referência anexo, demonstrando o interesse em obter propostas adicionais de interessados, para que seja selecionada a proposta mais vantajosa.

Outras informações quanto a quantitativos e as especificações do objeto, poderá ser solicitado o Termo de Referência pelo e-mail: [comprasportocalvo@gmail.com](mailto:comprasportocalvo@gmail.com), ou no Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Porto Calvo/AL, das 08 às 14h e segunda a sextas feiras, respeitando os **03 (três) dias úteis**, a contar desta publicação.

Porto Calvo/AL, 25 de outubro de 2022.

**GENIVAL NAZÁRIO DA SILVA JÚNIOR**

Setor de Compras

**Publicado por:**

Emisson Luis Nascimento Rocha

**Código Identificador:**B37E4F37

#### ESTADO DE ALAGOAS PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEBRANGULO

#### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO EXTRATO DA ATA Nº 137/2022

Processo nº 07280018/2022; Ata de Registro nº 137/2022; Pregão Eletrônico nº 47/2022; Órgão Gerenciador: MUNICÍPIO DE QUEBRANGULO/AL, CNPJ nº: 12.241.675/0001-01; Fornecedor Beneficiário: SERESTA LTDA - EPP; CNPJ: 45.557.614/0001-07; Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO INSTRUMENTOS E ACESSÓRIOS MUSICAIS** a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Lazer e Cultura; Vigência: A presente Ata de Registro de Preços vigorará por um período de **12 (doze) meses**, contados a partir da publicação de seu extrato na imprensa oficial, não podendo ser prorrogado; Data de Assinatura: 25 de outubro de 2022.

**Publicado por:**

Emerson de Souza Jatobá

**Código Identificador:**1BBF4C13

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO LARGO**

**SECRETARIA MUNICIPAL GERAL DE GOVERNO**  
**RATIFICAÇÃO**

PROCESSO:	08010070/2022
INTERESSADO:	Secretaria Municipal de Saúde – SESA
ASSUNTO:	DISPENSA DE LICITAÇÃO

**RATIFICAÇÃO**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO LARGO/AL, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento a Lei Federal Nº 8.666/93, resolve RATIFICAR a Dispensa de licitação nº 08010070/2022 – Aquisição de medicamentos em favor de Paulo Cesar Nascimento da Silva, processo administrativo nº 08010070/2022. CONTRATADA: F.H.T. BORGES FARMÁCIA (VILLAGE FARMA), inscrita no CNPJ sob nº 42.054.398/0001-99, no valor de R\$ 369,20 (trezentos e sessenta e nove reais e vinte centavos). Com base no parecer emitido pela Procuradoria Geral e Controladoria geral deste Município, considerando sua plena regularidade. Fundamentação Legal: art. 24, IV, da Lei Federal nº 8.666/93.

Rio Largo/AL, 25 de Outubro de 2022.

**GILBERTO GONÇALVES DA SILVA**  
Prefeito

**Publicado por:**  
Albert Ludovico de Almeida Lima  
**Código Identificador:**D5FC27E6

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO NORTE**

**GABINETE PREFEITO**  
**EXTRATO DO CONTRATO Nº 28/2022**

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 28/2022**

**Dispensa de Licitação:**

Fundamento Legal: Art. 25, Inciso III da Lei nº 8.666/93

Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LUZIA DO NORTE/AL

Contratada **MEGB LOCAÇÕES COMÉRCIO E SERVIÇOS - EIRELI**, CNPJ: 11.333.693/0001-50.

Objeto: Contratação de empresa responsável pela apresentação de show musical nos Festejos de Comemoração ao Dia do Servidor Público, no Município de Santa Luzia do Norte a se realizar no dia 28 de Outubro 2022.

Valor Total: **R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais)**

Vigência: 30 (trinta dias).

Celebração: 24/10/2022;

Signatários: Marcio Augusto Araújo Lima e Geraldo Gusmão Barbosa

**Publicado por:**  
Givanilda Maria Nascimento Araujo  
**Código Identificador:**24DB368A

**GABINETE PREFEITO**  
**EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO**

**EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO**

Fundamento Legal: Inciso II do Art. 57 e 65, II, d da Lei Federal nº 8.666/93.

Partes: MUNICÍPIO DE SANTA LUZIA DO NORTE/AL e TAVARES & CIA SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA, com CNPJ: 20.871.412/0001-04;

Objeto: Contratação de empresa para prestação de Serviços de licenciamento e cessão de sistemas de informática (software);

Vigência: 12 meses;

Celebração: 19/08/2021;

Signatários: Márcio Augusto Araújo Lima e Mércio José Tavares Lopes Júnior

**Publicado por:**  
Givanilda Maria Nascimento Araujo  
**Código Identificador:**6D714D17

**GABINETE PREFEITO**  
**EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO DE CONTRATO**

**EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO DE CONTRATO**

Fundamento Legal: Inciso II do Art. 57 e 65, II, d da Lei Federal nº 8.666/93.

Partes: MUNICÍPIO DE SANTA LUZIA DO NORTE/AL e TAVARES & CIA SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA, com CNPJ: 20.871.412/0001-04;

Objeto: Contratação de empresa para prestação de Serviços de licenciamento e cessão de sistemas de informática (software);

Vigência: 12 meses;

Celebração: 19/08/2022;

Signatários: Márcio Augusto Araújo Lima e Mércio José Tavares Lopes Júnior

**Publicado por:**  
Givanilda Maria Nascimento Araujo  
**Código Identificador:**F6392E63

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO IPANEMA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS,**  
**LOGÍSTICA E PATRIMÔNIO**  
**RETIFICAÇÃO DE EDITAL**

TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2022

A Comissão Permanente de Licitação do **Santana do Ipanema/AL**, informa a seguinte retificação no Edital da **TOMADA DE PREÇOS nº 08/2022**.

Segue abaixo o Item do edital retificado:

**Onde se lia:**

**DO VALOR ESTIMADO PARA CONTRATAÇÃO**

6.1. O custo estimado global da presente contratação é de R\$ 3.264.000,00 (três milhões, duzentos e sessenta e quatro mil reais).

**Agora ler-se:**

**DO VALOR ESTIMADO PARA CONTRATAÇÃO**

6.1. O custo estimado global da presente contratação é de R\$ 1.386.000,00 (um milhão, trezentos e oitenta e seis mil reais).

Diante das informações apresentadas, pontuamos ainda que a sessão para realização da Tomada de Preços nº 08/2022, será realizada no dia 01 de novembro de 2022, às 16hs, na Rua Coronel Lucena Maranhão, nº 141, Bairro Centro, Santana do Ipanema/AL.

Edital e Informações: no portal do município, através do site <http://santanadoipanema.al.gov.br/licitacoes/editais-em-aberto>, no endereço sede da Prefeitura localizada na rua Coronel Lucena Maranhão, nº 141, Bairro Centro, Cidade Santana do Ipanema/AL, CEP 57.500-000, em dias úteis, no horário das 08 às 13 horas, ou por meio eletrônico, mediante solicitação enviada ao e-mail: [santanadoipanemacplal@outlook.com](mailto:santanadoipanemacplal@outlook.com)

**THIAGO FABRICIO SANDES COSTA**

Presidente da CPL

**Publicado por:**

Isadora Almeida Melo

**Código Identificador:**683CA4DA**ESTADO DE ALAGOAS****PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO MUNDAÚ****GABINETE DO PREFEITO****TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Considerando as informações constantes nos despachos, documentos e parecer contidos nos autos do processo em epígrafe, ratifico a dispensa de licitação reconhecida pela Procuradoria desta Prefeitura para contratar a empresa Dal Comércio Ltda., inscrita no CNPJ sob o nº 05.325.467/0002-06, para aquisição de medicamento dapagliflorzina, destinados à Secretaria Municipal de Saúde de Santana de Mundaú/AL, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência. Essa ratificação se fundamenta no art.26 da Lei Federal nº 8.666/1993. O valor global da contratação é de R\$ 540,00 (quinhentos e quarenta reais).

Santana do Mundaú, 25 de outubro de 2022.

**ARTHUR DA PURIFICAÇÃO FREITAS LOPES**

Prefeito

**Publicado por:**

Isabelle Nunes de Lima

**Código Identificador:**1C2E2C23**GABINETE DO PREFEITO****TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Considerando as informações constantes nos despachos, documentos e parecer contidos nos autos do processo em epígrafe, RATIFICO a dispensa de licitação reconhecida pela Procuradoria desta Prefeitura para contratar a empresa Val Med Produtos e Equipamentos Médicos Hospitalares EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 05.980.425/0001-28, para aquisição dos seringas e agulhas, destinados à Secretaria Municipal de Saúde de Santana de Mundaú/AL, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência. Essa ratificação se fundamenta no art.26 da Lei Federal nº 8.666/1993. O valor global da contratação é de R\$ 2.900,00 (dois mil e novecentos reais).

Santana do Mundaú, 25 de outubro de 2022.

**ARTHUR DA PURIFICAÇÃO FREITAS LOPES**

Prefeito

**Publicado por:**

Isabelle Nunes de Lima

**Código Identificador:**CFE8FF3B**GABINETE DO PREFEITO****TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Considerando as informações constantes nos despachos, documentos e parecer contidos nos autos do processo em epígrafe, RATIFICO a dispensa de licitação reconhecida pela Procuradoria desta Prefeitura para contratar a empresa Drogatim Drogarias Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 06.198.619/0056-02, para aquisição do medicamento prolina, destinado à Secretaria Municipal de Saúde de Santana de Mundaú/AL, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência. Essa ratificação se fundamenta no art.26 da Lei Federal nº 8.666/1993. O valor global da contratação é de R\$ 899,57 (oitocentos e noventa e nove reais e cinquenta e sete centavos).

Santana do Mundaú, 25 de outubro de 2022.

**ARTHUR DA PURIFICAÇÃO FREITAS LOPES**

Prefeito

**Publicado por:**

Isabelle Nunes de Lima

**Código Identificador:**59480074**GABINETE DO PREFEITO****TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Considerando as informações constantes nos despachos, documentos e parecer contidos nos autos do processo em epígrafe, RATIFICO a dispensa de licitação reconhecida pela Procuradoria Municipal para contratar a empresa MACEIÓ NET LTDA, inscrita no CNPJ nº 34.228.043/0001-40, para a contratação de especializada na prestação de serviços de fornecimento de banda larga com infraestrutura em rede FTTH (fibra óptica) destinada às Secretarias Municipais e à Prefeitura Municipal de Santana do Mundaú/AL. Essa ratificação se fundamenta no inciso II, do art. 24, da Lei Federal nº 8.666/1993. O valor global da contratação é de R\$ 16.800,00 (dezesseis mil e oitocentos reais).

Santana do Mundaú/AL, 25 de outubro de 2022.

**ARTHUR DA PURIFICAÇÃO FREITAS LOPES**

Prefeito

**Publicado por:**

Isabelle Nunes de Lima

**Código Identificador:**DDADF96B**ESTADO DE ALAGOAS****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA TAPERA****SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO****AVISO DE LICITAÇÃO**

Processo nº:07010041/2022

Modalidade: Concorrência nº.006/2022.

Objeto: Concessão de uso mediante contrato administrativo, dos espaços físicos edificados e caracterizados como quiosques, localizados na praça **Maria de Araújo Cavalcante** – centro, cep: 57.445-000, São José da Tapera/AL Data/Hora de Abertura dos Envelopes: 29 de novembro de 2022 às 11h:00.

Local: Sala da Comissão Permanente de Licitações, localizada Prefeitura Municipal de São José da Tapera nº209 – Centro, CEP: 57.445-000 São José da Tapera/AL.

Informação: O Edital disponível na Prefeitura Municipal de São José da Tapera/AL ou através do E-mail: [licitacaosaojosedatapera@gmail.com](mailto:licitacaosaojosedatapera@gmail.com)

**MARCELO RENÊ RODRIGUES DA SILVA**

Presidente-CPL

**Publicado por:**

Marcelo Rene Rodrigues da Silva

**Código Identificador:**2759A03A**SECRETARIA DE TRANSPORTE E OBRA,VIAÇÃO E****URBANISMO****JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS**

A Prefeitura Municipal de São José da Tapera/AL, através da Comissão Permanente de Licitação, torna público aos interessados na Tomada de Preços nº 04/2022 que após a análise pela Equipe Técnica de Engenharia do Município da proposta comercial das empresas habilitadas na tomada de preços em epígrafe, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada para restauração da sede do conselho tutelar do município de São José da Tapera- AL, de acordo com as condições estabelecidas no projeto básico e demais anexo do presente Edital, julgamos a proposta de preços da empresa MC CONSTRUÇÕES E ASSESSORIA EIRELI-EPP, inscrita no CNPJ nº 07.343.582/0001-58, a mesma restou classificada e vencedora por não apresentar nenhuma inconsistência e por apresentar preço vantajoso para Administração, atendendo aos requisitos do Edital.

Os interessados, querendo, terão vistas dos autos, podendo, eventualmente, interpor recursos, pertinentes a essa fase, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da efetiva publicação na

imprensa oficial, com fulcro no art.109, inciso I, alínea b, da Lei Federal nº 8.666/1993.

São José da Tapera/AL, 25 de outubro de 2022.

**MARCELO RENÊ RODRIGUES DA SILVA**

Presidente da Comissão Permanente de Licitações

**Publicado por:**

Marcelo Rene Rodrigues da Silva

**Código Identificador:**6925D6BF

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE EXTRATO DA ATA

Processo nº: 009.008.100222

Ata de Registro de Preços nº 60/2022

Licitação: Pregão Eletrônico SRP nº 11.023/2022

Órgão Gerenciador: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DA TAPERA/AL, CNPJ nº: 12.261.228/0001-14

Fornecedor Beneficiário: GEOVANIA SOARES DA SILVA, CNPJ nº 37.214.397/0001-24

Objeto: de Registro de preços para futura e eventual aquisição de material de limpeza hospitalar, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do município de São José da Tapera/AL.

Vigência: 12 (doze) meses, contados da data da assinatura, não podendo ser prorrogado.

Data de Assinatura: 04 de outubro de 2022.

Signatários: Jarbas Pereira Ricardo pelo Órgão Gerenciador e Geovania Soares Da Silva, pelo Fornecedor Beneficiário.

**Publicado por:**

Marcelo Rene Rodrigues da Silva

**Código Identificador:**6647399D

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE EXTRATO DA ATA

Processo nº: 009.008.100222

Ata de Registro de Preços nº 58/2022

Licitação: Pregão Eletrônico SRP nº 11.023/2022

Órgão Gerenciador: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DA TAPERA/AL, CNPJ nº: 12.261.228/0001-14

Fornecedor Beneficiário: HIGITECN INDUSTRIA E COMERCIO DO PRODUTO DE HIGIENE E LIMPEZA LTDA EPP, CNPJ nº 20.617.376/0001-57

Objeto: de Registro de preços para futura e eventual aquisição de material de limpeza hospitalar, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do município de São José da Tapera/AL.

Vigência: 12 (doze) meses, contados da data da assinatura, não podendo ser prorrogado.

Data de Assinatura: 04 de outubro de 2022.

Signatários: Jarbas Pereira Ricardo pelo Órgão Gerenciador e Sebastião Barbosa Da Silva, pelo Fornecedor Beneficiário.

**Publicado por:**

Marcelo Rene Rodrigues da Silva

**Código Identificador:**824AA24F

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE EXTRATO DA ATA

Processo nº: 009.008.100222

Ata de Registro de Preços nº 59/2022

Licitação: Pregão Eletrônico SRP nº 11.023/2022

Órgão Gerenciador: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DA TAPERA/AL, CNPJ nº: 12.261.228/0001-14

Fornecedor Beneficiário: MRB DISTRIBUIDORA DE ACESSÓRIOS EMPRESARIAIS EIRELI EPP, CNPJ nº 12.183.082/0001-36

Objeto: de Registro de preços para futura e eventual aquisição de material de limpeza hospitalar, visando atender as necessidades da

Secretaria Municipal de Saúde do município de São José da Tapera/AL.

Vigência: 12 (doze) meses, contados da data da assinatura, não podendo ser prorrogado.

Data de Assinatura: 04 de outubro de 2022.

Signatários: Jarbas Pereira Ricardo pelo Órgão Gerenciador e Murilo Rafael Bernardi Araujo Leite, pelo Fornecedor Beneficiário.

**Publicado por:**

Marcelo Rene Rodrigues da Silva

**Código Identificador:**D466D808

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE EXTRATO DA ATA

Processo nº: 009.008.100222

Ata de Registro de Preços nº 57/2022

Licitação: Pregão Eletrônico SRP nº 11.023/2022

Órgão Gerenciador: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DA TAPERA/AL, CNPJ nº: 12.261.228/0001-14

Fornecedor Beneficiário: MSA COMERCIO VEREJISTA LTDA, CNPJ nº 41.921.349/0001-43

Objeto: de Registro de preços para futura e eventual aquisição de material de limpeza hospitalar, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do município de São José da Tapera/AL.

Vigência: 12 (doze) meses, contados da data da assinatura, não podendo ser prorrogado.

Data de Assinatura: 04 de outubro de 2022.

Signatários: Jarbas Pereira Ricardo pelo Órgão Gerenciador e Marcelo Souza Dos Anjos, pelo Fornecedor Beneficiário.

**Publicado por:**

Marcelo Rene Rodrigues da Silva

**Código Identificador:**493DF98D

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO

Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº 32/2020

Contratante: Prefeitura de SÃO JOSÉ DA TAPERA/AL, inscrita no CNPJ sob o nº 12.261.228/0001-14.

Contratado: ITYHY CONSULTORIA EIRELI, CNPJ nº 01.502.402/0001-57

Objeto: Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº 32/2020, para contratação de empresa no ramo pertinente para prestação de serviço de implantação e manutenção de prontuário eletrônico nas unidades básicas de saúde do município de São José da Tapera/AL

Vigência: O prazo de vigência e execução contratual por mais 12 (doze) meses consecutivos e ininterruptos, contados a partir da data do término do prazo anteriormente acordado.

Data de Assinatura: 05 de outubro de 2022.

Signatários: Jarbas Pereira Ricardo pela Contratante e Rogério Sérgio Lucena Lopes pela Contratada.

**Publicado por:**

Marcelo Rene Rodrigues da Silva

**Código Identificador:**201A0EFF

#### ESTADO DE ALAGOAS PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LUIS DO QUITUNDE

#### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO SRP

PREGÃO ELETRONICO Nº 030/2022-

OBJETO: AQUISIÇÃO DE AMBULÂNCIAS. AMPLA CONCORRÊNCIA, Tipo Menor Preço Por Item. Abertura: 10 de novembro de 2022 as 08h00m. Local: Sala de Reuniões da Comissão Permanente de Licitação. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Decreto Federal 10.024/19, Lei Federal nº 10.520/02, subsidiada pela Lei 8.666/93 e suas alterações, LC 147/2014. DISPONIBILIDADE DO EDITAL E INFORMAÇÕES: Comissão Permanente de Licitação, na Praça Ernesto Gomes Maranhão, n. 55, Centro, São Luiz do Quitunde



das 08:00 às 12:00 horas. Endereço eletrônico  
saoluisdoquitunde.al.gov.br;  
E-mail: cplslq@gmail.com  
COMPRASNET através da UASG: 982869.

### **LUCIA SANTOS DO AMOR DIVINO**

Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**

Luiz José de França Silva

**Código Identificador:**62A9F152

### **GABINETE DA PREFEITA EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO**

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO LUÍS DO QUITUNDE/AL, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento ao artigo 43, inciso VI da Lei Federal Nº 8.666/93, resolve HOMOLOGAR o Certame Licitatório modalidade Concorrência nº 002/2022 – Objeto: Pavimentação e drenagem no Povoado Pindobinha e Silvio Viana, destinado a Secretaria Municipal de Infraestrutura, considerando, com base no parecer emitido pela Procuradoria Geral deste Município, sua plena regularidade em favor da empresa: ROOL CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS ME, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 45.828.606/0001-58, conforme proposta de preço ofertada na ordem de R\$ 4.483.061,38(Quatro Milhões Quatrocentos e Oitenta e Três Mil Sessenta e Um Reais e Trinta e Oito Centavos); com o valor total de 4.483.061,38(Quatro Milhões Quatrocentos e Oitenta e Três Mil Sessenta e Um Reais e Trinta e Oito Centavos).

São Luís do Quitunde/AL, 11 de Outubro de 2022.

**FERNANDA MARIA SILVA CAVALCANTI DE OLIVEIRA**

Prefeita

\*Publicado no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de São Luís do Quitunde em 11/10/2022

**Publicado por:**

Johnnatan Leandro Campos Mendonça

**Código Identificador:**383DE634

### **GABINETE DA PREFEITA EXTRATO DE ADJUDICAÇÃO**

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO LUÍS DO QUITUNDE/AL, no uso de suas atribuições legais, e atendendo ao que preconiza o inciso VI do artigo 43 da Lei Federal Nº 8.666/93, resolve ADJUDICAR o objeto do Certame Licitatório Concorrência nº 002/2022 – Objeto: Pavimentação e drenagem no Povoado Pindobinha e Silvio Viana, tipo Menor Preço, em favor da empresa: ROOL CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS ME, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 45.828.606/0001-58, para o item 1 do subgrupo único.

São Luís do Quitunde/AL, 11 de Outubro de 2022

**FERNANDA MARIA SILVA CAVALCANTI DE OLIVEIRA**

Prefeita

\*Publicado no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de São Luís do Quitunde em 11 de Outubro de 2022.

**Publicado por:**

Johnnatan Leandro Campos Mendonça

**Código Identificador:**D8C48DC7

### **SETOR DE CONTRATOS EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**Pregão Eletrônico 023/2022**

**Ata de Registro de Preços Nº 021-01,02,03,05,06,07/2022**

**CONTRATANTE:** Município de São Luís do Quitunde, Estado de Alagoas, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ sob o nº 12.342.671/0001-10, com sede na Praça Ernesto Gomes Maranhão, nº 55, centro, São Luís do Quitunde/AL.

**FORNECEDORES:** MICHELE DOS SANTOS FERREIRA & CIA LTDA, inscrito no CNPJ sob o nº 07.238.759/0001-56, com valor vencido de R\$ 362.642,00(trezentos e sessenta e dois mil, seiscentos e quarenta e dois reais);

ALAN JONES AMORIM DE OLIVEIRA LTDA, inscrito no CNPJ sob o nº 10.689.838/0001-98, com valor vencido de R\$ 451.501,50(quatrocentos e cinquenta e um mil, quinhentos e um reais e cinquenta centavos);

COMERCIAL BRASIL DE EPI LTDA, inscrito no CNPJ sob o nº 11.509.243/0001-76, com valor vencido de R\$ 9.650,00(nove mil, seiscentos e cinquenta reais);

MIRIAN S DOS F AMORIM & CIA(CICLO PEÇAS), inscrito no CNPJ sob o nº 31.947.026/0001-75, com valor vencido de R\$ 433.232,80(quatrocentos e trinta e três mil, duzentos e trinta e dois reais e oitenta centavos);

ATRIUM INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE FERRAGENS LTDA, inscrito no CNPJ sob o nº 46.423.434/0001-03 com valor vencido de R\$ 90.150,00(noventa mil e cento e cinquenta reais);

FORTE DISTRIBUIDORA MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA, inscrito no CNPJ sob o nº 47.231.359/0001-33, com valor vencido de R\$ 91.386,10(noventa e um mil, trezentos e oitenta e seis reais e dez centavos);

**OBJETO:** A presente Ata constitui documento vinculativo, obrigacional e com característica de compromisso para futura contratação, e tem por objeto o Registro de Preços para a eventual AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO DO TIPO FERRAMENTAS, EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL E MADEIRA, destinados a atender as necessidades das Secretarias Municipais.

**DATA DE ASSINATURA:** 13 de Outubro de 2022.

**VALIDADE:** A validade desta Ata de Registro de Preços será de 12(doze) meses, a partir da assinatura da mesma.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** UO: 0005 - Secretaria Municipal de Administração - SMA; Funcional Programática: 0005.04.122.0002.2005 - Manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Administração - SMA; Elemento de despesa 3.3.9.0.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica; UO: 0008 - Secretaria Municipal de Infra-Estrutura - SEINFRA; Funcional Programática: 0008.04.122.0007.2010 - Manutenção da Secretaria Municipal de Infra-Estrutura - SEINFRA; Elemento de despesa 3.3.9.0.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica. A íntegra do contrato poderá ser obtida na sede da Prefeitura Municipal de São Luís do Quitunde/AL.

**FERNANDA MARIA SILVA CAVALCANTI DE OLIVEIRA**

Prefeita

**Publicado por:**

Luma Richelly dos Santos Nascimento

**Código Identificador:**3B2B8CCF

### **SETOR DE CONTRATOS EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO P.M.S.L.Q. nº 002/2022 - CONCORRÊNCIA**

**CONTRATANTE:** Município de São Luís do Quitunde, Estado de Alagoas, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ sob o nº 12.342.671/0001-10, com sede na Praça Ernesto Gomes Maranhão, nº 55, centro, São Luís do Quitunde/AL.

**FORNECEDOR:** ROOL CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS ME, inscrito no CNPJ sob o nº 45.828.606/0001-58, com valor vencido de R\$ 4.483.061,38(quatro milhões, quatrocentos e oitenta e três mil, sessenta e um reais e oito centavos);

**OBJETO:** Obriga-se a CONTRATADA por força deste instrumento, a executar as obras de engenharia pertinentes a serviços de pavimentação e drenagem no Povoado Pindobinha e Silvio Viana, no Município de São Luís do Quitunde.

**DATA DE ASSINATURA:** 13 de Outubro de 2022.

**VALIDADE:** O prazo para execução e conclusão da(s) obra(s) são de 04(quatro) meses, contados a partir da Ordem Inicial de Serviços. O prazo de vigência deste Instrumento é de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, contados a partir da data de celebração do ajuste.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** UO: 0005 - Secretaria Municipal de Administração - SMA; Funcional Programática: 0005.04.122.0002.2005 - Manutenção das Atividades da Secretaria de

Administração - SMA; Elemento de despesa 3.3.9.0.39.00 - Outros serviços de terceiro - Pessoa jurídica;  
 UO: 0007 - Desenvolvimento da Infraestrutura dos Serviços Urbanos e do Sistema; Funcional Programática: 0007.15.451.0007.1007 - Construção/Ampliação de pavimentos asfáltico; Elemento de despesas 3.3.9.0.39 - Outros serviços de terceiro pessoa jurídica;  
 UO: 0008 - Secretaria Municipal de Infraestrutura - SEINFRA; Funcional Programática: 0008.15.451.0007.1005 - Construção/Ampliação e/ou Reforma de Calçamento e meio fio; Elemento de despesas 3.3.9.0.39.00 - Outro Serviço de Terceiro - Pessoa Jurídica.

**FERNANDA MARIA SILVA CAVALCANTI DE OLIVEIRA**

Prefeita

**Publicado por:**

Luma Richelly dos Santos Nascimento

**Código Identificador:**C9B6CED5

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DOS MILAGRES**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**

O MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DOS MILAGRES, através do Setor de Licitações, avisa que realizará licitações conforme resumo:

Modalidade: **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2022 (BNC- BOLSA NACIONAL DE COMPRAS)**

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa(s) de engenharia para prestar, sob demanda, serviços de manutenção predial, praças, áreas verdes e vias (vicinal, asfáltica e granilítica), preventiva e corretiva com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão de obra, nas edificações administrativas e áreas pertencentes ou sob a responsabilidade da Prefeitura Municipal de SÃO MIGUEL DOS MILAGRES

Tipo: **Menor Preço – ITEM.**

Data e hora da sessão de disputa: **09/11/2022, às 09:30h** (horário de Brasília).

LOCAL: Sistema eletrônico do **BNC - BOLSA NACIONAL DE COMPRAS**, através do site [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br).

Os interessados poderão retirar o Edital através do site: [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br) e se credenciarem junto ao **BNC - BOLSA NACIONAL DE COMPRAS**, no endereço <http://bnc.org.br/sistema>.

Informações pelo e-mail: [cplsaomigueldosmilagres.al@gmail.com](mailto:cplsaomigueldosmilagres.al@gmail.com)

São Miguel dos Milagres/AL, 25 de outubro de 2022.

**MARYEDJA PRISCILLA SANTOS LIMA**

Presidente da CPL

**Publicado por:**

Tulio da Silva Pereira

**Código Identificador:**829FDD1E

**GABINETE DO PREFEITO**  
**LEI Nº 587 DE 25 DE OUTUBRO DE 2022.**

DENOMINA RUA HENRIQUE VIRIATO DE MOURA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu, Prefeito Municipal de São Miguel dos Milagres, Alagoas, sanciono a seguinte lei:

**Art. 1º** - Fica denominada **RUA HENRIQUE VIRIATO DE MOURA**, a Rua em Projeto que está localizada a Pousada do Enildo em Porto da Rua.

**Art. 2º** – Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as disposições em contrário.

Dê-se Ciência, publique-se, registre-se e cumpra-se.

**GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DOS MILAGRES/AL**, 23 de julho de 2021.

**JADSON LESSA DOS SANTOS**

Prefeito

**Publicado por:**

Tulio da Silva Pereira

**Código Identificador:**5832486C

**GABINETE DO PREFEITO**  
**EXTRATO DO CONTRATO Nº 62/2022**

**Dispensa de Licitação;**

Fundamento Legal: Art. 24, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993,

Contratante: MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DOS MILAGRES/AL;

Contratada: ISABEL CRISTINA MORAES MARINHO E CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 38.014.290/0001-03,

Objeto: Contratação de empresa para **aquisição de materiais e equipamentos de fisioterapia**, visando atender as necessidades da Secretaria de Saúde do Município São Miguel dos Milagres/AL.

Valor Global: **R\$ 12.760,90 (doze mil, setecentos e sessenta reais e noventa centavos).**

Vigência: 31/12/2022;

Celebração: 10/10/2022;

Signatários: Jadson Lessa dos Santos e Isabel Cristina Moraes Marinho.

**Publicado por:**

Tulio da Silva Pereira

**Código Identificador:**DA000C7D

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**  
**AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS (MOBILIÁRIO ESCOLAR) 3ª CHAMADA.**

O município de São Sebastião-AL solicita, junto ao mercado, cotação de preços para a composição de processo licitatório, ao passo que informa que está disponibilizando pedido formal de preços referente à contratação de empresa especializada objetivando à **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO ESCOLAR**, destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal Educação de São Sebastião/AL. As empresas interessadas terão um prazo de 03 (três) dias, a partir desta publicação, para enviarem suas cotações de preços. Pedidos de participação e maiores informações, entrar em contato através do e-mail: [compraspref.saosebastiaoal@gmail.com](mailto:compraspref.saosebastiaoal@gmail.com).  
 São Sebastião - AL, 25 de outubro de 2022.

**JOÃO CARLOS MOREIRA DOS SANTOS**

Setor de Compras

**Publicado por:**

Clebson Ferreira de Lima

**Código Identificador:**5E9D87C1

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SATUBA**

**GABINETE DO PREFEITO**  
**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

**Ref. Pregão Eletrônico nº 30/2022.**

**Registro de Preços**

O prefeito do Município de Satuba, no uso de suas atribuições e prerrogativas, considerando legais os procedimentos adotados, e, ainda, para que se produzam os devidos e legais efeitos,

#### **RESOLVE:**

**HOMOLOGAR** o resultado da licitação sob a modalidade de Pregão Eletrônico nº 30/2022 (BNC – BOLSA NACIONAL DE COMPRAS) cujo objeto é o Registro de preços para futura e eventual aquisição de teste rápido para o Covid-19, para atender às necessidades da Secretaria de Saúde do Poder Executivo do Município de Satuba/AL, em favor da empresa: **COBERMED COMÉRCIO DE MATERIAIS MÉDICOS EIRELI, inscrita no CNPJ sob nº 14.416.886/0001-63**, que na ocasião atendeu aos termos do instrumento convocatório da licitação, para a execução do objeto licitado, ficando a mesma convocada para assinatura da Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 64 caput, da lei nº 8.666/93, sob as penas da lei.

Satuba/AL, 25 de Outubro de 2022.

**DIÓGENES JOSÉ NETO DE AMORIM**

Prefeito

**Publicado por:**

Morgana Bernadi Leite

**Código Identificador:**41F961CA

#### **GABINETE DO PREFEITO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

**Ref. Pregão Eletrônico nº 40/2022.**

**Registro de Preços**

O prefeito do Município de Satuba, no uso de suas atribuições e prerrogativas, considerando legais os procedimentos adotados, e, ainda, para que se produzam os devidos e legais efeitos,

#### **RESOLVE:**

**HOMOLOGAR** o resultado da licitação sob a modalidade de Pregão Eletrônico nº 40/2022 (BNC – BOLSA NACIONAL DE COMPRAS) cujo objeto é o Registro de preços para eventual contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção corretiva e preventiva com aplicação de peças dos veículos leves, pesados e máquinas pesadas pertencentes a frota do Poder Executivo do Município de Satuba/AL, em favor das empresas: **COMERCIAL D R LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 32.015.855/0001-82 e WL COMERCIO DE PEÇAS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 45.872.030/0001-26**, que na ocasião atenderam aos termos do instrumento convocatório da licitação, para a execução do objeto licitado, ficando as mesmas convocadas para assinatura da Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 64 caput, da lei nº 8.666/93, sob as penas da lei.

Satuba/AL, 25 de Outubro de 2022.

**DIÓGENES JOSÉ NETO DE AMORIM**

Prefeito

**Publicado por:**

Morgana Bernadi Leite

**Código Identificador:**CB5B8CB0

#### **GABINETE DO PREFEITO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

**Ref. Pregão Eletrônico nº 37/2022.**

**Registro de Preços**

O prefeito do Município de Satuba, no uso de suas atribuições e prerrogativas, considerando legais os procedimentos adotados, e, ainda, para que se produzam os devidos e legais efeitos,

#### **RESOLVE:**

**HOMOLOGAR** o resultado da licitação sob a modalidade de Pregão Eletrônico nº 37/2022 (BNC – BOLSA NACIONAL DE COMPRAS) cujo objeto é o Registro de preços para eventual contratação de empresa para aquisição de materiais permanentes, destinados a atender as necessidades das secretarias municipais do poder executivo do município de Satuba/AL, em favor das empresas: **ALVES E SOARES COMERCIAL DE MOVEIS EIRELI ME, inscrita no CNPJ sob nº 05.695.934/0001-09, GO ATACADISTA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 44.060.520/0001-65, MOVEPLAST INDUSTRIA DE MOVEIS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 30.231.212/0001-40, CEZARIOS MOVEIS E COMERCIO LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 03.016.072/0001-15, TOP MOVEIS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 05.269.798/0001-95, ALECRISON DA SILVA 00837315557, inscrita no CNPJ sob nº 45.470.842/0001-45, DJALMA IVO DE FREITAS EIRELI, inscrita no CNPJ sob nº 30.283.669/0001-07, G ARAUJO C EIRELI, inscrita no CNPJ sob nº 19.785.046/0001-91, MATHEUS S CABRAL ME, inscrita no CNPJ sob nº 27.703.210/0001-00, TECH MOVEIS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO E ESCOLA EIRELI, inscrita no CNPJ sob nº 32.300.172/0001-77 e VIVA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 20.008.831/0001-17**, que na ocasião atenderam aos termos do instrumento convocatório da licitação, para a execução do objeto licitado, ficando as mesmas convocadas para assinatura da Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 64 caput, da lei nº 8.666/93, sob as penas da lei.

Satuba/AL, 25 de Outubro de 2022.

**DIÓGENES JOSÉ NETO DE AMORIM**

Prefeito

**Publicado por:**

Morgana Bernadi Leite

**Código Identificador:**C208E4D2

#### **ESTADO DE ALAGOAS PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR RUI PALMEIRA**

#### **GABINETE DA PREFEITA RESULTADO DE LICITAÇÃO**

#### **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Empresas Vencedoras:

A empresa JOSE HELMI VEIRA LIMA-ME, inscrita no CNPJ sob o nº 13.212.027/0001-90 foi vencedora dos Lotes:

Lote 01: R\$ 87.000,00

Lote 02: R\$ 29.000

Valor Total: R\$ 116.000 (Cento e dezesseis mil.)

A empresa ARRB COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA-EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 23.223.561/0001-55 foi vencedora dos Lotes:

Lote 03: R\$ 35.800,00

Lote 04: R\$ 2.517,60

Lote 06: R\$ 37.800,00

Valor Total: R\$ 76.117,60 (setenta e seis mil e cento e dezessete reais e sessenta centavos).

A empresa R F D SILVA- EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 31.522.859/0001-94, foi vencedora dos Lotes:

Lote 05: R\$ 47.900,00

Lote 07: R\$ 13.680,00

Lote 08: R\$ 6.100,00

Valor Total: R\$ 67.680,00 (sessenta e sete mil seiscentos e oitenta reais).

Valor global da licitação R\$ 259.797,60 (duzentos e cinquenta e nove mil setecentos e noventa e sete reais e sessenta centavos)

Senador Rui Palmeira - AL, 25 de outubro de 2022.

**ROGÉRIO VIEIRA CABRAL**

**Publicado por:**

Jaime Nunes

**Código Identificador:**0A87F525

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TANQUE D'ARCA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADM E FINANÇAS**  
**AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2022**

Processo nº 0728004/2022. Modalidade/Nº: Pregão Eletrônico nº 28/2022 – Tipo: Maior desconto – Objeto: Registro de preços para aquisição de mobiliários, brinquedos e decks fabricados em eucalipto, para o Município de Tanque D'Arca/AL - Data/Horário: 10 de novembro de 2022 às 10:00hs (dez horas – horário de Brasília) – O edital encontra-se disponível no site <http://www.bnc.org.br>, <http://www.tanquedarca.al.gov.br>, na sede da CPL, no endereço Prefeitura Municipal de Tanque D'Arca, sala da Comissão Permanente de Licitações na Praça Coronel Francisco Euclides, 20, centro, CEP: 57.635-000, das 08 às 12 horas em dias úteis, e mediante solicitação enviada ao e-mail [cpltanquedarcaal@gmail.com](mailto:cpltanquedarcaal@gmail.com).

**FRANCISCO CARLOS DE MORAIS ALMEIDA**

Presidente da CPL

**Publicado por:**

Francisco Carlos de Moraes Almeida

**Código Identificador:**2603691C

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARANA**

**GABINETE DO PREFEITO**  
**TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Ratifico por este termo, o processo administrativo nº 10100005/2022 que tem como objeto a AQUISIÇÃO DE EPIS DE SEGURANÇA DESTINADOS AOS SETORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE TAQUARANA-AL., em favor da proponente, **VITORIA VIEIRA TARGINO EIRELI**. CNPJ: 36.681.339/0001-48 no valor total de R\$ 2.985,00 (dois mil, novecentos e oitenta e cinco reais), com base no inciso II, do Art. 24, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores, de acordo com parecer da Procuradoria Jurídica, e tendo em vista os elementos que instruem o processo.

Taquarana/AL, 25 de outubro de 2022.

**GERALDO CICERO DA SILVA**

Prefeito

**Publicado por:**

Paulo Gabriel de Souza Santos

**Código Identificador:**4FF087E9

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VIÇOSA**

**SECRETARIA MUN. DE ADMIN. E FINANÇAS, PLANEJ. E**  
**ORÇAMENTO**  
**TOMADA DE PREÇOS Nº 007/2022**

**AVISO DE LICITAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS**  
**CPL/VIÇOSA– Nº. 007/2022**

**– PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 09300016/2022**

**Objeto:** contratação de empresa para REFORMA E MODERNIZAÇÃO DOS GALPÕES DA FEIRA LIVRE DO MUNICÍPIO DE VIÇOSA/AL.

**Disponibilidade do Edital e informações:** Comissão Permanente de Licitações – sede da Prefeitura Municipal, site oficial <https://transparencia.vicosal.gov.br/licitacoes> ou [cpl.vicosa@gmail.com](mailto:cpl.vicosa@gmail.com)

**Abertura da Sessão:** 10/11/2022 às 10h. (horário de Brasília)

Viçosa/AL, 25 de outubro de 2022

**KATYÚCYA MYCHELLE SILVA CALHEIROS BESERRA**

Presidente da Comissão de Licitação

Portaria 183/2022

**Publicado por:**

Katyucya Mychelly Silveira Calheiros Beserra

**Código Identificador:**CC0D4F86

**SECRETARIA MUN. DE ADMIN. E FINANÇAS, PLANEJ. E**  
**ORÇAMENTO**  
**RATIFICAÇÃO**

**Processo nº 08290004/2022****Interessado:** Secretaria de Infraestrutura.**Assunto:** Solicitação de autorização para revisão nos coletores.**DECLARAÇÃO**

**DECLARO** para os devidos fins de direito, que em cumprimento as emanções das normas legais que tratam sobre finanças públicas, em especial aos incisos I e II do artigo 16 da Lei Complementar Nº 101/2000, as despesas oriundas deste processo ora em tramitação, tem adequação orçamentária e financeira para o corrente exercício financeiro com a Lei Orçamentária Anual, e compatibilidade com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

**RATIFICAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:**

Tenho por satisfeitas as razões apresentadas pela Secretaria de Infraestrutura, bem como, as informações procedentes da Procuradoria Geral e da Controladoria Geral deste Município, **RATIFICO** os entendimentos firmados ao tempo em que **AUTORIZO** a formalização da contratação da empresa ACM AUTO CENTER MAQUIMAS EIRELI, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Infraestrutura.

Publique-se o presente despacho dentro do prazo de 05 (cinco) dias, como condição de eficácia dos atos.

E por fim, considerando as determinações firmadas, seguem os autos para empenhar e providenciar a emissão da respectiva nota de empenho, nos termos da ratificação.

Republicado por Incorreção.

Viçosa/AL, 19 de outubro de 2022.

**JOÃO VICTOR CALHEIROS AMORIM SANTOS**

Prefeito

**Publicado por:**

Katyucya Mychelly Silveira Calheiros Beserra

**Código Identificador:**F253047E

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA**  
**RESOLUÇÃO NORMATIVA Nº 206/2022**

**RESOLUÇÃO NORMATIVA Nº 206/2022**

*Dispõe sobre a convocação da 11ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências.*



**O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA, DA CIDADE DE ARAPIRACA-ALAGOAS**, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na Constituição Federal de 1988, Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990, na Lei Municipal nº 3.351, de 22 de agosto de 2019, demais disposições legais vigentes e;

**CONSIDERANDO** que o Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente - CONANDA determinou que os municípios possuem até dezembro de 2022 para realizarem suas conferências municipais, devido à realização da 12ª Conferência Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente, com o tema - Situação dos direitos humanos de crianças e adolescentes em tempos de pandemia pela Covid-19: violações e vulnerabilidades, ações necessárias para reparação e garantia de políticas de proteção integral, com respeito à diversidade, conforme resoluções CONANDA nº 227/2022, 223/2021;

**CONSIDERANDO** que o Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente de Alagoas – CEDCA normatizou a realização das conferências municipais através da resolução nº 003/2022;

**CONSIDERANDO** que o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, de Arapiraca/AL, instituiu o grupo de trabalho para a conferência municipal, conforme resolução nº 204/2022;

**CONSIDERANDO** ainda, a necessidade de fortalecer o Sistema de Garantia de Direitos – SGD o CMDCA, resolve:

**Art. 1º** - Convocar a 11ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, com o tema - Situação dos direitos humanos de crianças e adolescentes em tempos de pandemia pela Covid-19: violações e vulnerabilidades, ações necessárias para reparação e garantia de políticas de proteção integral, com respeito à diversidade, constituído por cinco eixos temáticos, quais sejam:

- I** - Eixo 1. Promoção e garantia dos direitos humanos de crianças e adolescentes no contexto pandêmico e pós-pandemia;
- II** - Eixo 2. Enfrentamento das violações e vulnerabilidades resultantes da pandemia da Covid 19;
- III** - Eixo 3. Ampliação e consolidação da participação de crianças e adolescentes nos espaços de discussão e deliberação de políticas públicas de promoção, proteção e defesa dos seus direitos, durante e pós-pandemia;
- IV** - Eixo 4. Participação da sociedade na deliberação, execução, gestão e controle social de políticas públicas de promoção, proteção e defesa dos direitos de crianças e adolescentes considerando o cenário pandêmico; e
- V** - Eixo 5. Garantia de recursos para as políticas públicas voltadas para as crianças e adolescentes durante e pós-pandemia da Covid-19.

**Art. 2º** - Estabelecer o dia 15 de dezembro de 2022 para realização da 11ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

**Art. 3º** - São objetivos estratégicos:

- I** - Identificar os desafios a serem enfrentados durante e pós pandemia da Covid 19;
- II** - Definir ações para garantir o pleno acesso de crianças e adolescentes às políticas sociais durante e após a pandemia, considerando as especificidades/diversidades;
- III** - Refletir sobre as dificuldades vivenciadas pela rede de promoção, proteção e defesa dos direitos para o enfrentamento das violações de direitos humanos de crianças e adolescentes no contexto pandêmico;
- IV** - Formular propostas de enfrentamento às consequências das violências contra crianças e adolescentes agravadas pela pandemia da Covid-19;
- V** - Promover/garantir a participação de crianças e adolescentes no processo de discussão sobre os reflexos da pandemia da Covid-19 em suas vidas, bem como na definição de medidas para enfrentamento das vulnerabilidades identificadas;
- VI** - Refletir sobre a necessidade de ampliação do orçamento destinado às ações, programas e políticas de promoção, proteção, defesa e controle social dos direitos da criança e do adolescente, considerando os reflexos da pandemia da Covid-19;
- VII** - Aprofundar a discussão sobre o papel dos conselhos de direitos na deliberação e controle social das ações e políticas de promoção, proteção e defesa dos direitos de crianças e adolescentes no contexto pandêmico e pós pandemia;
- VIII** - Eleger delegados e aprovar propostas para a 12ª CEDCA/CNDCA.

**Art. 4º** - Conforme anexo I, da resolução nº 03/2022, do Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente o município deverá eleger 26 (vinte e seis) delegados(as), assim distribuídos:

Município	População <sup>10</sup>	CMDCA <sup>11</sup>	ONG/REDE <sup>12</sup>	Conselho Tutelar	Adolescentes	Total de Delegados
Arapiraca/AL	214.006	08	08	04	06	26

10 Com base no Censo do IBGE 2010

11 É necessária a paridade entre os representantes governamentais e da sociedade civil no CMDCA

12 ONGs e Órgãos da Rede não poderão ter representatividade no CMDCA

**Art. 5º** - As crianças e adolescentes terão o direito de participar, na condição de delegados, da 12ª Conferência Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente.

**Art. 6º** - O regimento interno da 11ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente será elaborado pelo Grupo de Trabalho e aprovado pelos participantes da conferência no primeiro momento da conferência.

**Parágrafo único.** O regimento interno disporá sobre a organização e o funcionamento da 11ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

**Art. 7º** - As despesas com a organização e a realização da 11ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente correrão à conta de recursos orçamentários do Fundo Municipal para Criança e Adolescente e da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, do município de Arapiraca-AL.

**Art. 8º** - Os casos omissos na presente resolução serão apreciados e deliberados pelo pleno do CMDCA.

**Art. 9º** - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições e resoluções em contrário.

Arapiraca/Alagoas, 25 de outubro de 2022.

**WALDEMAR RADAMÉS PEREIRA SOUZA**

Presidente do CMDCA – Arapiraca/AL

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**Publicado por:**

Gean Fábio Carvalho de Oliveira

**Código Identificador:**762AECE8

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUIÁ DA PRAIA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PORTARIA GP Nº 342/2022**

**PORTARIA GP Nº 342/2022, de 17 de outubro de 2022.**

Institui os critérios para pagamento do Incentivo de Programa aos profissionais por Desempenho no Programa Previne Brasil.

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JEQUIÁ DA PRAIA**, Estado de Alagoas, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas pelo Art. 43, § 1º da Lei Orgânica deste município:

Considerando a Portaria MS/GM nº 2.979 de 12 de novembro de 2019, que institui o Programa Previne Brasil, que estabelece novo modelo de financiamento de custeio da Atenção Primária à Saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde, por meio da alteração da Portaria de Consolidação nº 6/GM/MS, de 28 de setembro de 2017.

Considerando a Portaria MS/GM nº 3.222, DE 10 de dezembro de 2019, que dispõe sobre os indicadores do pagamento por desempenho, no âmbito do Programa Previne Brasil.

Considerando a Portaria GM/MS nº 2.713/2020, que dispõe sobre o método de cálculo e estabelece o valor do incentivo financeiro federal de custeio do pagamento por desempenho, no âmbito do Programa Previne Brasil.

Considerando a Lei Nº 21, de 13 de setembro de 2022, que dispõe sobre a Instituição do Programa de Incentivo de Produtividade referente ao Previne Brasil no âmbito do município de Jequiá da Praia-AL.

Considerando que o Incentivo Financeiro da Atenção Primária à Saúde (APS), Componente Desempenho, do Programa Previne Brasil, tem como objetivo ofertar uma atenção primária de qualidade, além de melhorar o acesso e trazer mais equidade para Atenção Primária de maneira a permitir uma maior transparência e efetividade das ações governamentais à Atenção Primária em Saúde.

Considerando que monitorar e avaliar o desempenho das ações realizadas na APS é uma das atribuições relevantes na gestão da saúde. Nesse sentido, a implementação do rol dos indicadores de pagamento por desempenho do Previne Brasil contribui para a avaliação do processo de trabalho da APS, assim como o acesso, a qualidade e a resolutividade dos serviços prestados pelas equipes de Saúde da Família.

**DECRETA:**

**Art. 1º** O incentivo financeiro concedido aos profissionais da Atenção Primária à Saúde aqui denominado Incentivo por Desempenho, será repassado pelo Ministério da Saúde ao Município de Jequiá da Praia de acordo com as metas e resultados previstos nas pertinentes Portarias do Ministério da Saúde do Programa Previne Brasil.

Parágrafo único: O município fica desobrigado do pagamento do Incentivo de desempenho, caso o Ministério da Saúde deixe de repassar recursos pertinentes ou as metas estabelecidas não sejam alcançadas.

**Art. 2º** Do valor global do recurso financeiro pertinente ao repasse inerente ao “Pagamento por Desempenho” repassado mensalmente ao Município pelo Ministério da Saúde equivale a 100% (cem por cento) e será destinado ao pagamento de prêmio de desempenho e inovação, denominado Previne Brasil.

**Art. 3º** O valor do incentivo financeiro pago aos profissionais será repassado quadrimestralmente levando em consideração o resultado dos indicadores do último quadrimestre avaliado pelo Ministério da Saúde para o Previne Brasil.

Parágrafo único: O pagamento será efetuado somente diante da confirmação do repasse do incentivo do Programa pelo Governo Federal e disponibilidade da avaliação realizada pelo Ministério da Saúde sobre os indicadores no quadrimestre de referência.

**Art. 4º** O valor para pagamento do incentivo por desempenho irá considerar os resultados alcançados dos indicadores por equipes, com as metas definidas pelo Ministério da Saúde, que serão:

ACÇÕES ESTRATÉGICAS	INDICADOR	META 2022	PESO
PRÉ-NATAL	Proporção de gestantes com pelo menos 6 (seis) consultas pré-natal realizadas, sendo a 1ª até a 12ª semana de gestação	45%	1
	Proporção de gestantes com realização de exames para sífilis e HIV;	60%	1
	Proporção de gestantes com atendimento odontológico realizado;	60%	2
SAÚDE DA MULHER	Cobertura de exame citopatológico;	40%	1
SAÚDE DA CRIANÇA	Cobertura vacinal de poliomielite inativada e de pentavalente;	95%	2
DOENÇA CRÔNICA	Percentual de pessoas hipertensas com pressão arterial aferida em cada semestre;	50%	2
	Percentual de diabéticos com solicitação de hemoglobina glicada.	50%	1

**Art. 5º** O valor do Incentivo de Desempenho do Previne Brasil, que trata a Lei Nº 21, de 13 de setembro de 2022, será dividido entre as 05 (cinco) equipes de Saúde do município de Jequiá da Praia/AL.

**Art. 6º** O cálculo para pagamento do incentivo por equipe será obtido considerando o resultado alcançado dos indicadores do Previne Brasil no quadrimestre anterior, observando os pesos dos indicadores, em que o valor obtido por equipe será rateado entre os profissionais cadastrados no CNES (Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde) das equipes de saúde da família e saúde bucal para o mês de pagamento do incentivo.

**Art. 7º** Enquanto esta portaria estiver em vigor não haverá criação e/ou análise de outras metas, critérios ou indicadores municipais como trata o Art. 7º da Lei Nº 21, de 13 de setembro de 2022. Sendo 100% do valor global repassado aos profissionais advindo da avaliação do Programa Previne Brasil, divulgado de forma oficial na plataforma digital do SISAB (Sistema de Informação em Saúde para Atenção Básica) - <https://sisab.saude.gov.br/>.

**Art. 8º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se!

Gabinete do Prefeito de Jequiá da Praia – AL, 17 de outubro de 2022.

**CARLOS FELIPE CASTRO JATOBÁ LINS**

Prefeito

A presente portaria foi publicada, registrada e arquivada na Secretaria Municipal de Administração e Gestão Pública desta municipalidade em 17 de outubro de 2022.

**LUIZ CÉSAR SOARES TEIXEIRA JÚNIOR**

Secretário Municipal de Administração e Gestão Pública

**Publicado por:**  
Sydney Pontes de Miranda Filho  
**Código Identificador:**3A0F54C4

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA TAPERA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**TERMO DE RATIFICAÇÃO E PUBLICAÇÃO**

TERMO DE RATIFICAÇÃO E PUBLICAÇÃO				
Ratificamos a inexigibilidade de licitação para contratação das pessoas abaixo elencadas, para prestação de serviços a Secretaria Municipal de Educação – SEMED.				
Nº do Processo	Nº Contrato	Contratado	Função	Valor
002.009.260922	698/2022	Edilania Menezes Santos	Professor de Ensino Fundamental	1.212,00
008.009.260922	699/2022	Manoel Gustavo Rodrigues da Silva	Professor de Ensino Fundamental	1.212,00
006.009.260922	700/2022	Sílvia de Anadia Santos	Professor de Ensino Fundamental	1.212,00
004.009.260922	701/2022	Izabel de Souza Silva	Auxiliar de Serviços Gerais	1.212,00
003.009.260922	702/2022	Rafaella Cirilo de França	Auxiliar de Serviços Gerais	1.212,00
007.009.260922	703/2022	Talya da Silva Barros	Auxiliar de Serviços Gerais	1.212,00
001.009.260922	704/2022	Vinicius Barros dos Anjos	Auxiliar Administrativo	1.212,00
005.009.260922	705/2022	Gilvania da Silva França	Auxiliar Educacional	1.212,00
009.009.260922	706/2022	Bruno Henrique Santos da Silva Melo	Vigilante	1.212,00
010.009.260922	707/2022	Sandro Fontes Melo	Vigilante	1.212,00
Total				12.120,00

**Publicado por:**  
Marcelo Rene Rodrigues da Silva  
**Código Identificador:**C83ED5B2

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**TERMO DE RATIFICAÇÃO E PUBLICAÇÃO**

**TERMO DE RATIFICAÇÃO E PUBLICAÇÃO**

Ratificamos a inexigibilidade de licitação para contratação das pessoas abaixo elencada, para prestação de serviços a Secretaria Municipal de Saúde – SMS.

A presente contratação está fundamentada no art.37, inciso IX da Constituição de 1988, que dispõe sobre licitações e contratos administrativos e no Parecer da Procuradoria Geral do Município.

Nº DO CONTRATO	Nº DO PROCESSO	CONTRATADO(A)	FUNÇÃO	VALOR
343	007.008.300822	JHESSILEY ALLINE SANTOS PEREIRA	TÉC. DE ENFERMAGEM	R\$ 1.212,00
344	008.008.300822	JAKELINE GOMES PEREIRA CARDOSO	FISIOTERAPEUTA	R\$ 2.100,00
345	009.008.300822	JOICE KELLY DA SILVA SANTOS	TÉC. DE ENFERMAGEM	R\$ 1.212,00
348	012.008.300822	TACIANE BEZERRA DA SILVA	AUX. SERVIÇOS GERAIS	R\$ 1.212,00
353	017.008.300822	JOSÉ DAMIÃO DOS SANTOS	MOTORISTA	R\$ 1.212,00
356	020.008.300822	MYLENE STEPHANY SILVA DE JESUS	TÉC. DE ENFERMAGEM	R\$ 1.212,00
357	021.008.300822	ERIVANIA PEREIRA DE SOUZA	AUX. DE SERVIÇOS GERAIS	R\$ 1.212,00
359	023.008.300822	RODRIGO SOARES DAS CHAGAS BEZERRA	AUX. SERVIÇOS GERAIS	R\$ 1.212,00
364	003.008.201022	FABIO MENEZES DO NASCIMENTO	SUPERVISOR ATENÇÃO BÁSICA	R\$ 1.500,00
VALOR TOTAL				R\$ 12.084,00

**Publicado por:**  
Marcelo Rene Rodrigues da Silva  
**Código Identificador:**6E85D21E

**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTONIO VILELA**

**GABINETE DO PREFEITO**  
**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 209/2022 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 084/2022**

FORNECEDORA REGISTRADA jurídica **G M DA Costa Nunes Construção - ME** inscrita no CNPJ sob n.º. 22.877.035/0001-46  
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EM GERAL – 01

Perfazendo o valor total da ata de registro de preço na ordem: **R\$ 1.814.711,25 (Um milhão, oitocentos e catorze mil, setecentos e onze reais, vinte e cinco centavos).**

Item	Especificações do Objeto	Unidade	Qtd	Preço Unitário	Preço Total	Marca
01	BLOCO CERAMICO / TIJOLO VAZADO PARA ALVENARIA DE VEDACAO, 6 FUROS NA HORIZONTAL, 9 X 14 X 19 CM (L X A X C). <b>LOTE PARA AMPLA CONCORRÊNCIA.</b>	MILHEIRO	113	R\$ 690,00	R\$ 77.970,00	RM PREMOLDADOS
05	ARGAMASSA INDUSTRIALIZADA PARA CHAPISCO COLANTE (saco com 20kg)	SACO	1.000	R\$ 29,00	R\$ 29.000,00	QUARTIZOLIT
07	ARGAMASSA COLANTE AC II (saco com 20kg)	SACO	1.000	R\$ 26,40	R\$ 26.400,00	QUARTIZOLIT
09	REVESTIMENTO EM CERÂMICA ESMALTADA EXTRA, PEI MENOR OU IGUAL A 3, FORMATO M2 MENOR OU IGUAL A 2025 cm². <b>LOTE PARA AMPLA CONCORRÊNCIA.</b>	METRO QUADRADO	4.875	R\$ 32,99	R\$ 160.826,25	POINTER
11	PISO EM PORCELANATO RETIFICADO EXTRA. <b>LOTE PARA AMPLA CONCORRÊNCIA.</b>	METRO QUADRADO	3.000	R\$ 79,99	R\$ 239.970,00	POINTER
13	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA E = 6 MM, DE 3,66 X 1,10 M (SEM AMIANTO). <b>LOTE PARA AMPLA CONCORRÊNCIA.</b>	UNIDADE	900	R\$ 181,00	R\$ 162.900,00	ETERNIT
15	CUMEEIRA PARA TELHA CERAMICA, COMPRIMENTO DE *41* CM, RENDIMENTO DE *3* TELHAS/M	UNIDADE	3.000	R\$ 2,12	R\$ 6.360,00	JRA CERAMICA
17	CAIBRO DE MADEIRA NAO APARELHADA *6 X 8* CM, MAÇARANDUBA, ANGELIM OU EQUIVALENTE DA REGIAO	METRO	3.000	R\$ 18,95	R\$ 56.850,00	NETO MADEIRA
18	CAIBRO APARELHADO *7,5 X 7,5* CM, EM MACARANDUBA, ANGELIM OU EQUIVALENTE DA REGIAO	METRO	2.000	R\$ 24,30	R\$ 48.600,00	NETO MADEIRA
19	RIPA NAO APARELHADA, *1,5 X 5* CM, EM MACARANDUBA, ANGELIM OU EQUIVALENTE DA REGIAO - BRUTA	METRO	2.500	R\$ 2,25	R\$ 5.625,00	NETO MADEIRA
20	VIGA NAO APARELHADA *6 X 12* CM, EM MACARANDUBA, ANGELIM OU EQUIVALENTE DA REGIAO - BRUTA	METRO	2.500	R\$ 25,15	R\$ 62.875,00	NETO MADEIRA
21	VIGA NAO APARELHADA *6 X 16* CM, EM MACARANDUBA, ANGELIM OU EQUIVALENTE DA REGIAO - BRUTA	METRO	2.500	R\$ 31,00	R\$ 77.500,00	NETO MADEIRA
22	VIGA NAO APARELHADA *6 X 20* CM, EM MACARANDUBA, ANGELIM OU EQUIVALENTE DA REGIAO - BRUTA. <b>LOTE PARA AMPLA CONCORRÊNCIA.</b>	METRO	1.875	R\$ 45,40	R\$ 85.125,00	NETO MADEIRA
23	RUFO EXTERNO DE CHAPA DE ACO GALVANIZADA NUM 26, CORTE 25 CM	METRO	1.000	R\$ 30,50	R\$ 30.500,00	ALUMINEX
25	CALHA QUADRADA DE CHAPA DE ACO GALVANIZADA NUM 26, CORTE 33 CM	METRO	1.000	R\$ 42,50	R\$ 42.500,00	ALUMINEX
33	PEDRA BRITADA N. 1 (9,5 a 19 MM) POSTO PEDREIRA/FORNECEDOR	METRO CÚBICO	600	R\$ 91,90	R\$ 55.140,00	TRIUNFO
34	PEDRA BRITADA N. 2 (19 A 38 MM) POSTO PEDREIRA/FORNECEDOR	METRO CÚBICO	600	R\$ 92,40	R\$ 55.440,00	TRIUNFO
35	CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA PARA FORMA DE CONCRETO, DE *2,2 X 1,1* M, E = 8 A 12 MM. <b>LOTE PARA AMPLA CONCORRÊNCIA.</b>	METRO QUADRADO	1.500	R\$ 40,40	R\$ 60.600,00	NETO MADEIRA
37	TABUA DE MADEIRA NAO APARELHADA *2,5 X 30 CM, EM MACARANDUBA, ANGELIM OU EQUIVALENTE DA REGIAO - BRUTA	METRO	1.500	R\$ 24,55	R\$ 36.825,00	NETO MADEIRA
39	LONA PLASTICA EXTRA FORTE, E = 200 MICRA	METRO QUADRADO	5.000	R\$ 2,80	R\$ 14.000,00	LONAX
41	VERNIZ SINTÉTICO SOBRE ESTRUTURA DE MADEIRA	LITRO	2.000	R\$ 29,50	R\$ 59.000,00	STARLUX
43	MASSA ACRILICA PARA SUPERFICIES INTERNAS E EXTERNAS	QUILOGRAMA	3.000	R\$ 4,30	R\$ 12.900,00	IQUINE
45	TINTA ESMALTE SINTETICO PREMIUM EM ESMALTE ACETINADO SOBRE SUPERFICIE METALICA. <b>LOTE PARA AMPLA CONCORRÊNCIA.</b>	LITRO	2.250	R\$ 36,50	R\$ 82.125,00	IQUINE
47	SOLVENTE DILUENTE A BASE DE AGUARRAS	LITRO	2.000	R\$ 17,90	R\$ 35.800,00	STARLUX
49	BLOCO CERAMICO / TIJOLO VAZADO PARA ALVENARIA DE VEDACAO, 6 FUROS NA HORIZONTAL, 9 X 14 X 19 CM (L X A X C). <b>COTA RESERVADA PARA ME E EPP DO LOTE 01.</b>	MILHEIRO	37	R\$ 690,00	R\$ 25.530,00	RM PREMOLDADOS
51	CIMENTO PORTLAND COMPOSTO CP II-32 (SACO DE 50 KG). <b>COTA RESERVADA PARA ME E EPP DO LOTE 03.</b>	SACO	1.250	R\$ 38,50	R\$ 48.125,00	VIAPOL
53	PISO TÁTIL ALERTA/DIRECIONAL, DE BORRACHA, COLORIDO, 25 X 25CM, E = 5 MM. <b>COTA RESERVADA PARA ME E EPP DO LOTE 10.</b>	METRO QUADRADO	150	R\$ 223,00	R\$ 33.450,00	BRASTON
55	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA E = 6 MM, DE 3,66 X 1,10 M (SEM AMIANTO). <b>COTA RESERVADA PARA ME E EPP DO LOTE 13.</b>	UNIDADE	300	R\$ 181,00	R\$ 54.300,00	ETERNIT
57	CUMEEIRA NORMAL PARA TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO, E = 6 MM, ABA 300 MM, COMPRIMENTO 1100 MM (SEM AMIANTO). <b>COTA RESERVADA PARA ME E EPP DO LOTE 16.</b>	UNIDADE	250	R\$ 84,10	R\$ 21.025,00	ETERNIT
64	CHAPA DE MADEIRA COMPENSADA RESINADA PARA FORMA DE CONCRETO, DE *2,2 X 1,1* M, E = 8 A 12 MM. <b>COTA RESERVADA PARA ME E EPP DO LOTE 35.</b>	METRO QUADRADO	500	R\$ 40,40	R\$ 20.200,00	NETO MADEIRA
65	LAJOTA + VIGOTAS PARA FORROS. <b>COTA RESERVADA PARA ME E EPP DO LOTE 38.</b>	METRO QUADRADO	500	R\$ 78,50	R\$ 39.250,00	RM PREMOLDADOS
66	TINTA ESMALTE SINTETICO PREMIUM EM ESMALTE ACETINADO SOBRE SUPERFICIE METALICA. <b>COTA RESERVADA PARA ME E EPP DO LOTE 45.</b>	LITRO	750	R\$ 36,50	R\$ 27.375,00	IQUINE
67	TINTA ASFALTICA IMPERMEABILIZANTE DILUIDA EM SOLVENTE, PARA MATERIAIS CIMENTICIOS, METAL E MADEIRA. <b>COTA RESERVADA PARA ME E EPP DO LOTE 46.</b>	LITRO	750	R\$ 27,50	R\$ 20.625,00	VEDACIT

Data de Assinatura: 19 de outubro de 2022. O presente Ata de Registro de Preços vigorará por **12 (doze) meses**, a partir da data de sua assinatura, não podendo ser prorrogada nos termos do art. 10 do Decreto Municipal nº 006/2013.

A íntegra da Ata de Registro de Preços poderá ser obtida na sede do Setor de Licitações de Teotônio Vilela.



Teotônio Vilela, 19 de outubro de 2022.

**PEDRO HENRIQUE DE JESUS PEREIRA**

Prefeito

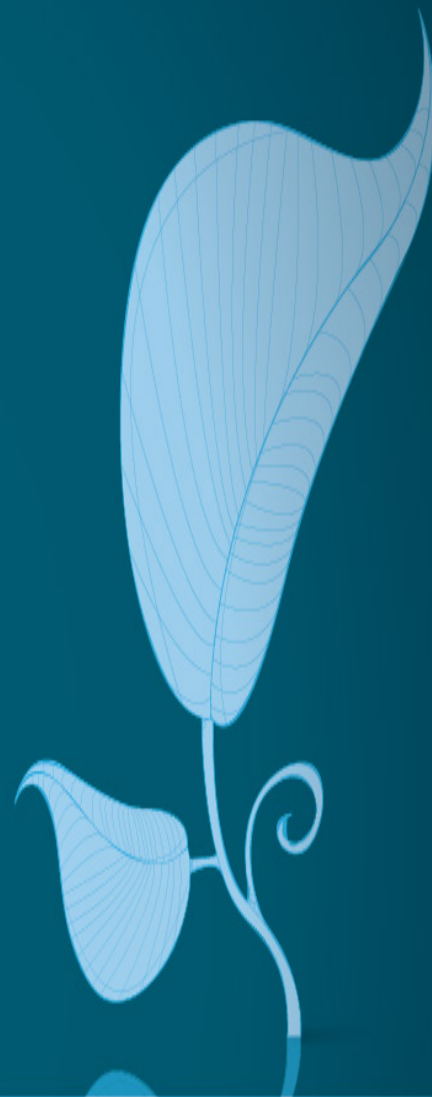
**Publicado por:**

Ivanildo Almeida Silva

**Código Identificador:**0C663758

# O PLANETA AGRADECE

AO PUBLICAR NO **DIÁRIO DOS MUNICÍPIOS**  
O GOVERNO POUPA O DESMATAMENTO E  
DIMINUI O CONSUMO DE PAPEL.



PARA INFORMAÇÕES  
82 2122.7300  
ama@ama.al.org.br

